



คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง

การขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงาน
สร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

จัดทำโดย

นางสาวเจนจิรา แก้วมณี นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง

การขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงาน
สร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนคณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

จัดทำโดย

นางสาวเจนจิรา แก้วมณี นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
ตำแหน่ง รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

รับรองการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก



.....
(รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

วันที่ 4 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

คำนำ

การขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง พ.ศ.2565 ซึ่งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ที่มีความตั้งใจในการผลิตผลงานเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลัก คือ 1) บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่มีความประสงค์ขอรับเงินรางวัล เกิดความเข้าใจในการกรอกเอกสารบันทึกข้อความแบบเสนอขอรับเงินรางวัล และบันทึกข้อความขอเบิกเงินรางวัล เพื่อให้การกรอกเอกสารมีความถูกต้อง ไม่มีความผิดพลาด ตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปางกำหนด และ 2) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับการทำงานแทนได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด เนื่องจากยังไม่มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนของคณะปฏิบัติงานแทนได้ อีกทั้งยังช่วยให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีคู่มือไว้ใช้เป็นแนวทางในการขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะฯ ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

สุดท้ายนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง เป็นอย่างยิ่งที่สนับสนุนและส่งเสริมให้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเล่มนี้ขึ้นมา โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณบดี ผู้บริหาร และเพื่อนร่วมงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทุกคน ที่ทำให้การจัดคู่มือฉบับนี้สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยดี ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวเจนจิรา แก้วมณี นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง
ณ วันที่ 4 มกราคม 2566

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ความเป็นมา ความสำคัญ และบริบท คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.4 ขอบเขตของคู่มือ	2
1.5 คำจำกัดความ	2
1.6 ประวัติความเป็นมาโดยย่อของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	3
1.7 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และเป้าหมาย	5
1.8 โครงสร้างการบริหารงาน	6
1.9 ภาระหน้าที่ของสำนักงานคณบดี	8
1.10 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง	9
1.11 หน้าที่รับผิดชอบหลัก	10
1.12 ขั้นตอนการปฏิบัติงานงานประกันคุณภาพการศึกษา (Flow Chart) (8 งาน)	14
ส่วนที่ 2 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน	
2.1 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน	16
2.2 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	20
ส่วนที่ 3 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน / เทคนิคการปฏิบัติงาน / ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	
3.1 กิจกรรม/แผนปฏิบัติ	
3.1.1 การขอรับเงินรางวัล	22
3.1.2 การขออนุมัติเบิกเงินรางวัล	23
3.2 เทคนิคการปฏิบัติงาน (ตัวอย่าง/ถาม-ตอบ)	
3.2.1 การขอรับเงินรางวัล	
3.2.1.1 เทคนิคตัวอย่างแบบฟอร์มขอรับเงินรางวัล	24
3.2.1.2 เทคนิคตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลที่	31
ถูกต้อง	

3.2.2 ตัวอย่างการขออนุมัติเบิกเงินรางวัล	
3.2.2.1 ตัวอย่างแบบฟอร์ม การขออนุมัติเบิกเงินรางวัล	53
3.2.2.2 ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มการขออนุมัติเบิกเงินรางวัลที่ถูกต้อง	54
3.2.3 เทคนิคถาม-ตอบ	58
3.3 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข /ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนางาน	
3.3.1 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	63
3.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนางาน	64
ภาคผนวก	
-ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565	66
-ประวัติผู้เขียน	72

ส่วนที่ 1

ความเป็นมา ความสำคัญ และบริบทคณะ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้มีประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ซึ่งถือเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่มีความมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อนำไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางนั้น

จากที่กล่าวมาข้างต้น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เห็นว่า หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 จะมีขั้นตอนการขอเบิกเงินรางวัลอยู่สองขั้นตอน ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ได้ศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของการขอเบิกเงินรางวัลของคณะฯ พบว่า 1) บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมีความเข้าใจในการกรอกเอกสารบันทึกข้อความแบบเสนอขอรับเงินรางวัล และบันทึกข้อความขอเบิกเงินรางวัล ที่ไม่ตรงกันและการกรอกเอกสารมีความผิดพลาด ไม่ครบถ้วน ตามประกาศฯ หลักเกณฑ์ที่กำหนด และ 2) ยังไม่มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนปฏิบัติงานแทนได้

เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขอเบิกเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์การให้รางวัล สำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามแบบฟอร์มที่กำหนด

ดังนั้น ผู้เขียนคู่มือฉบับนี้ จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้สนใจใช้เป็นแนวทางการในการดำเนินการตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและชัดเจนต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

1.2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงขั้นตอนการขอเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ.2565 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้อย่างมีระบบ

1.2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถปฏิบัติงานขอเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสาย วิชาการและสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ.2565 อย่างถูกต้อง

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 เป็นเครื่องมือสำหรับผู้บริหารที่จะสามารถใช้ในการตรวจสอบการขอเงินรางวัลตามหลักเกณฑ์ การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ของ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้อย่างถูกต้อง

1.3.2 เป็นแนวทางให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความเข้าใจในการขอเบิกเงินรางวัลตาม หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากร ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 ขอบเขตของคู่มือ

คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสาย สนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

1.5 คำจำกัดความ

สถาบัน หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

คณะ หมายถึง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้ขอเงินรางวัล หมายถึง บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

บุคลากรสายวิชาการ หมายถึง อาจารย์

บุคลากรสายสนับสนุน หมายถึง เจ้าหน้าที่

เงินรางวัล หมายถึง เงินรางวัลที่ได้รับการพิจารณา ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากร ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง โดยได้มีการกำหนดไว้ดังนี้

1. “บทความวิชาการ” หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

2. “ตำรา” หมายถึง งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชาซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีมีโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมีโนทัศน์ย่อยอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสอดคล้องตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ

3. “หนังสือ” หมายถึง งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย มีโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมีโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่ง

4. “ผลงานวิจัย” หมายถึง ผลงานวิชาการที่มาและที่เป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือ การนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์ -Applied research) หรือ งานวิจัยสร้างสรรค์ (Creative research) หรือการพัฒนาอุปกรณ์ หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์

5. “ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (Peer Reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกหลากหลายสถาบันอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีการกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

6. “ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ.กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์

7. “ผลงานสร้างสรรค์” หมายถึง ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง ผลงานสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์ เฉพาะด้าน วัสดุชิ้น ผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

8. “ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ อนุสิทธิบัตร

9. “สิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด เป็นสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ มีสิทธิที่จะผลิตสินค้า จำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

10. “สิทธิบัตรการประดิษฐ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษาหรือการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม และเน้นการประดิษฐ์ที่มีลักษณะของการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่ไม่สามารถคิดค้นขึ้นโดยง่าย

11. “สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองรูปร่าง หรือรูปทรงภายนอกของผลิตภัณฑ์ รวมถึงลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์

12. “อนุสิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ จะมีลักษณะคล้ายกับการประดิษฐ์แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม

1.6 ประวัติความเป็นมาโดยย่อ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เกิดขึ้นครั้งแรกตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ. 2518 มีภาควิชาสังกัดอยู่ 11 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชาภาษาไทย ภาควิชาภาษาต่างประเทศ ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาศิลปะ ภาควิชาดนตรี ภาควิชานาฏศิลป์ ภาควิชาปรัชญา และศาสนา ภาควิชาสังคมศึกษา วิทยา ภาควิชาประวัติศาสตร์ ภาควิชาภูมิศาสตร์ ภาควิชารัฐศาสตร์ และนิติศาสตร์ เปิดสอนนักศึกษาระดับ ป.กศ. สูง ทั้งภาคปกติและภาคต่อเนื่อง(ภาคค่ำ)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เปิดสอนระดับปริญญาตรีเป็นครั้งแรกในปีการศึกษา 2522 คือ วิชาเอกสังคมศึกษาและจากแผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ระยะที่ 4 (พ.ศ. 2520 – 2524) มีผลให้สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้วิทยาลัยครูลำปางดำเนินการ โครงการฝึกหัดอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำการ (อคป.) โดยเปิดสอนระดับ ป.กศ.สูง และ ค.บ. 2 ปี ในวันเสาร์ – อาทิตย์

ปีการศึกษา 2528 วิทยาลัยครูลำปางได้เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพอื่นนอกจากสาขาวิชาชีพครูและ “โครงการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำการ” (อคป.) สิ้นสุดลง เกิด “โครงการจัดการศึกษา

สำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ขึ้นมาแทน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เปิดสอน กศ.บป. ครั้งแรกในปีการศึกษา 2529

ในช่วงปี พ.ศ. 2528 – 2534 แม้ว่าวิทยาลัยครูเปิดสอนสาขาวิชาชีพอื่นนอกจากวิชาชีพครู แต่คนส่วนใหญ่ยังคงเข้าใจว่าผลิตแต่ครูเพราะชื่อ “วิทยาลัยครู” กรมการฝึกหัดครู กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ขอพระราชทานชื่อใหม่ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 ได้เปลี่ยนชื่อจากวิทยาลัยครูเป็น “สถาบันราชภัฏ” พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนามวิทยาลัยครูลำปางจึงมีชื่อใหม่ว่า “สถาบันราชภัฏลำปาง”

ปี พ.ศ. 2543 กำหนดให้บริหารวิชาการโดยคณะบุคคลมี 3 ระดับ คือ คณะกรรมการบริหารวิชาการ สถาบันคณะกรรมการบริหารคณะ และคณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา

พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 เปิดกว้างให้สถาบันสามารถให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงในระดับที่สูงกว่าระดับปริญญาตรีได้ สถาบันราชภัฏลำปางจึงเริ่มเปิดสอนระดับปริญญาโท โปรแกรมวิชาบริหารการศึกษารุ่นแรกในปี พ.ศ. 2539

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เปิดสอนปริญญาโทรุ่นแรกในปีการศึกษา 2547 คือ โปรแกรมยุทธศาสตร์การพัฒนา วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ประกาศจัดตั้งสถาบันราชภัฏให้เป็นมหาวิทยาลัย มีผลให้สถาบัน ราชภัฏลำปางเปลี่ยนสถานภาพเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง”

ปัจจุบันคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการและภาระงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับระเบียบปฏิบัติที่ออกตามที่ได้มีการประกาศใช้ “พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547”

1.7 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และค่านิยม

1.7.1 ปรัชญา

สหวิทยาการเพื่อท้องถิ่น

1.7.2 วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์การเรียนรู้และบูรณาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่ท้องถิ่น

1.7.3 พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21
1. วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
2. ให้บริการวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบบมีส่วนร่วมกับท้องถิ่น
3. สร้างสรรค์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. พัฒนาและเสริมสร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.7.4 เป้าประสงค์

1. บัณฑิตสาขามนุษย์และสังคมศาสตร์มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม
2. มีองค์ความรู้จากงานวิจัยเพื่อนเป็นฐานการพัฒนาการเรียนการสอน การบริการวิชาการให้เป็นไปตามความต้องการของสังคม
3. มีงานบริการวิชาการมาเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบบมีส่วนร่วม
4. มีการอนุรักษ์และส่งเสริมทำนุบำรุงศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
5. การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

1.7.5 ค่านิยมองค์กร

H = Happiness (การเป็นองค์กรแห่งความสุข)

U = Unity (การเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันขององค์กร)

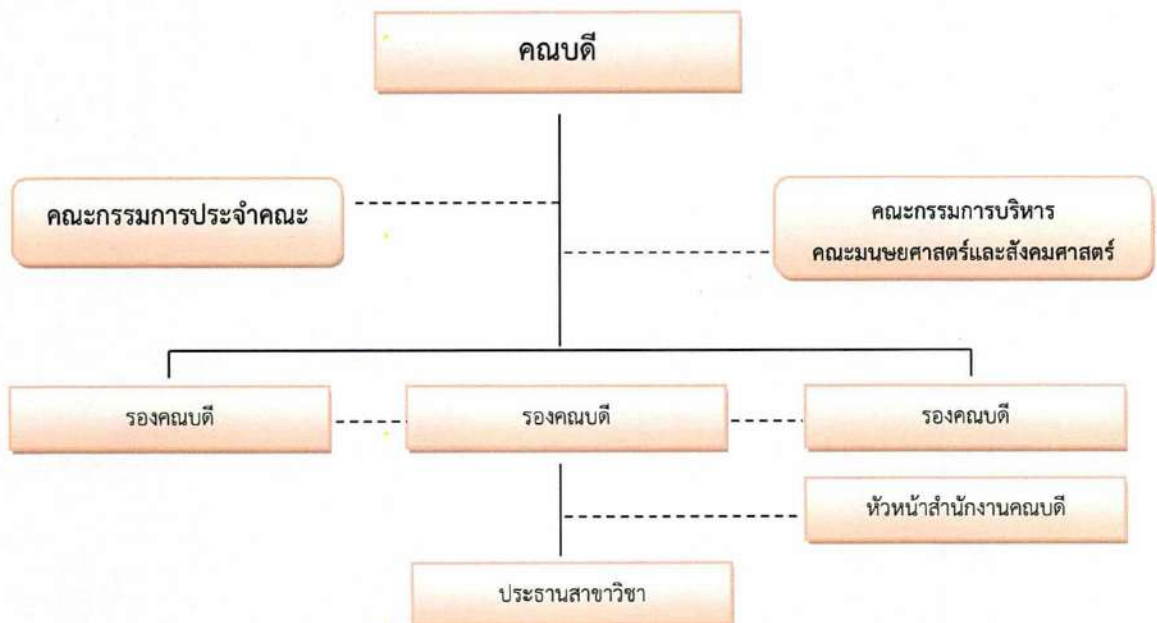
S = Sharing (การเป็นองค์กรแห่งการแบ่งปันความรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน)

O = Outstanding Organization (การเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศ)

C = Cooperation (การทำงานร่วมกันขององค์กร)

1.8 โครงสร้างการบริหารงาน

ภาพที่ 1 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ สำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



ภาพที่ 3 โครงสร้างการบริหารงานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา



นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา



นางสาวนิลวรรณ ชมพูโคตร
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ปฏิบัติการ
(งานห้องสมุดคณะ/ประชาสัมพันธ์
ข่าวสารฯ)



นางรัตติยา ทวีกุล
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ
(งานจัดการเรียนการสอนและวัด
ประเมินผล/งานรับนักศึกษา)



นางสาวนุททัย นภาสกุลดู
เจ้าหน้าที่ช่วยปฏิบัติการ
(งานกิจการนักศึกษา/ทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม/งานวารสารคณะ)



นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
(หลักสูตร/ประกันคุณภาพ/
งานวิจัย/งานพัฒนาอาจารย์/งาน
การจัดการความรู้อาจารย์)

1.9 ภาระหน้าที่ของสำนักงานคณบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้ประกาศการแบ่งส่วนราชการ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2559
ข้อ 8 สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย 4 งาน ดังนี้

1) งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า
วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา งานจัดการเรียนการ
สอน งานวัดและประเมินผล งานวิจัย งานห้องสมุด งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา
งานวินัยและความประพฤติและงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อำนวย
ความสะดวกให้ความเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เกิด
สัมฤทธิ์ผลและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2) งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย
เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานสารบรรณ งานประชุมและเลขานุการ งานบุคลากรและสวัสดิการ งานอาคาร
สถานที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อำนวยความสะดวก ให้ความเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะหรือแก้ไข
ปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เกิดสัมฤทธิ์ผลและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

3) งานการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานจัดหาพัสดุ งานจัดทำเอกสารพัสดุในระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย รับ-ส่งหนังสือ จัดทำและจัดเก็บหนังสืองานพัสดุและการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเป็นระบบ ควบคุมและจำหน่ายพัสดุ และงานกองทุนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อำนวยความสะดวกให้ความเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เกิดสัมฤทธิ์ผล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4) งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานบริการวิชาการ งานถ่ายทอดเทคโนโลยี งานสื่อสารองค์กร และงานนโยบายและแผน อำนวยความสะดวก ให้ความเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เกิดสัมฤทธิ์ผลและปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.10 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

1.10.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการศึกษาระดับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของสายงานวิชาการศึกษา ดังนี้

1) ลักษณะงานโดยทั่วไป

ในฐานะผู้เชี่ยวชาญพิเศษทางการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านทางการศึกษา การวิเคราะห์ การวิจัย เสนอความเห็นเกี่ยวกับการแนะแนว การวัดผลและประเมินผลการศึกษา การสร้างและพัฒนาหลักสูตรของวิชาการต่าง ๆ การพัฒนาตำราเรียน การวางแผนการศึกษา วางมาตรฐานสถานศึกษา การจัดบริการส่งเสริมการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา ตลอดจนเสนอแนะเกี่ยวกับการศึกษา และส่งเสริมการวิจัยการศึกษา การวางโครงการ สำรอง เก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติ การศึกษาวิเคราะห์ผลงานจากการดำเนินการทางการศึกษาเพื่อประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน และแนวทางการปฏิบัติในการจัดการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

2) ชื่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานนี้มีชื่อและระดับของตำแหน่ง ดังนี้

นักวิชาการศึกษา	ระดับปฏิบัติการ
นักวิชาการศึกษา	ระดับชำนาญการ
นักวิชาการศึกษา	ระดับชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการศึกษา	ระดับเชี่ยวชาญ

1.10.2 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษา งานด้านหลักสูตร งานจัดการเรียนการสอน งานวัดและประเมินผล งานวิจัย งานห้องสมุด งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา งานกิจกรรมนักศึกษา งานวินัยและความประพฤติ และงานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อำนวยความสะดวก ให้ความเห็น คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ หรือแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เกิดสัมฤทธิ์ผล และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

1.11 หน้าที่รับผิดชอบหลัก

งานประกันคุณภาพการศึกษา

- 1) จัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) ประจำปีการศึกษาของคณะ
- 2) จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ประจำปีการศึกษาของคณะ
- 3) ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสาขาวิชาของคณะ
- 4) ดูแลและรับผิดชอบการประเมินผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ระดับคณะ จากคณะกรรมการผู้ประเมิน
- 5) รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร เสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะ
- 6) รายงานผลการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ระดับคณะ เสนอต่อผู้บริหารและคณะกรรมการประจำคณะ
- 7) ดูแลและรับผิดชอบประสานงานให้ความรู้และความเข้าใจแก่บุคลากรในคณะ เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา
- 8) จัดเก็บเอกสารที่ส่งมาถึงงานประกันคุณภาพการศึกษาและประสานงานด้านเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9) จัดโครงการและอบรมสร้างความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้กับบุคลากรของคณะ
- 10) ประเมินความพึงพอใจด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- 11) จัดทำแผนพัฒนากลไกควบคุมคุณภาพ (Quality Control) ขององค์ประกอบต่าง ๆ ที่มีผลต่อการประกันคุณภาพการศึกษา
- 12) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของคณะ เพื่อรับการตรวจประเมินคุณภาพและบันทึกข้อมูลผ่านระบบ Che QA Online ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- 13) วางแผนการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพการศึกษา
- 14) ดูแลและรับผิดชอบประสานงานด้านหลักสูตร
- 15) จัดประชุม จัดพิมพ์หนังสือราชการ รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษา

16) งานที่ได้รับมอบหมายจากจากหัวหน้าสำนักงานคณบดี รองคณบดี และคณบดี

งานด้านหลักสูตร

- 1) จัดทำแผนผลิตบัณฑิตระยะ 5 ปีของคณะให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่เปิดสอนในคณะ
- 2) จัดทำแผนผลิตบัณฑิตทุกปีการศึกษา
- 3) ประสานงานการดำเนินการขอเปิดหลักสูตร - ปรับปรุงหลักสูตร - ขอบปิดหลักสูตร
- 4) จัดทำข้อมูลการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลในหลักสูตร ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร/ การเสนอเปลี่ยนแปลงรายวิชาการณพบข้อผิดพลาด
- 5) จัดทำข้อการเสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ
- 6) ตรวจสอบเอกสารการดำเนินงานของหลักสูตรทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา เกี่ยวกับการดำเนินงานตาม มคอ.2 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอต่อคณบดีพิจารณา
- 7) ประสานการเสนอขออนุญาตดำเนินการขอเปิดหลักสูตร - ปรับปรุงหลักสูตรต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
- 8) ประสานการเสนอขอดำเนินการขอเปิดหลักสูตร - ปรับปรุงหลักสูตร - ขอบปิดหลักสูตร-การขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลหลักสูตร ต่อคณะกรรมการประจำคณะ /สภาวิชาการ/สภามหาวิทยาลัย
- 9) ดำเนินการกรอกข้อมูลหลักสูตรในระบบ CHECO ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดและติดตามผลการพิจารณา

งานด้านพัฒนาอาจารย์

- 1) จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์และบุคลากร ทุกระยะ 5 ปี
- 2) จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ทุกปีการศึกษา
- 3) วางดำเนินการและจัดโครงการให้ความรู้และทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์
- 4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาอาจารย์ทุกปีการศึกษา



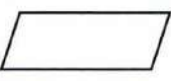
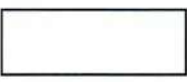
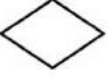

งานด้านการวิจัย



- 1) จัดทำแผนดำเนินงานด้านการวิจัย
- 2) รับผิดชอบการดำเนินการเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอก
- 3) การเบิก-จ่าย งบประมาณดำเนินโครงการวิจัยตามประกาศทุนวิจัย
- 4) การพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการวิจัย
- 5) การดำเนินการตามขั้นตอนการขอทุน โดยใช้งบประมาณส่วนตัว
- 6) ติดตามข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยจากอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในกรณีขอทุนภายในและภายนอก
- 7) รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและรายงานผลการดำเนินงานด้านการวิจัยต่อมหาวิทยาลัย

- 8) การเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
- 9) ดูแลและให้ข้อมูลนักวิจัย/อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ที่ทำวิจัยในระบบรวมศูนย์ของมหาวิทยาลัย
- งานจัดการความรู้ของบุคลากรสายวิชาการ
- 1) จัดทำแผนดำเนินงานการจัดการความรู้ทุกปีการศึกษา
 - 2) วางแผนดำเนินการจัดการความรู้สายวิชาการ ให้เป็นไปตามระบบที่กำหนด
 - 3) รายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้สายวิชาการต่อมหาวิทยาลัยตามรายไตรมาส
 - 4) เผยแพร่การจัดการความรู้แก่สาธารณชน
 - 5) ติดตามการนำผลจากการจัดการความรู้ไปใช้ประโยชน์และรายงานผลต่อผู้บริหารคณะ
 - 6) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานการจัดการความรู้ทุกปีการศึกษา

จากภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายดังกล่าวข้างต้น ผู้เขียนได้เลือกเองงานด้านการวิจัย เกี่ยวกับการขอเบิกเงินรางวัลของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน มาเขียนเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน เนื่องจากประสบปัญหาเกี่ยวกับยังไม่มีใครทำงานแทนได้ และบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเจ้าของผลงานยังไม่เข้าใจกระบวนการในการขอเบิกเงินรางวัลได้อย่างถูกต้อง และผู้เขียนได้มีขั้นตอนการเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ซึ่งได้จัดทำเป็น Flow Chart ดังนี้

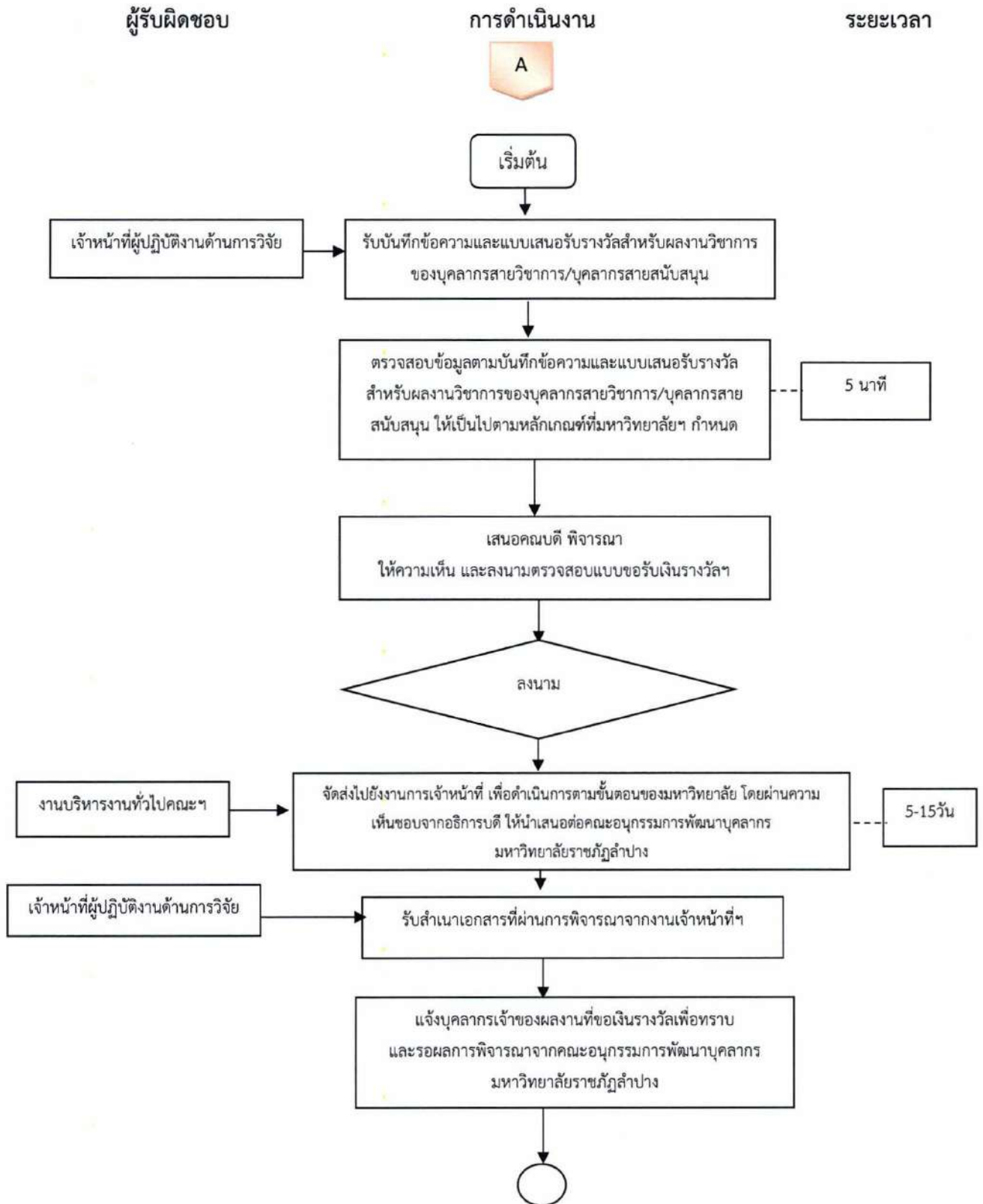
โดยได้กำหนดสัญลักษณ์เบื้องต้นในการเขียน Flow Chart ดังนี้

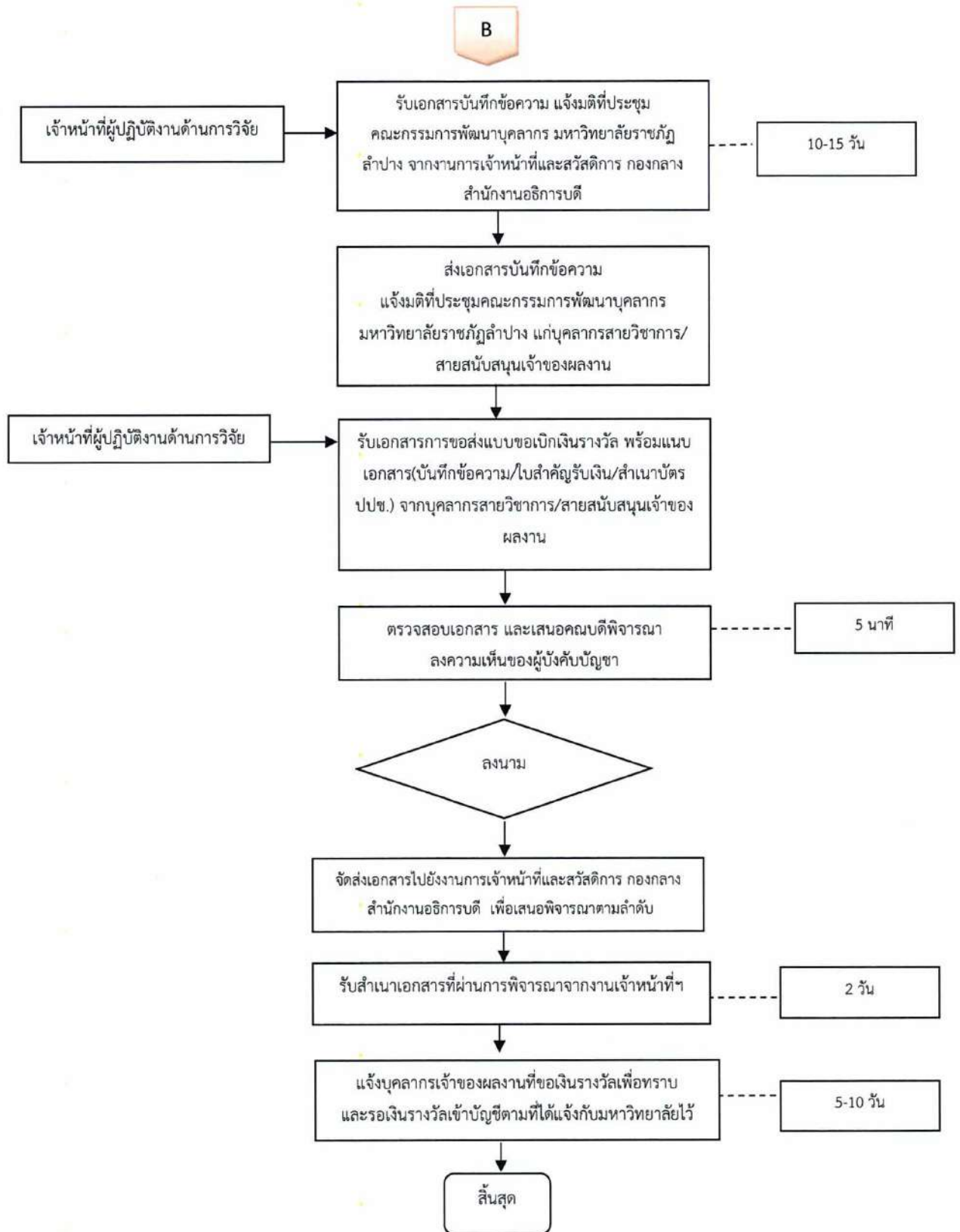
สัญลักษณ์	ชื่อเรียก	ความหมาย
	กระบวนการ	ใช้เป็นสัญลักษณ์ กระบวนการต่อเนื่อง
	จุดเริ่มต้น (Start)/ จุดสิ้นสุด (Stop)	ใช้เป็นสัญลักษณ์ จุดเริ่มต้น และจุดสิ้นสุด
	รับข้อมูล และ แสดงผลข้อมูล	ใช้เป็นสัญลักษณ์ สำหรับการรับข้อมูล และ แสดงผลข้อมูล
	การปฏิบัติงาน/กิจกรรม (Process)	ใช้เป็นสัญลักษณ์ แสดงการปฏิบัติงาน ขั้นตอน
	การตัดสินใจ (Decision)	ใช้เป็นสัญลักษณ์ จุดในการตัดสินใจเลือก
	จุดเชื่อมต่อ	ใช้เป็นสัญลักษณ์ การเชื่อมต่อไปยังขั้นตอนต่างๆ

สัญลักษณ์	ชื่อเรียก	ความหมาย
	ลูกศร (Flow Line)	ใช้เป็นสัญลักษณ์ เป็นตัวนำ เสนอทางการไหลของขั้นตอน
	ลูกศร (Flow Line)	ใช้เป็นสัญลักษณ์ เป็นตัวให้ ข้อมูลย้อนกลับ
	เอกสาร (Document)	ใช้เป็นสัญลักษณ์แสดงเอกสาร

Fowl Chart

ขั้นตอนการเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์





ส่วนที่ 2

หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติงานตามคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ผู้ปฏิบัติงาน ต้องรู้รายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ และเกณฑ์มาตรฐาน ที่เกี่ยวข้อง โดยมีหน้าที่ต้องศึกษา วางแผน ประสานงานและปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางของคู่มือเล่มนี้ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติที่ใช้ อ้างอิงในการดำเนินงาน ดังนี้

1. หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

1.1 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 ลงนามโดยอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี (รายละเอียด ตามภาคผนวก ก) โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับ ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงาน วิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“บทความวิชาการ” หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการ อธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจ วรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่ง ต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการตนไว้อย่าง ชัดเจนด้วย

“ตำรา” หมายถึง งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของ วิชาซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามา วิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีมีโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับ มีโนทัศน์ย่อยอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็น

มาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ

“หนังสือ” หมายถึง งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วย มโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่ง

“ผลงานวิจัย” หมายถึง ผลงานวิชาการที่มาจากและที่เป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือ การนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์ -Applied research) หรือ งานวิจัยสร้างสรรค์ (Creative research) หรือการพัฒนาอุปกรณ์ หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์

“ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (Peer Reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกหลากหลายสถาบันอย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีการกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

“ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ.กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์

“ผลงานสร้างสรรค์” หมายถึง ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุนแรง ผลงานสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน วัสดุชิ้น ผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์อนุสิทธิบัตร

“สิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด เป็นสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ มีสิทธิที่จะผลิตสินค้า จำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

“สิทธิบัตรการประดิษฐ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษาหรือการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม และเน้นการประดิษฐ์ที่มีลักษณะของการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่ไม่สามารถคิดค้นขึ้นโดยง่าย

“สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองรูปร่างหรือรูปทรงภายนอกของผลิตภัณฑ์ รวมถึงสวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์

“อนุสิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ จะมีลักษณะคล้ายกับการประดิษฐ์แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม

ข้อ 5 การให้เงินรางวัลมีหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ผู้ขอรับรางวัลต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
- (2) เป็นผลงานตามประกาศการให้ทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็น ผลงานตามประกาศการให้ทุนของคณะ หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็นผลงานที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกหรือทำร่วมกับบุคคลภายนอก ที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเป็นผลงานที่ใช้ทุนส่วนตัวหรือไม่ได้ใช้ทุนส่วนตัวที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร
- (3) ผลงานของอาจารย์ที่ร่วมผลิตกับนักศึกษาที่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาไม่อยู่ช่วยที่จะได้รับเงินรางวัลตามประกาศนี้ เว้นแต่ในกรณีที่อาจารย์ได้รับทุนวิจัยแล้วมีการจ้างนักศึกษาเป็นผู้ช่วยนักวิจัยในโครงการจึงจะมีสิทธิรับเงินรางวัลตามประกาศนี้
- (4) ผลงานที่จะขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ผู้ขอมีสิทธิขอรับเงินรางวัลจากผลงานนั้นได้เพียงครั้งเดียว เว้นแต่เป็นผลงานที่ขอรับเงินรางวัลตามข้อ 9
- (5) ผลงานดังกล่าวต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้รับเงินรางวัล

ข้อ 6 ผลงานเขียนทางวิชาการ ให้ได้รับรางวัลดังนี้

- (1) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารชาติระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท
- (2) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารชาติระดับนานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท
- (3) ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ได้เงินรางวัล 3,500 บาท

ข้อ 7 ผลงานวิจัยให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

- (1) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่มหาวิทยาลัย นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

อนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท

(2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท

(3) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของ Scopus อยู่ใน Quartile 1 หรือ Quartile 2 โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัล 15,000 บาท

ข้อ 8 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(1) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน ให้ได้รับเงินรางวัล 1,500 บาท

(2) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท

(3) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท

(4) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 15,000 บาท

(5) ทรัพย์สินทางปัญญา ได้รับรางวัลดังนี้

(5.1) สิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล

(5.1.1) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ ให้ได้เงินรางวัล 20,000 บาท

(5.1.2) สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ได้เงินรางวัล 1,000 บาท

ทั้งนี้สิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียนสิ่งประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย

(5.2) อนุสิทธิบัตร ให้ได้เงินรางวัล 10,000 บาท

ทั้งนี้ อนุสิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นอนุสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียนสิ่งประดิษฐ์และออกสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 เงินสมมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือผู้ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

(1) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(ก) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท

(ข) ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท

(ค) ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาท

(2) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(ก) ระดับชำนาญการ ให้ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท

2.3 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2563 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 (รายละเอียดตามภาคผนวก)

2.4 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามภาคผนวก)

2.3 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2563 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2563 (รายละเอียดตามภาคผนวก ง)

2.4 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (รายละเอียดตามภาคผนวก จ)

ส่วนที่ 3

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ประเด็นที่สำคัญ คือ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเห็นว่าหลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ.2565 จะมีขั้นตอนการขอเบิกเงินรางวัลอยู่สองขั้นตอน ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ได้ศึกษาและวิเคราะห์สภาพปัญหาของการขอเบิกเงินรางวัลของคณะฯ พบว่า 1) บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่มีความประสงค์ขอรับเงินรางวัล ยังไม่เข้าใจในการกรอกเอกสารบันทึกข้อความแบบเสนอขอรับเงินรางวัล และบันทึกข้อความขอเบิกเงินรางวัล เนื่องจากยังกรอกเอกสาร ไม่ถูกต้อง มีความผิดพลาด ไม่เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกำหนด และ 2) คณะฯ ยังไม่มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนของคณะปฏิบัติงานแทนในการทำหน้าที่ให้คำแนะนำได้

ดังนั้น ผู้เขียนคู่มือฉบับนี้ จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่จะช่วยให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีคู่มือไว้ใช้เป็นแนวทางในการขอเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ของคณะฯ ได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

3.1 กิจกรรม/แผนปฏิบัติงาน

3.1.1 การขอรับเงินรางวัล

(1) ผู้ขอรับเงินรางวัล กรอกเอกสารแบบฟอร์มบันทึกข้อความสำหรับขอรับเงินรางวัล สำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมแนบเอกสาร ได้แก่

- ผลงานวิชาการที่จะขอรับเงินเป็นไปตามรางวัลตามประกาศที่กำหนด
- ประกาศทุนวิจัย /เอกสารการแจ้งการดำเนินการ ต่อมหาวิทยาลัย
- วารสารวิชาการระดับชาติและวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ให้แนบเอกสารยืนยันที่สามารถระบุ

ชัดเจน ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น ฐานข้อมูล TCI 1-2 , ERIC, MathsciNet, PubMed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse เป็นต้น

(2) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวิจัย ตรวจสอบเอกสารให้เป็นไปตามประกาศฯ

(3) เสนอคุณสมบัติพิจารณา เพื่อลงนามผู้ตรวจสอบ

(4) จัดส่งไปยังงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เพื่อเสนอพิจารณา ได้แก่ 1) งานการเจ้าหน้าที่ 2) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี 3) สถาบันวิจัยและพัฒนา 4) รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ และ 5) อธิการบดี ซึ่งจะต้องเป็นให้ความเห็นให้นำเข้าพิจารณาในอนุกรรมการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามลำดับ

(5) รับเอกสารสำเนาบันทึกข้อความสำหรับขอรับเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ที่ผ่านการพิจารณาสมบูรณ์แล้ว แจงเจ้าของผลงาน

3.1.2 การขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

(1) รับเอกสารบันทึกข้อความ แจ้งมติกรรมการ พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้เบิกเงินรางวัล

(2) ผู้ขอรับเงินรางวัล กรอกเอกสารแบบฟอร์มบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินรางวัล ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมแนบใบสำคัญรับเงินและลงชื่อผู้รับเงิน (ไม่ต้องลงวันที่) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(3) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวิจัยตรวจสอบเอกสารการกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

(4) เสนอคณะดีพิจารณา เพื่อลงนามให้ความเห็นในฐานะผู้บังคับบัญชา

(5) จัดส่งเอกสารไปยังงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี เพื่อให้ความเห็นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ได้แก่ 1) ความเห็นของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี 2) ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี 3) ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และความเห็นของอธิการบดี เพื่ออนุมัติ ตามลำดับ


(6) รับสำเนาเอกสารสำเนาบันทึกข้อความที่ผ่านการอนุมัติเบิกเงินรางวัล และจัดส่งให้เจ้าของผลงานทราบผลการอนุมัติเบิกเงินรางวัล

3.2 เทคนิคการปฏิบัติงาน (เทคนิคตัวอย่าง /ถามตอบ)

3.2.1 การขอรับเงินรางวัลฯ

3.2.1.1 เทคนิคตัวอย่าง แบบฟอร์ม

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ



บันทึกข้อความ

ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ส่งบันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... วันที่.....

เรื่อง ขอรับเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอขอรับรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานที่ผ่านการและเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง
บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑ ชุด ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

มีความประสงค์ขออนุมัติเงินรางวัลสำหรับ ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือ ผลงานสร้างสรรค์ ผลงานที่ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน.....เรื่อง รวม.....บาท (.....)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผลงานที่ขอรับรางวัล ไม่มีความซ้ำซ้อนกับผลงานที่เคยเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ได้ส่งหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อผู้ขอรับเงินรางวัลให้เรียบร้อยก่อนส่ง

ลงชื่อ.....
(.....)

๓. ความเห็นของคณบดีคณะ.....

ได้ตรวจสอบแล้วแบบเสนอขอรับเงินรางวัลชุดนี้ เป็น

ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์

ผลงานที่ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

.....

ลงชื่อ.....

๔. ผลการตรวจสอบของสถาบันวิจัยและพัฒนา

แจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

ไม่ได้แจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

เสนอคณบดีพิจารณาลงนาม

๒. งานกรเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เห็นควรมอบสถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบ

เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

.....

ลงชื่อ.....

๕. ความเห็นของรองอธิการบดีที่ได้รับผิดชอบ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ.....

๓. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เห็นควรมอบสถาบันวิจัยและพัฒนาตรวจสอบ

เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

.....

ลงชื่อ.....

๖. ความเห็นของอธิการบดี

๑. ทราบ

๒. นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

๓. มอบงานกรเจ้าหน้าที่และสวัสดิการดำเนินการ

ลงชื่อ.....

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล

แบบเสนอขอรับรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากร
ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑. ชื่อผู้ขอรับรางวัล

๑.๑ (นาย,นาง,นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑.๒ (นาย,นาง,นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑.๓ (นาย,นาง,นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒. ชื่อผลงานที่ขอรับรางวัล.....

แหล่งเงินทุน.....

.....

.....

๓. สถานะผลงานที่ขอรับรางวัล

๓.๑ เป็นผลงานเพียงผู้เดียว

๓.๒ เป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น(ให้แนบหนังสือรับรองการได้ส่วนแบ่งในผลงานวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์

บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องของการเผยแพร่ผลงานที่ตีพิมพ์

๔. มีความประสงค์ขอรับเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย ดังต่อไปนี้

๔.๑ บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

๔.๒ บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท

๔.๓ ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ภายนอกที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๕๐๐ บาท

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล

- ๔.๔ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.

กรณีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ
ทำเครื่องหมาย ✓ ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์เผยแพร่

ผลการถอดศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับ
วิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่สถาบันนำเสนอเอกสารสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็น
การทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ

หรือ
ฐานข้อมูล ✓ ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์เผยแพร่

วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

ระดับชาติ ได้แก่

TCI กลุ่มที่ ๑

TCI กลุ่มที่ ๒

- ๔.๕ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ.
การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับ
ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับเงิน
รางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

กรณีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ทำเครื่องหมาย
✓ ฐานข้อมูลที่ตีพิมพ์เผยแพร่

ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่

ERIC

MathSciNet

Pubmed

Scopus

Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น)

JSTOR

Project Muse

- ๔.๖ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของ Scopus
อยู่ใน Quartile ๑ หรือ Quartile ๒ โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัล
๑๕,๐๐๐ บาท

๔.๗ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน ให้ได้รับรางวัล ๑,๕๐๐ บาท

๔.๘ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

๔.๙ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือได้รับอนุสิทธิบัตร
ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๐ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล
๑๕,๐๐๐ บาท

๔.๑๑ ผลงานที่ได้รับสิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๒ เงินสมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ผ่าน
การพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ

(๑) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัล ดังนี้

- ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท
- ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

- ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท
- ระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท
- ระดับเชี่ยวชาญพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๓ ค่าใช้จ่ายตามวารสารเรียกเก็บ (Page Charge) ให้จ่ายดังนี้

วารสารวิชาการระดับชาติและวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลของ Scopus ที่ถูกจัดใน Quartile ๓ หรือ Quartile ๒ ของฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของอัตราที่วารสารเรียกเก็บ ทั้งนี้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ ในกรณีของลงตีพิมพ์เร็ว (Fast Track) หรือกรณีด่วนมาก (Super Fast Track)

๕. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาผลงานเขียนทางวิชาการ/ผลงานวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ที่ขอรับรางวัลดังนี้

กรณีเป็นบทความวิชาการจะต้องแนบเอกสารให้ครบ

๕.๑ บทความทางวิชาการ อย่างน้อยตาม 5.1.1 - 5.1.5

- ๕.๑.๑ สำเนาบทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์
- ๕.๑.๒ สำเนานำปก สำเนาสารบัญ ตารางหรือหนังสือ
- ๕.๑.๓ สำเนานำปกวารสาร สำเนาสารบัญ สำเนารายชื่อบรรณาธิการ
- ๕.๑.๔ สำเนารายชื่อวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ
- ๕.๑.๕ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- ๕.๑.๖ อื่นๆ

กรณีเป็นบทความวิจัย จะต้องแนบเอกสารให้ครบ

อย่างน้อยตาม 5.2.1 - 5.2.5

๕.๒ บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

- ๕.๒.๑ สำเนาผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ๕.๒.๒ สำเนานำปกวารสาร สารบัญ และรายชื่อบรรณาธิการ
- ๕.๒.๓ สำเนารายชื่อวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ
- ๕.๒.๔ สำเนาประกาศทุนวิจัยหรือบันทึกแจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นสายลักษณะอักษร
- ๕.๒.๕ อื่นๆ

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ

๕.๓ ผลงานสร้างสรรค์

- ๕.๓.๑ สำเนาผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่
- ๕.๓.๒ สำเนาสิทธิบัตร
- ๕.๓.๓ อื่นๆ

กรณีเป็นผลงานสร้างสรรค์ จะต้องแนบหลักฐาน
5.3.1- 5.3.2

กรณีผ่านเกณฑ์การพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งให้แนบ
สำเนาคำสั่งการแต่งตั้งฯ

๕.๔ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

- ๕.๔.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งฯ
- ๕.๔.๒ อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ผลงานที่เสนอขอรับรางวัลนี้ไม่เคยได้รับรางวัลตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

หรือรางวัลอื่นมาก่อน

ลงชื่อให้เรียบร้อย
ลงวัน/เดือน/ปี ที่ส่งให้เรียบร้อย

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ขอรับรางวัล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล

หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

โครงการวิจัยเรื่อง.....

ชื่อโครงการวิจัย ตามประกาศทุน
วิจัยที่ขอเงินรางวัล

ชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนที่ทำงาน (%)	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ลงนาม
๑..... กรอกชื่อผู้ร่วมใน ผลงานวิจัย กรณีมีหลาย คนให้ใส่ให้ครบทุกคน ตามประกาศทุนฯ	ระบุสัดส่วน ที่ ทำงานวิจัยให้ ชัดเจน หรือตาม ประกาศทุน	ระบุหน้าที่ความ รับผิดชอบให้ ชัดเจน	ให้ลงลายมือชื่อ นักวิจัย ให้ครบ ทุกคน
๒..... .....	.....	.....	.....
๓..... .....	.....	.....	.....
๔..... .....	.....	.....	.....

ให้ลงลายมือชื่อนักวิจัย ที่
ขอรับเงินรางวัล

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ขอรับรางวัล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ สัดส่วนการทำหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำวิจัยตามประกาศการให้ทุน

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล

หนังสือยินยอม

ประกอบการขอรับเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย

กรณีที่เป็นผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ทำ
ร่วมกัน แต่ผู้ร่วมไม่ประสงค์รับเงินรางวัล ให้ผู้
ร่วมกรอกหนังสือยินยอม

วันที่.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....สังกัดสาขาวิชา.....

คณะ..... ขอให้ความยินยอมโดยหนังสือนี้ว่าให้
(นาย,นาง,นางสาว).....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....สังกัดสาขาวิชา.....

ซึ่งเป็น ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor)

ของผลงานที่ขอรับรางวัลเรื่อง.....

ตามประกาศให้ทุนอุดหนุนการวิจัยเลขที่..... พ.ศ.

หน่วยงาน.....

ซึ่งข้าพเจ้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการนั้น เป็นผู้นำผลงานดังกล่าวขอรับป
วิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
ผู้ให้ความยินยอม ตาม
จำนวนที่ไม่ประสงค์
ขอรับทุน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม ลำดับที่ ๑

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม ลำดับที่ ๒

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ให้มีการลงชื่อพยาน
อย่างน้อย 2 คน

3.2.1.2 เทคนิคตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ พร้อมแนบหลักฐาน ประกอบ ที่ถูกต้อง

หมายเหตุ : ตัวอย่างเอกสารได้ขออนุญาต ผศ.ดร.บัณฑิตถิณญ ตั้งภากรณ์ ผ่านทาง Line เพื่อนำมาเป็นตัวอย่างในคู่มือฉบับนี้ และได้รับการอนุญาต เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ตัวอย่างการกรอกบันทึกข้อความ

วิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ลงที่ ๐๖๖๖
ที่ ๐๖๖๖/๒๕๖๕

๐๐๐๖๘๖/๒๕๖๕
๗ ก.ย. ๒๕๖๕

สถานวิจัยและพัฒนางาน
เลขที่รับทราบ 145/๒๕
วันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๕

ส่วนราชการ: วิทยาลัยราชภัฏลำปาง บันทึกข้อความ
ที่ ๐๖๖๖/๒๕๖๕ วันที่ ๗ ก.ย. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรับเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย: แบบเสนอขอรับรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานที่ผ่านงาน และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นันต๊ะทอง อภิธรรม และ

มีความประสงค์ขออนุมัติเงินรางวัลสำหรับ ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือ ผลงานสร้างสรรค์ ผลงานที่ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน ๑ เรื่อง รวม ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผลงานที่ขอรับรางวัล ไม่มีความซ้ำซ้อนกับผลงานที่เคยได้รับรางวัลมาแล้ว และไม่

เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ได้ส่งหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณารายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ
(นาย นันต๊ะทอง อภิธรรม)

๑. ความเห็นของคุณบดีคณะ
ได้ตรวจสอบแล้วแบบเสนอขอรับเงินรางวัลฯ นี้ เป็น
 ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์
 ผลงานที่ผ่านการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ลงชื่อ
๕ ก.ย. ๒๕๖๕

๔. ผลการตรวจสอบของสถาบันวิจัยและพัฒนา
 แจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร
 ไม่แจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

ลงชื่อ
๖ ก.ย. ๒๕๖๕

๒. งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ
 เห็นความรอบคอบฉบับวิจัยและพัฒนาตรวจสอบ
 เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ
๗ ก.ย. ๒๕๖๕

๕. ความเห็นของรองอธิการบดีที่รับผิดชอบ
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
ลงชื่อ
๖ ก.ย. ๒๕๖๕

๓. ความเห็นของผู้สํานวยการสำนักงานอธิการบดี
 เห็นความรอบคอบฉบับวิจัยและพัฒนาตรวจสอบ
 เห็นควรนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ
๖ ก.ย. ๒๕๖๕

๖. ความเห็นของอธิการบดี
๑. ทราบ
๒. นำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
๓. มอบงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการดำเนินการ
ลงชื่อ
๗ ก.ย. ๒๕๖๕

นันทวัฒน์

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล ที่ถูกต้อง

ตัวอย่างการกรอกแบบขอรับเงินรางวัล หน้า 32-36

แบบเสนอขอรับรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากร
ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑. ชื่อผู้ขอรับรางวัล

๑.๑ (นาย,นาง,นางสาว)..... นิงอทิศ อิ่มทงกร ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดี
สังกัดสาขาวิชา..... ภาครสอนพิเศษ คณะ/สำนัก/สถาบัน..... คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑.๒ (นาย,นาง,นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา..... คณะ/สำนัก/สถาบัน.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๑.๓ (นาย,นาง,นางสาว)..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา..... คณะ/สำนัก/สถาบัน.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๒. ชื่อผลงานที่ขอรับรางวัล..... การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบงานเป็นตรงท้องถิ่นที่เข้มแข็ง กับรับปณิธาน
จิตอาสา ภาครัฐภาคเอกชน มาจัดตั้งศูนย์บริการชุมชน

แหล่งเงินทุน

รับส่วนตัว รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔

๓. สถานะผลงานที่ขอรับรางวัล

 ๓.๑ เป็นผลงานเพียงผู้เดียว ๓.๒ เป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น (ให้แนบหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์)

บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor) ๓.๓ เป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น แต่ไม่มีชื่อในผลงานตีพิมพ์ (ให้แนบหนังสือยินยอม)

๔. มีความประสงค์จะขอรับเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย ดังต่อไปนี้

 ๔.๑ บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท ๔.๒ บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท ๔.๓ ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ภายนอกที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๕๐๐ บาท

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

- ๔.๔ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท ฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่
- TCI กลุ่มที่ ๑
 - TCI กลุ่มที่ ๒
- ๔.๕ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท ฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่
- ERIC
 - MathSciNet
 - Pubmed
 - Scopus
 - Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น)
 - JSTOR
 - Project Muse
- ๔.๖ ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของ Scopus อยู่ใน Quartile ๑. หรือ Quartile ๒ โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๔.๗ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน ให้ได้รับรางวัล ๑,๕๐๐ บาท
- ๔.๘ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท
- ๔.๙ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ หรือได้รับอนุสิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๔.๑๐ ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๔.๑๑ ผลงานที่ได้รับสิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๔.๑๒ เงินสมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

(๑) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัล ดังนี้

- ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท
- ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

- ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท
- ระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท
- ระดับเชี่ยวชาญพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

๔.๑๓ ค่าใช้จ่ายตามวารสารเรียกเก็บ (Page Charge) ให้จ่ายดังนี้

วารสารวิชาการระดับชาติและวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลของ Scopus ที่ถูกจัดใน Quartile ๑ หรือ Quartile ๒ ของฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของอัตราที่วารสารเรียกเก็บ ทั้งนี้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ ในกรณีของตีพิมพ์เร็ว (Fast Track) หรือกรณีด่วนมาก (Super Fast Track)

๕. ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณาผลงานเขียนทางวิชาการ/ผลงานวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ที่ขอรับรางวัลดังนี้

๕.๑ บทความทางวิชาการ

- ๕.๑.๑ สำเนาบทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์
- ๕.๑.๒ สำเนานำปก สำเนาสารบัญ ตำราหรือหนังสือ
- ๕.๑.๓ สำเนานำปกวารสาร สำเนาสารบัญ สำเนารายชื่อบรรณาธิการ
- ๕.๑.๔ สำเนารายชื่อวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ
- ๕.๑.๕ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- ๕.๑.๖ อื่นๆ

๕.๒ บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

- ๕.๒.๑ สำเนาผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- ๕.๒.๒ สำเนานำปกวารสาร สารบัญ และรายชื่อบรรณาธิการ
- ๕.๒.๓ สำเนารายชื่อวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลทางวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ
- ๕.๒.๔ สำเนาประกาศทุนวิจัยหรือบันทึกแจ้งกับมหาวิทยาลัยเป็นสายลักษณะอักษร
- ๕.๒.๕ อื่นๆ

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล ที่ถูกต้อง

๕.๓ ผลงานสร้างสรรค์

- ๕.๓.๑ สำเนาผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่
- ๕.๓.๒ สำเนาสิทธิบัตร
- ๕.๓.๓ อื่นๆ

๕.๔ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

- ๕.๔.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนตำแหน่งฯ
- ๕.๔.๒ อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ผลงานที่เสนอขอรับรางวัลนี้ไม่เคยได้รับรางวัลตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือรางวัลอื่นมาก่อน

ลงชื่อ..... 

(..... น.ส.ช.ของ อภิภรณ์.....)

ผู้ขอรับรางวัล

วันที่..... ๕ เดือน..... กันยายน..... พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล ที่ถูกต้อง

หนังสือรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

โครงการวิจัยเรื่อง การพัฒนาออร์บิทัลคอมพิวเตอร์ความถี่สูง สืบค้นจากเว็บไซต์ที่มีชื่อ สืบค้นในโทรศัพท์
 วิทยาลัยสงฆ์สาทรราชภัฏฯ ม.นราธิวาสราชภัฏฯ หนอง

ชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	สัดส่วนที่ทำงาน (%)	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ลงนาม
๑. นพ.ดร. อธิวัฒน์	100	ดำเนินการวิจัยทุกกระบวนการวิจัย	อธิวัฒน์
๒. ....	.....	.....	.....
๓. ....	.....	.....	.....
๔. ....	.....	.....	.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....อธิวัฒน์
 (นพ.ดร. อธิวัฒน์)

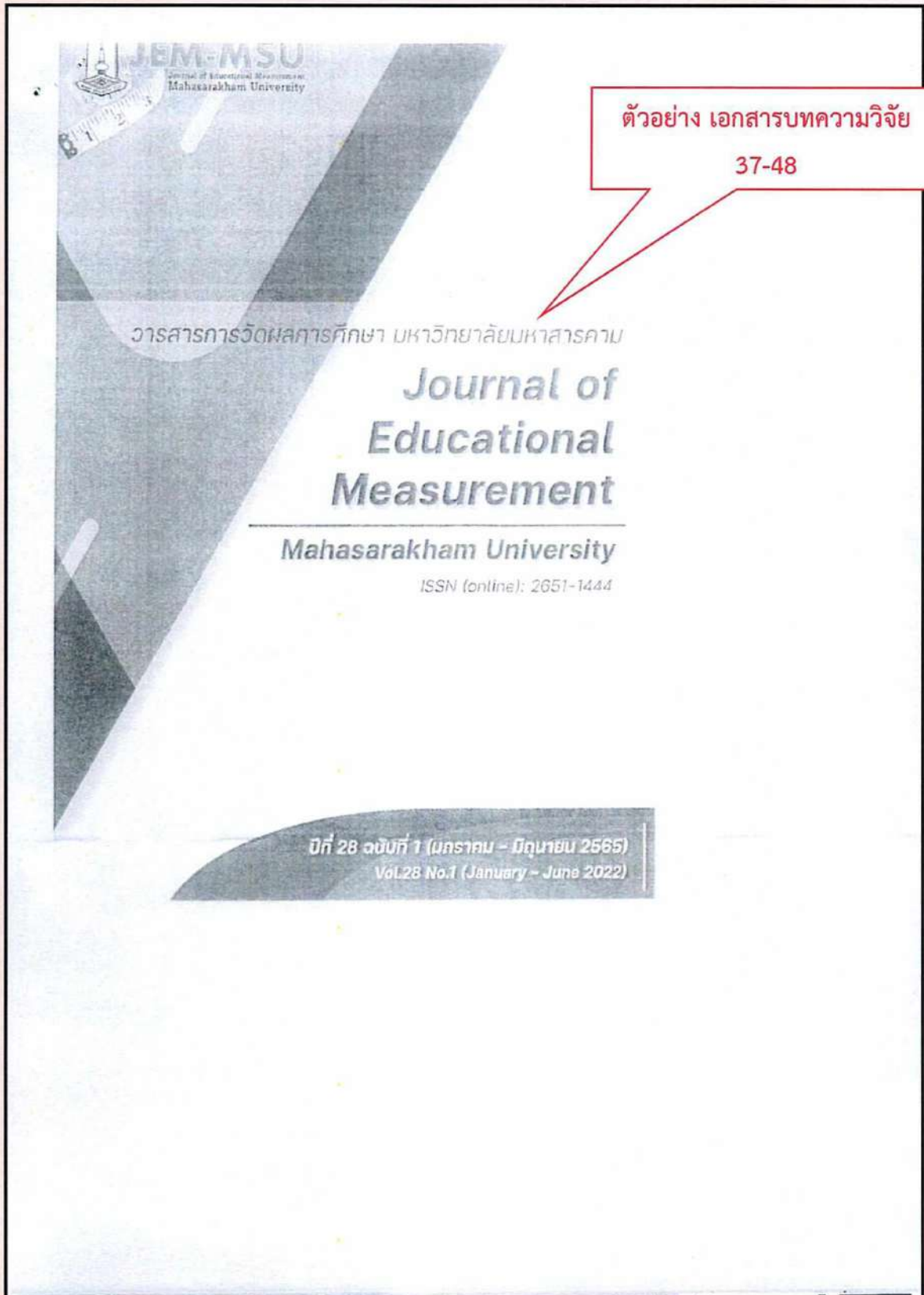
ผู้ขอรับรางวัล

วันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: สัดส่วนการทำหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำวิจัยตามประกาศการให้ทุน

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

1) เอกสารบทความวิจัย หรือ บทความวิชาการ ที่ผ่านการตีพิมพ์เผยแพร่



ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล ที่ถูกต้อง



วารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Journal of Educational Measurement Mahasarakham University

ปีที่ 28 ฉบับที่ 1: มกราคม - มิถุนายน 2565

Vol.28 No.1: January - June 2022

วารสารตีพิมพ์ปีละ 2 ฉบับ โดยมีกำหนดการพิมพ์เผยแพร่
ฉบับที่ 1: มกราคม - มิถุนายน
ฉบับที่ 2: กรกฎาคม - ธันวาคม

ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัล ที่ถูกต้อง

วารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 ปีที่ 28 ฉบับที่ 1: มกราคม - มิถุนายน 2565
 Journal of Educational Measurement Mahasarakham University
 Vol.28 No.1: January - June 2022

Aim & Scope

กองบรรณาธิการจะ รับผิดชอบบทความที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์การวัดและประเมินผลการศึกษา การวิจัยทางการศึกษา คณิตและ จิตวิทยาการศึกษาหรือที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ กองบรรณาธิการในการพิจารณา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่การศึกษาค้นคว้าวิจัยและความรู้ใหม่ๆ ในสาขาวิชาการศึกษาและการวิจัย การศึกษา ตลอดจนวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อเป็นสื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางวิชาการ ทั้งทางทฤษฎีและการปฏิบัติระหว่างอาจารย์นักวิชาการ และนิสิต
3. เพื่อส่งเสริมการเสนอผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนิสิต
4. เพื่อเป็นเอกสารค้นคว้าอ้างอิงของอาจารย์ นิสิตและ บุคลากร ผู้สนใจในความก้าวหน้าทางวิชาการ

ออกแบบปก

นางสาวอรุณภา คำบัวโคตร

ติดต่อวารสาร

ภาควิชาวิจัยและพัฒนาการศึกษา อาคารวิทยพัฒนา ชั้น 8 คณะศึกษาศาสตร์
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ถนนสรวงศ์ ๓.๓๓๓ อ.เมืองมหาสารคาม จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐
 โทรศัพท์: 043-754321-40 ต่อ 6272
 E-mail: Jen12msu@gmail.com

บทความทุกบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะต้องผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ จากผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 2 ท่าน ในรูปแบบ Double - Blinded Review

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

บทบรรณาธิการ

วารสารการพัฒนการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ISSN online: 2651-1044 ผ่านการประเมินคุณภาพวารสารวิชาการในฐานข้อมูล TCI ระดับที่ 4 พ.ศ. 2563 – 2567 โดยถูกจัดให้เป็นวารสารกลุ่มที่ 1 (จนถึง 31 ธันวาคม 2567)

สำหรับวารสารปีที่ 28 ฉบับที่ 1: มกราคม - มิถุนายน 2565 เป็นวารสารที่เผยแพร่บทความในรูปแบบออนไลน์เท่านั้น โดยวารสารฉบับนี้ มีความน่าสนใจทั้งหมด 24 เรื่อง โดยแบ่งเป็นบทความวิชาการจำนวน 1 เรื่อง และบทความวิจัยจำนวน 23 เรื่อง จากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก โดยผ่านการพิจารณาจากกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิ 2 - 3 ท่าน ในรูปแบบ Double - Blinded Review

กองบรรณาธิการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าวารสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ทางวิชาการสำหรับผู้อ่านทุกท่าน หากท่านมีข้อเสนอแนะประการใด กองบรรณาธิการยินดีอมรับคำแนะนำเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพวารสารให้มีความดีขึ้นยิ่งขึ้นต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนศิริจันทร์ สว่างบุญ

บรรณาธิการ

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง



ทีมบรรณาธิการ

ที่ปรึกษาทั่วไป

อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 หัวหน้าภาควิชาวิจัยและงานบริการวิชาการ

ที่ปรึกษาของบรรณาธิการ

ศ.ดร.ศิริชัย กาญจนวาทย์
 ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัย
 รศ.ดร.บุญธรรม ศรีสะอาด
 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 รศ.ดร.ประวีร์ เสงี่ยมรัมย์
 สำนักวิชาคณะกรรมการข้าราชการครูและ
 บุคลากรทางการศึกษา
 รศ.สมนึก กัทธัยอนันต์
 อธิการบดีเกษมชน

บรรณาธิการ

ผศ.ดร.ทัศนศิริพันธ์ สุว่างบุญ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

กองบรรณาธิการ

รศ.ดร.ประเสริฐ เวียงนงการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 รศ.ดร.ทรงศักดิ์ ภูศิ้ออน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 ผศ.ดร.สุภาวดีภัทร สีหะมงคล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ผศ.ดร.อรนุช ราชโคตวดี ศิริสะอาด มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 ผศ.ดร.ราชนน เสงี่ยมรัมย์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 ผศ.ดร.เอกพันธ์ บุญอรุณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 อ.ดร.สาวิตรี ราชโคตวดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 รศ.ดร.ณัฐกมลรัตน์ หงษ์ทอง คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
 รศ.ดร.ระพีพร นิตยาภิรมย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 รศ.ดร.สมนิตี น้าโน้หรือคำ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ผศ.ดร.สุนทรพรหมจรรย์ สำราญนาถ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ผศ.ดร.ศักดิ์สิทธิ์ ฤทธิรัตน์ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
 ผศ.ดร.สาธิตา อุดมใจบุญกุล มหาวิทยาลัยโชนบาศาสตร์
 ผศ.ผศ.จินดา วราสุขนันท์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
 ผศ.ดร.ชญานี อรรถศิริกุล มหาวิทยาลัยขอนแก่น
 ผศ.ดร.สุวิทย์ญา ภูมิวงภาค มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 ผศ.ดร.ศรีสุภาวดี จันทร์สุขกุล มหาวิทยาลัยศิลปากร
 ผศ.ดร.นงนภทิตยา ศรีภักตะ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
 อ.ดร.ชพี ศิรินทร์สุวรรณ Southern Methodist University, USA

ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้องด้านภาษา

อาจารย์เอกภพ สมนาน

ฝ่ายประสานงาน

นางสาวอมรธา ศิรินทร์พันธ์

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

สารบัญ (ต่อ)	
บทความ	หน้า
การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการดำเนินงานเชิงรุกแก่ผู้เรียนและผู้สอน ในระดับชั้นประถมศึกษาในชั้นเรียนประถมศึกษาปีที่ ๖ Development of Learning Management Model Based on Constructivist Education and Coaching Approaches to Provide Effective Classroom Research of Frequent Teacher จิรากร เอี่ยมสุภะ, สุวิรัตน์ วัฒนสุคนธ์	92
การศึกษาเปรียบเทียบกระบวนการคัดเลือกตัวผู้สมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัย ของนักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง A Comparative Study of Undergraduate Admission Processes of the School of Science, King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang บุษิณี สุทธิธเนศวร	105
อิทธิพลของการยอมรับความรับผิดชอบของสังคมที่มีต่อผู้เรียนและการยอมรับความรับผิดชอบของ สังคมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 Effects of the Social Desirability Responses on Quality of The Social Responsibility Test for Grade 7 Students ณัฐย์ ปัทมวัน, บุศรณา เกียรติชัยกุล	120
การประเมินผลการทำงานโครงการเรียนภาษาจีนหลักสูตรระยะสั้น ณ สถาบันวิจัยและพัฒนา หลักสูตรภาษาจีนระดับต้น สาขาวิชาภาษาจีน คณะครูศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ Project Performance Evaluation of Short-Term Chinese Language Learning at the Republic of China, Bachelor of Education Program in Chinese, Faculty of Education, Walailak Rajabhat University under the Royal Patronage บรรพต ฉันทวิกรมจางานต์, ปรียาภา ชื่นชู	143
การพัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะการเป็นครูสอนภาษาจีนที่มีผลถึง สำหรับนักศึกษาวิชาครู สาขาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ Development of Indicators of Strength Characteristics of Chinese Language Teachers for Chinese Language Studies Teachers in Northern Rajabhat Universities วันฉวีกาญจน์ สัมภรณ์ณี	160

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

160

วารสารการวัดและการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
Journal of Educational Measurement, Mahasarakham University

การพัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง
สำหรับนักศึกษาวชิตรุสาชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ
Development of Indicators of Strength Characteristics of Chinese
Language Teachers for Chinese Language Student Teachers in Northern
Rajabhat Universities

บัณฑิตกาญจ คุ้มภรณ์^{1*}
Bunsikan Tangpakorn^{1*}

(Received: April 6, 2021 ; Revised: May 25, 2021 ; Accepted: August 11, 2021)

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) พัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง และ 2) ตรวจสอบความสอดคล้องแบบจำลองเชิงโครงสร้างของตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้นกับข้อมูลเชิงประจักษ์ โดยได้ดำเนินการวิจัยแบบผสมผสานระหว่างการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพในรูปแบบการผสมผสานวิธีการเป็นหลักและเป็นรอง (Dominant-less Dominant design) ตามแบบลำดับขั้นเชิงสำรวจ (The exploratory sequential design) การวิจัยเชิงคุณภาพได้ใช้การสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างกับกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนวิชาภาษาจีน ด้านการสอนวิชาความเป็นครู และกลุ่มครูผู้สอนภาษาจีนในสถานศึกษา จำนวน 7 คนที่ได้จากวิธีการเลือกแบบเจาะจง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการค้นหาและคัดเลือกตัวบ่งชี้ ส่วนการวิจัยเชิงปริมาณได้ใช้แบบสอบถามในการประเมินค่าความสำคัญของคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง โดยจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง 2 กลุ่ม จำนวนทั้งสิ้น 428 คนที่ได้จากวิธีการเลือกแบบเจาะจง คือ 1) นักศึกษาวชิตรุสาชาภาษาจีนของมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือที่ได้ผ่านการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในปริญญศึกษา 2563 จำนวน 200 คน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ห่องค์ประกอบเชิงสำรวจ (exploratory factor analysis) และ 2) นักศึกษาวชิตรุสาชาภาษาจีนที่ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในปริญญศึกษา 2563 จำนวน 228 คน เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ ห่องค์ประกอบเชิงยืนยัน (confirmatory factor analysis) ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูลใช้สถิติพรรณนาและสถิติอ้างอิงโดยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ (SPSS และ AMOS)

ผลการวิจัยพบว่า

1) องค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่พัฒนาขึ้นประกอบด้วย 4 องค์ประกอบหลัก 18 ตัวบ่งชี้ โดยทุกตัวบ่งชี้มีความเหมาะสมสามารถนำไปเป็นมาตรวัดคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง สำหรับนักศึกษาวชิตรุสาชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือได้

¹ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาการสอนภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

¹ Assistant Professor, Chinese Teaching Program, Faculty of Humanities and Social Sciences, Lampang Rajabhat University

* Corresponding Author E-mail: am_sikang@hotmail.com

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ปีที่ 28 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2565 161
Vol.28 No.1: January - June 2022

2) แบบจำลองเชิงโครงสร้างที่พัฒนาขึ้นมีความสอดคล้องกับข้อมูลเชิงประจักษ์อยู่ในเกณฑ์ โดยมีค่าสถิติ Chi-Square = 119.11, df = 110, P-value = 0.26, Relative χ^2 = 1.08, GFI = 0.98, AGFI = 0.96, CFI = 0.99, RMSEA = 0.02 ซึ่งค่าพารามิเตอร์ประกอบของทั้ง 4 องค์ประกอบมีค่าใกล้เคียงหรือระหว่าง 0.69 ถึง 0.97 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .001 โดยองค์ประกอบด้านความรอบรู้ มีค่าน้ำหนักองค์ประกอบมากที่สุด แสดงให้เห็นว่าองค์ประกอบด้านความรู้สามารถอธิบายคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโทภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือได้ดีกว่าองค์ประกอบอื่นๆ

คำสำคัญ: มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ค่าน้ำหนักความเป็นครูสอนภาษาจีน นักศึกษาวิชาเอกภาษาจีน

Abstract

The objectives of this research were to 1) develop indicators of strength characteristics of Chinese language teachers and 2) verify the consistency of structural equation model of indicators developed by the researcher with empirical data. The research employed a mixed method combining the quantitative research and qualitative research in the form of dominant-less dominant design through exploratory sequential design. The qualitative research was conducted by using structured interviews with a group of 7 experts in teaching the Chinese language, in teaching teachership and Chinese teachers in educational institutions who were purposively chosen to be sources of data for seeking and selecting indicators. Meanwhile, the quantitative research employed a questionnaire to assess the importance of strong characteristics of Chinese teachers by collecting data from two samples of 428 participants who were purposively chosen. They were 1) 200 student teachers in Chinese Language Teaching Program in Northern Rajabhat Universities, who had passed the practicum in the academic year 2020, for the exploratory factor analysis, and 2) 228 student teachers in Chinese Language Teaching Program, who had the practicum in the academic year 2020, for the confirmatory factor analysis. For data analysis, descriptive statistics and inferential statistics were used through ready-made statistical programs (SPSS and AMOS).

The results revealed that:

1) Four components and 18 indicators were developed, all of which were suitable and could be used to assess the constituents of strength characteristics of Chinese language teachers for student teachers in Chinese Language Teaching Programs in Northern Rajabhat Universities.

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

162

วารสารการวัดผลทางการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
Journal of Educational Measurement, Mahasarakham University

2) The developed structural equation model was consistent with the empirical data at a good level, having the chi-square = 119.11, df = 110, P-value = 0.26, Relative χ^2 = 1.08, GFI = 0.98, AGFI = 0.96, CFI = 0.99, RMSEA = 0.02. The weights of the four components were positive and were between 0.69 and 0.97, with statistical significance at the .001 level. The Well-informed Teachers factor loading had the highest value, showing that the Well-informed Teachers component could better describe strength characteristics of Chinese language teachers for student teachers in teaching the Chinese language in Northern Rajabhat Universities than other elements.

Keywords: Northern Rajabhat Universities, Chinese language teacher indicator, Chinese Language student teacher

บทนำ

หนึ่งในปัจจัยที่สำคัญของการพัฒนาคนของประเทศให้มีคุณภาพ คือ "ครู" กล่าวคือ "ครู" เป็นบุคลากรที่สำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อนระบบการศึกษาของชาติ ซึ่งการศึกษาถือเป็นเครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อันจะส่งผลต่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป จึงกล่าวได้ว่ามีหน้าที่ครูหรือบุคลากรทางการศึกษา จะต้องพัฒนาและยกระดับคุณภาพของนักศึกษาวิชาชีพครูให้มีคุณภาพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการและทักษะที่จำเป็นในวิชาชีพ รวมถึงการมีจิตวิญญาณของความเป็นครูที่ยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพ สอดคล้องกับเป้าหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติที่กำหนดไว้ว่า บุคคลที่จะเป็นครูนั้นจะต้องประพฤติปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีงาม มีคุณธรรม มีความรู้ ความสามารถ และทักษะกระบวนการต่าง ๆ ในการสร้างเสริมและพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ (Punchatree, 2016) โดย "ครู" ต้องยึดหลักของการดำเนินชีวิตบนฐานหลักไตรสิกขา (ศีล สมาธิ ปัญญา) และมีคตินิยมปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน) บนเงื่อนไข "ความรู้" และ "คุณธรรม" ซึ่งคุณลักษณะในด้านการรู้คิดของครู จะต้องเป็นผู้มีความรู้ รอบรู้ รู้ลึก มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเป็นพื้นฐาน รวมถึงมีปัญญา มีกรูู้เท่าทัน มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหาและการตัดสินใจ สำหรับด้านจิตใจครูนอกจากจะมีคุณธรรม จริยบรรณของความเป็นครูเป็นพื้นฐานแล้วนั้น ครูต้องมีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง จรรยาบรรณของความเป็นครูเป็นพื้นฐานแล้วนั้น ครูต้องมีจิตสาธารณะ และมีความรับผิดชอบต่อผู้อื่น ชุมชน และสังคม ส่วนในด้านทักษะ ครูต้องมีทักษะการสอน ทักษะการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยี ทักษะการเป็นผู้ช่วยเหลือ และทักษะการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้และสังคม ซึ่งคุณลักษณะต่าง ๆ ดังกล่าวถือเป็นคุณลักษณะที่สำคัญของครูในประเทศไทย (Laingka, 2015)

มหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่ง โดยเฉพาะคณะครุศาสตร์ที่มีพันธกิจหลักในการผลิตและพัฒนาครู รวมถึงบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนดไว้ Kessling & Sakpakomkan (2020) ด้วยพันธกิจที่สำคัญในการผลิตและพัฒนาครู คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ จึงมุ่งผลิตบัณฑิตนักศึกษารัฐบาลครูให้มีคุณภาพ มีความเป็นเลิศคู่ท้องถิ่น สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

วันที่ 28 ธันวาคม ๒๕๖๕ 163
Vol. 28 No. 1: January - June 2022

ด้วยเหตุนี้จึงเห็นความท้าทายในการกำหนดแนวทางและออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่จะช่วยให้นักศึกษา
วิชาชีพครูทุกหลักสูตรได้รับการพัฒนาทักษะ และสมรรถนะตามความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ โดยมีการ
ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีและรูปแบบวิธีการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับการพัฒนาวิชาชีพครูในแต่ละ
ระดับชั้น เพื่อให้บัณฑิตวิชาชีพครูมีคุณลักษณะความเป็นครูประจำการที่มีความเข้มแข็งทางวิชาการและ
วิชาชีพในอนาคต ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคเหนือที่เบตงหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชา
ภาษาจีน มีจำนวนทั้งสิ้น 5 แห่ง และได้เห็นความสำคัญในการยกระดับคุณภาพของนักศึกษาวิชาชีพครู
สาขาภาษาจีนให้มีคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งในอนาคต กล่าวคือ “ครูสอนภาษาจีนที่
เข้มแข็ง” เป็นครูที่มีความรอบรู้ทั้งวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นผู้ร่วมสร้างสรรค์
นวัตกรรมและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก หรือทั้งเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดมั่น
ในจรรยาบรรณวิชาชีพ และเป็นพลเมืองที่ดีมีวินัย ซึ่งสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณสอนภาษาจีนระดับสากล
ของสำนักงานส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนที่ว่าด้วย ครูสอน
ภาษาจีนในฐานะ ภาษาค่าประเทศ ความเป็นจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครูโดยเป็นผู้ที่มี
วินัย ตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ซื่อสัตย์และกตัญญูของสังคม มีความประพฤติที่เป็นแบบอย่างที่ดีทั้ง
ทางกาย ใจ และยั้งมั่นในอุดมการณ์แห่งวิชาชีพการสอนภาษาจีน (Sudhanapetch, 2019) อีกทั้งในการ
เปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในยุคศตวรรษที่ 21 ทำให้ครูต้องมีการปรับตัวและเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ อยู่สม่ำเสมอ
รวมถึงต้องพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาทักษะ
การคิดของนักเรียนให้มีความพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงในยุคปัจจุบัน (Voinea และ Palasari, 2014;
Orszobova, 2016) และครูต้องมีความคิดสร้างสรรค์ (creative thinking) เพื่อที่จะสามารถคิดสิ่งใหม่ ๆ
ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนรู้จนเกิดเป็นนวัตกรรมการเรียนรู้จากความคิดสร้างสรรค์นั้น ๆ (Zakirova,
2016) ดังนั้น ในการพัฒนาคุณภาพของนักศึกษาวิชาชีพครูสาขาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ
จึงไม่ควรมองข้ามในเรื่องการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งในสภาวะที่เกิด
การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในสังคมไทย

จากความสำคัญข้างต้น ผู้วิจัยจึงสนใจที่เฝ้าระวังว่าคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง
สำหรับนักศึกษาวิชาชีพครูสาขาวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ เพื่อศึกษาหาความรู้คุณลักษณะ
ความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งฯ โดยมุ่งหวังว่าผลที่ได้จากการวิจัยนี้จะก่อให้เกิดคุณค่าทั้งทางด้าน
องค์ความรู้ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ และนักศึกษาวิชาชีพครูสาขาภาษาจีนที่กำลังจะเป็นครู
ประจำการในโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อนำมากำหนดจุดเน้นการพัฒนาตนเองให้เป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง
ในท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในสังคมไทย และมหาวิทยาลัยทุกแห่งที่ทำการเปิดหลักสูตร
ครุศาสตรบัณฑิตสาขาภาษาจีนจะได้มีแนวทางในพัฒนานักศึกษาวิชาชีพครูสาขาภาษาจีนให้เป็นครูสอน
ภาษาจีนที่ดี ครูสอนภาษาจีนที่เก่ง ครูสอนภาษาจีนที่มีคุณภาพ อันจะส่งผลที่สำคัญต่อการยกระดับคุณภาพ
การศึกษาของประเทศไทย

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

164

วารสารการวัดและการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
Journal of Educational Measurement, Rajabhatwajirajongkrajong University

ความมุ่งหมายของการวิจัย

1. เพื่อพัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะ ความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็ง สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
2. เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแบบจำลองเชิงโครงสร้างของตัวบ่งชี้คุณลักษณะ ความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งกับข้อมูลเชิงประจักษ์

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ใช้วิธีการดำเนินการวิจัยแบบผสมผสานระหว่างการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ในรูปแบบการผสมผสานวิธีการเป็นหลักและเป็นรอง (Dominant-less Dominant Design) ตามแบบลำดับขั้นเชิงสำรวจ (The Exploratory Sequential Design) (Chalabang, 2017) โดยดำเนินการดำเนินการวิจัยออกเป็น 2 ระยะ ดังนี้

ระยะที่ 1 การวิจัยเชิงคุณภาพ เป็นการค้นหาและคัดเลือกตัวแปรที่เป็นตัวบ่งชี้คุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งฯ โดยได้ดำเนินการดังนี้

1. สังเคราะห์เอกสารและงานวิจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับมาตรฐานการศึกษาด้านและสัทธิผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ แนวทางการประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานของครู เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตวิชาชีพครู คุณลักษณะความเป็นครูมืออาชีพ สมรรถนะความเป็นครู และสมรรถนะที่จำเป็นของครูสอนภาษาจีน

2. สัมภาษณ์ความคิดเห็นของบุคคลเกี่ยวกับคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่ดีมีคุณภาพ โดยใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structured interview) ด้วยลักษณะวิธีการสัมภาษณ์แบบเจาะลึกรายบุคคล จากกลุ่มเป้าหมายที่ได้จากวิธีการเลือกแบบเจาะจง ซึ่งเป็นกลุ่มผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนวิชาภาษาจีน ด้านการสอนวิชาความเป็นครู โดยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี จำนวน 5 คน และกลุ่มครูในสถานศึกษาที่มีวิทยฐานะชำนาญการด้านการสอนภาษาจีนที่มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 6 ปี จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้น 7 คน แบบสัมภาษณ์ได้ผ่านการพิจารณาตรวจสอบด้านความเหมาะสมของการใช้ภาษา และความครอบคลุมประเด็นที่ต้องการศึกษา จากผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและการสอน ด้านการสอนวิชาภาษาจีน และด้านการวัดและประเมินผลทางการศึกษา จำนวน 5 ท่าน เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของแบบสัมภาษณ์ด้วยการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของข้อคำถามกับจุดประสงค์ (Index of Item Objective Congruence : IOC) ซึ่งได้ค่า IOC ที่มีค่าระหว่าง 0.80 - 1.00 หรือได้นำข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญปรับแก้แบบสัมภาษณ์ให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น

ระยะที่ 2 การวิจัยเชิงปริมาณ เป็นการยืนยันตัวบ่งชี้ของคุณลักษณะความเป็นครูสอนภาษาจีนที่เข้มแข็งฯ ที่ได้จากการสังเคราะห์ข้อมูลและการสัมภาษณ์รายบุคคลในระยะที่ 1

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ปี 2563 ฉบับที่ 1 มกราคม - มิถุนายน 2563 165
Vol.22 No.1: January - June 2022

ประชากรและตัวอย่างการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ นักศึกษาริชาตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาจีน ปีการศึกษา 2563 จากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ที่ผลิตหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาจีน จำนวน 5 แห่ง จากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ที่ 8 แห่ง จำนวนรวมทั้งสิ้น 879 คน

กลุ่มตัวอย่างสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้คำนึงถึงหลักการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของการวิเคราะห์โมเดลเชิงโครงสร้าง ตามข้อเสนอของ Hair et al. (2006, as cited in Aigsuchol et al., 2009) กล่าวว่า การวิเคราะห์โมเดลเชิงโครงสร้างกำหนดขนาดตัวอย่างประมาณ 10 ถึง 20 เท่าของตัวแปรสังเกตได้โมเดล ซึ่งการศึกษาครั้งนี้มีตัวแปรสังเกตได้ คือ คำบ่งชี้ จำนวน 18 คำบ่งชี้ ดังนั้นจำนวนของกลุ่มตัวอย่างที่เพียงพอในการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยัน ควรมีจำนวนกลุ่มตัวอย่างอย่างน้อย 180-360 คน โดยการวิจัยครั้งนี้ได้แบ่งกลุ่มตัวอย่างเป็น 2 กลุ่ม รวมจำนวนทั้งสิ้น 426 คนด้วยวิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (purposive sampling) โดยผู้วิจัยเป็นผู้พิจารณาเลือกกลุ่มตัวอย่างตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย หรือพิจารณาร่วมกับระยะเวลาของการผ่านประสบการณ์การฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา

กลุ่มตัวอย่างที่ 1 เป็นนักศึกษาริชาตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาจีนที่ได้ผ่านการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในปีการศึกษา 2563 จำนวน 200 คน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงสำรวจ (exploratory factor analysis)

กลุ่มตัวอย่างที่ 2 เป็นนักศึกษาริชาตศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาจีนที่ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในปีการศึกษา 2563 จำนวน 228 คน เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยัน (confirmatory factor analysis)

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยได้พัฒนาเครื่องมือในการวิจัย จากการนำข้อมูลที่ได้จากการสังเกตเอกสาร งานวิจัยต่าง ๆ และความเห็นของรายบุคคล เพื่อนำไปสร้างแบบสอบถามที่มีลักษณะแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) 5 ระดับที่มีระดับความเป็นจริง ตั้งแต่ "น้อยที่สุด" ถึง "มากที่สุด" จำนวน 53 ข้อ โดยแบบสอบถามฉบับนี้มีความเชื่อถือได้อยู่ในเกณฑ์ดี ซึ่งผ่านการตรวจสอบความเที่ยงแห่งเชิงเนื้อหา (content validity) จากผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนวิชาภาษาจีนและด้านการสอนวิชาความเป็นครู จำนวน 7 คน เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของแบบสอบถามด้วยการวิเคราะห์ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามกับจุดประสงค์ (IOC) ซึ่งทุกข้อคำถามในแบบสอบถามแต่ละคำบ่งชี้มีค่า IOC ตั้งแต่ 0.57-1.00 และนำแบบสอบถามไปทดลองใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาจีนที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 45 คน เพื่อตรวจสอบค่าอำนาจจำแนกรายข้อ ค่าอำนาจรายข้อ (item discriminate power) โดยใช้วิธีการหาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคะแนนรายข้อกับคะแนนรวม (item-total correlation) ซึ่งมีค่าอำนาจจำแนกรายข้อระหว่าง 0.20 - 0.75 และมีความเชื่อมั่นของแบบสอบถามที่ได้จากการคำนวณค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของครอนบาค (Cronbach's Alpha) เท่ากับ 0.89

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

เอกสารหลักฐานรายชื่อวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI

<https://tci-thailand.org/issr%20journal.php?>

ตัวอย่าง เอกสารหลักฐาน
รายชื่อวารสารที่ปรากฏใน
ฐานข้อมูล TCI

รายชื่อวารสารทั้งหมด

พบวารสารทั้งหมด 1241 รายการ

* สามารถดูรายละเอียดของแต่ละวารสารได้โดยคลิกที่ชื่อของวารสาร

วารสารการวัดผล

ISSN	E-ISSN	ชื่อไทย	ชื่ออังกฤษ	TCI กลุ่ม สาขา	เว็บไซต์	หมายเหตุ
------	--------	---------	------------	----------------------	----------	----------

0125-3778	-	วารสารการวัดผลการศึกษา	Journal of Educational Measurement	2	http://eptb.swu.ac.th/	
-----------	---	------------------------	------------------------------------	---	------------------------	--

2651-1444	-	วารสารการวัดผลการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	Journal of Educational Measurement Mahasarakham University	1	https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jjemmsu	<ul style="list-style-type: none"> ยกเลิก ISSN : 0858-5520 ยกเลิกการตีพิมพ์เริ่มวารสาร โดยจะเผยแพร่แบบออนไลน์เพียงทางเดียว ตั้งแต่ปีที่ 27 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2564 เป็นต้นไป
-----------	---	---	--	---	---	---

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ประกาศทุนวิจัย



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง การอนุมัติให้อาจารย์ดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัว
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตาม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัว มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัว เป็นไปตามระบบและกลไกการบริหารจัดงานวิจัย ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และนักวิจัยสามารถเผยแพร่ และนำไปเสนอผลงานทางวิชาการ รวมถึงการขอรางวัลการตีพิมพ์เผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ ของมหาวิทยาลัยได้นั้น

มหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้ว เห็นควรอนุมัติให้นักวิจัยดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัว รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ที่	ชื่อเรื่อง	นักวิจัย	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	งบประมาณ
คณะวิทยาศาสตร์				
๑	สารพฤกษเคมี และฤทธิ์ทางชีวภาพของส่วนใบกิ่ง และลำต้นของอนุกรม	รองศาสตราจารย์วิลาศ คุ้มพิมพ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันสรวง อุคมพุทธิเมฆากุล	๕๐ ๕๐	๕๐,๐๐๐
๒	สารพฤกษเคมี และฤทธิ์ทางชีวภาพของส่วนใบกิ่ง และรากของพลับ	รองศาสตราจารย์วิลาศ คุ้มพิมพ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันสรวง อุคมพุทธิเมฆากุล อาจารย์สุชี สุชาติ	๕๐ ๕๐ ๒๐	๕๐,๐๐๐
๓	องค์ประกอบทางเคมีและฤทธิ์ทางชีวภาพจากทุกส่วนของมะขามแก้ว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันสรวง อุคมพุทธิเมฆากุล รองศาสตราจารย์วิลาศ คุ้มพิมพ์	๕๐ ๕๐	๕๐,๐๐๐
๔	องค์ประกอบทางเคมีและฤทธิ์ทางชีวภาพของส่วนราก กิ่งและลำต้นของทุเรียนแดง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันสรวง อุคมพุทธิเมฆากุล รองศาสตราจารย์วิลาศ คุ้มพิมพ์	๕๐ ๕๐	๕๐,๐๐๐
๕	การสังเคราะห์สวคณาโนของแคตตูนด้วยนาโนเงินสำหรับใช้ในการเป็นวัสดุกรองเพื่อกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็ก	รองศาสตราจารย์อภิรักษ์ ชัยเสนา อาจารย์ศิวิชัย ตั้งประเสริฐ	๒๐ ๕๐	๓๓,๕๐๐
๖	การแปรรูปสินค้าถักมือผ้าเคือบยงอาหารเพิ่มมูลค่าของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกรปลูกยงอาหารตำบลสันดอนแก้ว อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง	อาจารย์ศิวิชัย ตั้งประเสริฐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สำเริง นราแก้ว อาจารย์พิภพ นราแก้ว อาจารย์วิภาณุ ไบศล อาจารย์สุชี สุชาติ อาจารย์ปกรณ์ สันคกิจ อาจารย์ธีรภรณ์ พรหมอนันต์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา รัตนธีรวิเชียร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชยันตกร ชนกกฤษ	๒๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	๕๐,๐๐๐
๗	การพัฒนาแอปพลิเคชันเพื่อจัดการข้อมูลชุมชนตำบลนาครี อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวุฒิ โกเมศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทกาญจน์ สุวรรณเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิฏฐ์ แสงงาม อาจารย์เยาวลักษณ์ งามแสนโรจน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรฤกษ์ งามขำ	๓๐ ๒๐ ๒๐ ๒๐ ๑๐	๓๗,๕๐๐

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

๓

ที่	ชื่อเรื่อง	นักวิจัย	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	งบประมาณ
๑๘	ภาวะความเครียดและความวิตกกังวลที่มีความสัมพันธ์ต่อคุณภาพการนอนหลับของนักศึกษาามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	อาจารย์เอกสิทธิ์ ไชยบิน นางสาวรัชฎาภรณ์ ยะกา นางสาวชุติมา ผลบุญกำเนิด นางสาวลัทธวรรณ สารวัน	๗๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐	๑๕,๐๐๐
๑๙	ภาวะสุขภาพและปัจจัยที่มีความสัมพันธ์กับความรู้สึกมีคุณค่าในตนเองของผู้สูงอายุตำบลท่าตัม อำเภอป่าซาง จังหวัดลำปาง	อาจารย์เอกสิทธิ์ ไชยบิน อาจารย์ณัฐกฤษฏ์ ธรรมกวินวงศ์ นายเสกสรรค์ ทองดี นางพะยอม ถิ่นฮ่วน	๖๐ ๒๐ ๑๐ ๑๐	๒๐,๐๐๐
๒๐	การเตรียมและหลักขณะเฉพาะของชิลิกาจากวัสดุธรรมชาติจากใบชอย	อาจารย์ธีรภรณ์ พรหมอนันต์ อาจารย์ศิวีข ตั้งประเสริฐ	๘๐ ๒๐	๒๐,๐๐๐
๒๑	ผลของโซโทโคนินต่อการงอกและการเจริญเติบโตของข้าวสาลีพันธุ์ กช ๔๙ ที่ปลูกในภาวะเครียดจากความเค็ม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรอนันต์ บุญก่อน	๑๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๒	การจัดกิจกรรมเสริมศึกษา เรื่อง ขนบปิงแปงปราศจากกัญเฒ่าเพื่อพัฒนาทักษะแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษ ๒๑ และความคิดสร้างสรรค์ของนักศึกษาครู	อาจารย์ดวงจันทร์ แก้วกวางพาน อาจารย์นงลักษณ์ สายเทพ อาจารย์ชิตาพัชร ชูทอง	๖๐ ๓๐ ๑๐	๓๗,๐๕๐
๒๓	การพัฒนากระบวนการทำวิจัยรายวิชารายวิชาในชั้นเรียนวิทยาศาสตร์ที่ได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติของนักศึกษาครูฝึกศึกษา	อาจารย์ดวงจันทร์ แก้วกวางพาน อาจารย์ชิตาพัชร ชูทอง	๖๐ ๔๐	๒๖,๔๐๐
๒๔	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ขนมปังจากแป้งที่ปราศจากกัญเฒ่า	อาจารย์นงลักษณ์ สายเทพ อาจารย์ดวงจันทร์ แก้วกวางพาน	๗๐ ๓๐	๑๕,๐๐๐
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
๒๕	การปรับตัวในการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชนบ้านแม่หลวง ตำบลแม่หลวง อำเภอแม่เงา จังหวัดลำปางสู่การท่องเที่ยวชุมชนวิถีใหม่	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา งามประภาส	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๒๖	การศึกษาเปรียบเทียบการเรียนรู้ตามหลักไตรสิกขากับทฤษฎีการเรียนรู้ของสกินเนอร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวงกลาง	๑๐๐	๓,๐๐๐
๒๗	ชั้น ๕ ในพระพุทธศาสนาเถรวาท : การอธิบายในเชิงอภิปราย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สวงกลาง	๑๐๐	๓,๐๐๐
๒๘	การพัฒนาตัวบ่งชี้คุณลักษณะความเป็นครูจีนที่เข้มแข็ง สำหรับนักศึกษารายวิชาศึกษาศาสตร์ สาขาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บัณฑิตาญจ ดั่งภากรณ์	๑๐๐	๔,๘๐๐
๒๙	การศึกษาปัญหาการออกเสียงภาษาจีนของนักศึกษาชาติพันธุ์กระเหรี่ยง สาขาวิชาการสอนภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	อาจารย์เหนือขวัญ ปัวผอน	๑๐๐	๖,๕๐๐
๓๐	การใช้วรรณกรรมท้องถิ่นในจังหวัดลำปางเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านและการคิดวิเคราะห์	อาจารย์พชรวิไล กนิษฐเสน	๑๐๐	๓,๐๐๐

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

๗

ที่	ชื่อเรื่อง	นักวิจัย	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	งบประมาณ
๖๒	การใช้การเรียนแบบมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มพูนความสามารถการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	อาจารย์สมบัติ คำมูลแก้ว	๑๐๐	๗๕๐
๖๓	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือโดยใช้เกมเป็นฐาน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียนระดับประถมศึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อนงค์รัตน์ วัฒนสิน อาจารย์วิไลวรรณ กลิ่นถาวร อาจารย์วิภาสกร หนูกิจ อาจารย์เกษศร วงศ์อุปราช	๖๐ ๒๐ ๑๐ ๑๐	๙,๐๐๐
๖๔	การจัดการเรียนรู้เชิงรุก เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร ของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	อาจารย์ณภัสย์ ชิตียะ	๑๐๐	๕,๐๐๐
๖๕	การศึกษาความเหมาะสมของวิธีการพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ช่างเหมาบริการในโครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัยของพื้นที่ตำบลคันธงชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฤศดา เนตรจักษ์	๑๐๐	๕๐๐
คณะวิทยาการจัดการ				
๖๖	ผลกระทบของการปฏิบัติทางการบัญชีที่ดี กับคุณภาพของรายงานทางการเงินของสถานประกอบการในอุตสาหกรรมเซรามิกภาคเหนือตอนบน	อาจารย์สุพรรณิ คำवास	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๖๗	ผลกระทบของสมรรถนะทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีต่อคุณภาพการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย	อาจารย์แดน กุลรูป	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๖๘	การจัดการทำไรของวิสาหกิจที่เสนอขายหุ้นใหม่แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก : หลักฐานเชิงประจักษ์บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	อาจารย์แดน กุลรูป ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิญา สุวรรณราช	๕๐ ๕๐	๑๕,๐๐๐

ทั้งนี้ ขอให้นักวิจัยผู้ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัว ดำเนินการศึกษาวิจัยตามข้อเสนอการวิจัย และขั้นตอนการปฏิบัติการขออนุมัติดำเนินการศึกษาวิจัย โดยใช้ทุนส่วนตัวอย่างเคร่งครัด ให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ


ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธาวัชช์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

3.2.2 เทคนิคตัวอย่างการขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

3.2.2.1 ตัวอย่างแบบฟอร์ม

ตัวอย่าง แบบฟอร์มบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกเงินรางวัลฯ



กรอก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ ลงวัน/เดือน/ปี ปัจจุบันที่ส่ง _____
 ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

ให้กรอกข้อมูลตามที่ระบุในบันทึกข้อความแจ้งมติที่ประชุม

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....	
.....ขออนุมัติเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย/หรือผลงานสร้างสรรค์ ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๑๓.๑.๑.๒/.....ลงวันที่.....	
และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่...../.....	
มีมติให้ (นาย,นาง,นางสาว).....ได้รับรางวัลสนับสนุน จำนวน.....บาท	
เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ.....ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัล	
สำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง	
สูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ. ผลงานที่ได้รับเงินรางวัลสนับสนุนคือ	
เรื่อง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

๓.ความเห็นของผู้สํานักงานอธิการบดี

เห็นควรอนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

๑.ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

ลงชื่อ.....

๔.ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

เห็นควรอนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

๒.ความเห็นของงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ

เรียนอธิการบดี

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๒.

สังกัด

ขอเบิกเงินรางวัลผลงานฯ จำนวน.....บาท ตามมติ

ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่...../.....

๓. เห็นควรมอบงานการเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการ

ลงชื่อ.....

๕.ความเห็นของอธิการบดี

เห็นควรอนุมัติ และมอบงานการเจ้าหน้าที่ฯ ดำเนินการ

อื่น ๆ

ลงชื่อ.....

เอกสารสิ่งมาด้วยจะต้อง

ครบตาม 1-3

1.มติที่ประชุมฯ (ฉบับจริง)

2.ใบสำคัญรับเงิน (ไม่ต้องลงวันที่)


3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (จะต้องรับรองสำเนา)

3.2.2.2 ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

หมายเหตุ : ตัวอย่างเอกสารได้ขออนุญาต อ.ชลพันธ์ อุปกิจ ผ่านทาง Line เพื่อนำมาเป็นตัวอย่างในคู่มือฉบับนี้ และได้รับการอนุญาต เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 เรียบร้อยแล้ว

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วยต้องแนบให้ครบถ้วน



บันทึกข้อความ
พระราชกฤษฎีกา
เลขที่ ๑๓๖.๖ / ๑๓๖.๖
วันที่ ๒๕.๑๒.๕๖

ตัวอย่างการกรอก
แบบฟอร์ม

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินรางวัล

สิ่งที่ส่งมาด้วย	จำนวน
๑. มติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ

000๑1๙๐/๕๖๕๖

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๕

ด้วยข้าพเจ้า (นาย.นาง.นางสาว) อภิญญา อภิวิจิตร
 คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขออนุมัติเบิกเงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย/หรือผลงาน
 สร้างสรรค์ ตามบันทึกข้อความที่ ฮว ๐๒๑๓๓.๑.๑๐ / ๗๔๕ ลงวันที่ ๕.๕.๕๖๕๕
 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖ / ๕๖๕๕
 มีมติให้ (นาย.นาง.นางสาว) อภิญญา อภิวิจิตร ได้รับรางวัลสนับสนุน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท
 เป็นไปตามเกณฑ์ข้อ ๕.๑(๑) ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัล
 สำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 สูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ. ๕๖๕๕ ผลงานที่ได้รับเงินรางวัลสนับสนุนคือ
การวิจัยเรื่อง บทบาทครูผู้ช่วยในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยใช้เทคนิคการเขียนแผนการเรียนรู้
๑๓๑๓๓.๑.๑๐ / ๗๔๕ ลงวันที่ ๕.๕.๕๖๕๕
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ [Signature]
(นาย.นาง.นางสาว อภิญญา อภิวิจิตร)

๑. ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
 - นางสาว อภิญญา อภิวิจิตร
 ลงชื่อ [Signature] วันที่ ๑๓ / ๑๓ / ๕๖

๒. ความเห็นของงานราชการเจ้าหน้าที่ยื่นขอและสวิตติกร
 เรียงอภิญญา
 ๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
 ๒. อ.ชลพันธ์ อุปกิจ
 ลงชื่อ [Signature]
 ขอเบิกเงินรางวัลผลงานฯ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ตามมติ
 ที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๖ / ๕๖๕๕
 ๓. เห็นควรมอบงานราชการเจ้าหน้าที่ยื่นขอ ดำเนินการ
 ลงชื่อ [Signature]
 ๒๕ ธ.ค. ๕๖๕๕

๓. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 เห็นควรอนุมัติ และมอบงานราชการเจ้าหน้าที่ยื่นขอ ดำเนินการ
 อื่น ๆ
 ลงชื่อ [Signature]
 ๒๕ ธ.ค. ๕๖๕๕

๔. ความเห็นของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
 เห็นควรอนุมัติ และมอบงานราชการเจ้าหน้าที่ยื่นขอ ดำเนินการ
 อื่น ๆ
 ลงชื่อ [Signature]
 ๒๕ ธ.ค. ๕๖๕๕

๕. ความเห็นของอธิการบดี
 เห็นควรอนุมัติ และมอบงานราชการเจ้าหน้าที่ยื่นขอ ดำเนินการ
 อื่น ๆ
 ลงชื่อ [Signature]
 ๒๕ ธ.ค. ๕๖๕๕

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ตัวอย่างบันทึกข้อความ
แจ้งมติที่ประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกรเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โทร ๕๑๓๖
ที่ อว ๐๖๑๓.๑.๑.๒/๗๔๕ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรียน อาจารย์ชลาพันธ์ อุปกิจ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในการประชุม
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ การพิจารณาเงินรางวัลสนับสนุนผลงานวิจัยที่ได้รับการ
ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ เรื่อง การสร้างสรรค์ผลงานเครื่องประดับเซรามิก โดยใช้กระบวนการกราฟิกใน
การออกแบบ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้อาจารย์ชลาพันธ์ อุปกิจ
ได้รับเงินรางวัลสนับสนุนจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) ตามเกณฑ์ ข้อ ๗(๑) ของประกาศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัล ผลงานวิจัย หรือผลงาน
สร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการและ
บุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ให้ดำเนินการขอเบิกจ่ายตามมติ
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ตรงที่ขีดเส้นใต้ให้นำไปกรอก
ในใบสำคัญรับเงินตรงช่องรายการ

(นายจตุพร จันทร์มา)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ตัวอย่างการกรอก
ใบสำคัญรับเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง.....
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย อภิวัฒน์ อุดมกิจ ที่อยู่ปัจจุบัน ร.๑๒ ม.๑ ต.เวียงเหนือ อ.เมือง จ.พ.

ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (งานคลัง)..... ดังมีรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
		บาท
1	<u>เงินรางวัลสำหรับ/ผลงานการสอน ของพหุวิชา เรื่องทฤษฎีซอร์ส เรื่อง การวิจัย (สอน/ฝึกชั้น ป.๑๒/ขจรลาภ โคนวังหลวง โรงเรียนอนุบาลลำปาง ร.๑๒ ม.๑ อ.เมือง จ.พ.)</u>	<u>๓,๐๐๐</u>
<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>ตรงที่ขีดเส้นใต้ ให้นำไปกรอก ในใบสำคัญรับเงินตรงช่องรายการ</p> </div>		
รวมเงิน		<u>3000</u>

ตัวอักษร (นายอภิวัฒน์ อุดมกิจ)

(ลงชื่อ) *อ.อภิวัฒน์* ผู้รับเงิน
(นายอภิวัฒน์ อุดมกิจ)

(ลงชื่อ) ผู้จ่ายเงิน
(.....)



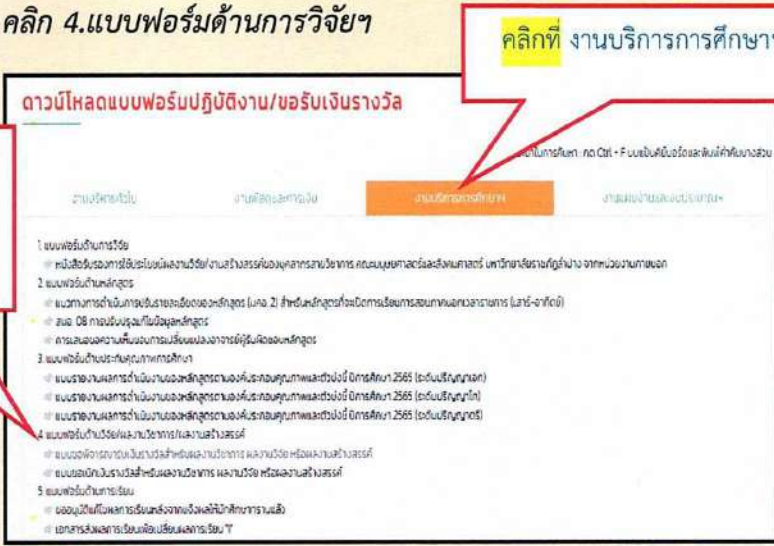
ตัวอย่าง การกรอกแบบฟอร์มบันทึกข้อความขอรับเงินรางวัลฯ ที่ถูกต้อง

ตัวอย่าง สำเนาบัตร
ประชาชน



รับรองสำเนาให้เรียบร้อย

3.2.3 เทคนิคถาม-ตอบ

ข้อ	ถาม	ตอบ
1	<p>แบบฟอร์มบันทึกข้อความ <u>ขอรับเงินรางวัลฯ</u> สามารถหาได้จากที่ไหน</p>	<p>สามารถหาได้ที่เว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ไปที่ หน้าแรก - บริการ - บุคลากร -งานบริการการศึกษา คลิก 4.แบบฟอร์มด้านการวิจัยฯ ดังภาพต่อไปนี้</p> <p>1. หน้าแรก - บริการ http://hugiswh.lpru.ac.th/th/form-download.html</p>  <p>2. หน้าแรก - บริการ - บุคลากร</p>  <p>3. หน้าแรก - บริการ - บุคลากร -งานบริการการศึกษา- คลิก 4.แบบฟอร์มด้านการวิจัยฯ</p>  <p>คลิกที่ แบบฟอร์มงานด้านวิจัย/ผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์</p>

ข้อ	ถาม	ตอบ
2	หากได้แบบฟอร์มบันทึกข้อความขอเงินรางวัลฯ จะต้องทำอย่างไรต่อไป	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรอกข้อมูลให้ครบและแนบหลักฐานประกอบการพิจารณาตามข้อ 5 (5.1 หรือ 5.2 หรือ 5.3 หรือ 5.4) ตามที่ท่านจะขอเงินรางวัลตาม ข้อ 4 <u>ทั้งนี้</u> กรณี เป็นบทความวิจัย หรือ บทความวิชาการ ที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ จะต้องปรี้นหลักฐานฐานข้อมูลประกอบด้วย 2. ตรวจสอบเอกสาร ให้ครบถ้วนตาม 1. และตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน 3. จัดส่งเอกสารให้ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวิจัยของคณะฯ เพื่อเสนอคณบดี พิจารณาลงนามการตรวจสอบ
3	ผลงานวิชาการที่สามารถขอเงินรางวัลได้มีอะไรบ้าง	<p>ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 ลงนามโดยอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประธานคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยกำหนดผลงานวิชาการที่สามารถขอเงินรางวัล ข้อ 6 ถึง ข้อ 10 ดังนี้</p> <p>ข้อ 6 ผลงานเขียนทางวิชาการ ให้ได้รับรางวัลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารชาติระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท (2) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารชาติระดับนานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท (3) ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ได้เงินรางวัล 3,500 บาท <p>ข้อ 7 ผลงานวิจัยให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่มหาวิทยาลัย นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออก

ข้อ	ถาม	ตอบ
		<p>ประกาศ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท</p> <p>(2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2562 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท</p> <p>(3) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของ Scopus อยู่ใน Quartile 1 หรือ Quartile 2 โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัล 15,000 บาท</p> <p>ข้อ 8 ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <p>(1) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน ให้ได้รับเงินรางวัล 1,500 บาท</p> <p>(2) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 3,000 บาท</p> <p>(3) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท</p> <p>(4) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล 15,000 บาท</p> <p>(5) ทรัพย์สินทางปัญญา ได้รับรางวัลดังนี้</p> <p>(5.1) สิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล</p> <p>(5.1.1) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ ให้ได้เงินรางวัล 20,000 บาท</p> <p>(5.1.2) สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ได้เงินรางวัล 1,000 บาท</p> <p>ทั้งนี้สิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียนสิ่งประดิษฐ์และออกอนุสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย</p> <p>(5.2) อนุสิทธิบัตร ให้ได้เงินรางวัล 10,000 บาท</p> <p>ทั้งนี้ อนุสิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นอนุสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียนสิ่งประดิษฐ์และออกสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย</p> <p>ข้อ 9 เงินสมมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p>

ข้อ	ถาม	ตอบ
		<p>(1) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <p>(ก) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท</p> <p>(ข) ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท</p> <p>(ค) ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาท</p> <p>(2) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <p>(ก) ระดับชำนาญการ ให้ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท</p> <p>(ข) ระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท</p> <p>(ค) ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท</p> <p>(ง) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาท</p> <p>ข้อ 10 ค่าใช้จ่ายตามวารสารเรียกเก็บ (Page Charge) ให้จ่ายดังนี้</p> <p>วารสารวิชาการระดับชาติและวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลของ Scopus ที่ถูกจัดใน Quartile 1 หรือ Quartile 2 ของฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ให้จ่ายไม่เก็ตร้อยละ 80 ของอัตราที่วารสารเรียกเก็บ ทั้งนี้ไม่เกิน 10,000 บาท โดยไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ ในกรณีขอลงตีพิมพ์เร็ว (Fast Track) หรือ กรณีด่วนมาก (Super Fast Track)</p>
4	การให้เงินรางวัลมีหลักเกณฑ์	<p>ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565 ลงวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2565 ได้กำหนดหลักเกณฑ์การขอเงินรางวัล ตามข้อ 5 ดังนี้</p> <p>(1) ผู้ขอรับรางวัลต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p> <p>(2) เป็นผลงานตามประกาศการให้ทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็น ผลงานตามประกาศการให้ทุนของคณะ หรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็นผลงานที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกหรือทำร่วมกับบุคคลภายนอก ที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็น</p>

ข้อ	ถาม	ตอบ
		<p>ลายลักษณ์อักษร หรือเป็นผลงานที่ใช้ทุนส่วนตัวหรือไม่ได้ใช้ทุนส่วนตัวที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>(3) ผลงานของอาจารย์ที่ร่วมผลิตกับนักศึกษาที่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาไม่อยู่ภายใต้จะได้รับเงินรางวัลตามประกาศนี้ เว้นแต่ในกรณีที่อาจารย์ได้รับทุนวิจัยแล้วมีการจ้างนักศึกษาเป็นผู้ช่วยนักวิจัยในโครงการจึงจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลตามประกาศนี้</p> <p>(4) ผลงานที่จะขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ผู้ขอมีสิทธิขอรับเงินรางวัลจากผลงานนั้นได้เพียงครั้งเดียว เว้นแต่เป็นผลงานที่ขอรับเงินรางวัลตามข้อ 9 เงินสมมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือผู้ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</p> <p>(1) ผู้ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท (ข) ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท (ค) ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาท <p>(2) ผู้ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น กำหนดให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (ก) ระดับชำนาญการ ให้ได้รับเงินรางวัล 5,000 บาท (ข) ระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาท (ค) ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาท (ง) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาท <p>(5) ผลงานดังกล่าวต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้รับเงินรางวัล</p>

3.3 ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

3.3.1 ปัญหา อุปสรรค ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ขั้นตอนดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1) การขอรับเงินรางวัล	<p>1.1 ผู้ขอรับเงินรางวัล กรอกข้อมูลเอกสารผิดพลาด โดยเฉพาะข้อ 4 ความประสงค์ขอรับเงินรางวัล โดยจะต้องทำเครื่องหมาย ✓ 4.1 ถึง 4.13 เลือกเพียงข้อเดียวเท่านั้น ตามประเภทของผลงานที่ขอรับเงินรางวัล ซึ่งส่วนใหญ่แล้วจะเลือกผิด ผู้ปฏิบัติงานต้องแก้ไขให้ถูกต้องตามประเภทของผลงานที่ขอรับเงินรางวัล</p> <p>1.2 ผู้ขอรับเงินรางวัลแนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบ โดยเฉพาะ เอกสารหลักฐานการยืนยันว่าวารสารอยู่ในฐานข้อมูลไหน</p> <p>1.3 หนังสือรับรองการมีส่วนร่วม กรณีที่เป็นผลงานวิจัย หากมีนักวิจัยร่วม จะต้องมีการให้ผู้ทำวิจัยร่วม ลงชื่อในหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมให้ชัดเจน และต้องครบทุกคน</p> <p>1.4 การค้นหาเอกสารการแบบฟอร์มทั้งสองประเภทได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) แบบขอรับเงินรางวัล 2) แบบขออนุมัติเบิกเงินรางวัล <p>ไม่สามารถค้นหาผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยได้</p>	<p>1.1 ก่อนที่ผู้ขอเงินรางวัลจะทำเรื่องขอเงินรางวัล จะมีการติดต่อและประสานขอแบบฟอร์ม ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสอบถามข้อมูลของผลงานที่จะขอรับเงินรางวัล และให้ข้อมูลแก่ผู้รับเงินรางวัลให้ครบถ้วน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ประเภทของผลงาน (2) ตรวจสอบวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล (3) ชี้แจง กรณีที่เป็นผลงานวิจัย หากมีนักวิจัยร่วม จะต้องมีการให้ผู้ทำวิจัยร่วม ลงชื่อในหนังสือรับรองการมีส่วนร่วมให้ชัดเจน และต้องครบทุกคน <p>เผยแพร่แบบฟอร์มให้สามารถดาวน์โหลดใช้งานได้สะดวกและรวดเร็ว ในเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>
2. การขออนุมัติเบิกเงินรางวัล	<p>2.1 ผู้ที่ขอรับเงินรางวัล จะได้รับบันทึกข้อความ จากงานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมจากคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวิจัยของคณะฯ</p>	<p>1. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จึงใช้วิธีการสำเนาเอกสารให้ ผู้ที่ได้รับเงินรางวัล เพื่อนำไปกรอกเอกสารและจัดเก็บฉบับจริงไว้ก่อน หากผู้ได้รับเงินรางวัลนำเอกสารการขออนุมัติเงินรางวัลมาส่ง เพื่อเสนอ</p>

ขั้นตอนดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
	<p>จะจัดส่งให้เจ้าของตามรายชื่อ เพื่อดำเนินการขออนุมัติเบิกเงิน พร้อมแนบใบสำคัญรับเงินและสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา แต่พบปัญหาว่า ผู้ได้รับเงินรางวัลไม่ได้ดำเนินการขอเบิก และปล่อยระยะเวลาานาน ซึ่งบางครั้งอาจทำให้เอกสารสูญหาย</p>	<p>คณบดีลงนาม ผู้ปฏิบัติงานจะแนบเอกสารฉบับจริงไปพร้อมกับการเสนอคณบดี</p> <p>2. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องติดตามการจัดส่งเอกสารการขออนุมัติเบิกเงินรางวัล จากผู้ได้รับเงินรางวัล ให้รีบดำเนินการ เพื่อลดความเสี่ยงการสูญหาย ของเอกสาร</p>
	<p>2.2 ใบสำคัญรับเงินที่ใช้แนบมาพร้อมบันทึกข้อความการขออนุมัติเบิกเงินรางวัล จะต้องไม่ลงวันที่รับเงิน แต่บางครั้ง ผู้ขอรับเงินจะลงวันเดือนปี ที่รับเงิน ในใบสำคัญรับเงิน ทำให้ต้องเกิดการส่งกลับให้แก้ไข ทั้งนี้ เนื่องจากระยะเวลาในการจัดส่งเอกสารมีหลายขั้นตอน และงานคลังจะมีเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ในการจ่ายเงินลงวันที่ให้ตามที่มีการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้ขอรับเงิน</p>	<p>ในการจัดส่งเอกสารการขออนุมัติเบิกเงินรางวัล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องแจ้งให้ผู้ขอรับเงินรางวัลไม่ให้ลงวันเดือนปี ที่รับเงิน โดยชี้แจงให้ทราบถึงขั้นตอนการจ่ายเงินให้ชัดเจน</p>

3.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหรือพัฒนางาน

1. การให้คำแนะนำ หรือให้คำปรึกษา ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีเอกสารที่ใช้อ้างอิงประกอบการแนะนำ ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
2. เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ใช้อ้างอิงผ่านเว็บไซต์ หรือ ระบบสารบรรณออนไลน์ของคณะ ที่สามารถดาวน์โหลดและเข้าไปค้นหาได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นข้อมูลปัจจุบัน

ผลจากการจัดทำคู่มือ คู่มือฉบับนี้เป็นฉบับที่ 4 ที่ได้พัฒนาจากการปฏิบัติงานประจำ และยังมีอีกงานประจำอีกหลากหลายงาน ที่จะทำให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ปราศจากปัญหาและอุปสรรค ทำให้การปฏิบัติงานประจำเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ของการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผู้จัดทำมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งหากคู่มือเล่มนี้จะสามารถเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานหรือเป็นแนวทางในการจัดทำคู่มือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป

ภาคผนวก

1) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสาย วิชาการและสายสนับสนุน พ.ศ.2565



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์
และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการ
และบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็นไปด้วยความเหมาะสมตามข้อเสนอของที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บทความทางวิชาการ” หมายถึง งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบาย หรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้

จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

“ตำรา” หมายถึง งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีมีโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ

“หนังสือ” หมายถึง งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมีโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมีโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่ง

“ผลงานวิจัย” หมายถึง ผลงานวิชาการที่มาจากและเป็นงานศึกษาหรือค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์-Applied research) หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ (Creative research) หรือการพัฒนาอุปกรณ์ หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์

“ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

“ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ” หมายถึง ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.ท.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI, และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์

“ผลงานสร้างสรรค์” หมายถึง ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุนแรง ผลงานการสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์

เฉพาะด้าน วัคซีน ผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

“ทรัพย์สินทางปัญญา” หมายถึง สิทธิบัตรการประดิษฐ์ สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ อนุสิทธิบัตร

“สิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีลักษณะตามที่กฎหมายกำหนด เป็นสิทธิพิเศษที่ให้ผู้ประดิษฐ์คิดค้นหรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ มีสิทธิที่จะผลิตสินค้า จำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียว ในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

“สิทธิบัตรการประดิษฐ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับลักษณะองค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิตการรักษา หรือการปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม และเน้นการประดิษฐ์ที่มีลักษณะของการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่ไม่สามารถคิดค้นขึ้นโดยง่าย

“สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์” หมายถึง หนังสือที่ทางรัฐออกให้เพื่อคุ้มครองรูปร่างหรือรูปร่างภายนอกของผลิตภัณฑ์ รวมถึงลวดลายหรือสีของผลิตภัณฑ์

“อนุสิทธิบัตร” หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ จะมีลักษณะคล้ายกับการประดิษฐ์แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษา หรือปรับปรุงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้นหรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ขึ้นใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม

ข้อ ๕ การให้เงินรางวัลมีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ขอรับเงินรางวัลต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

(๒) เป็นผลงานตามประกาศการให้ทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็น ผลงานตามประกาศการให้ทุนของคณะหรือหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง หรือเป็นผลงานที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกหรือทำร่วมกับบุคคลภายนอก ที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร หรือเป็นผลงานที่ใช้ทุนส่วนตัวหรือไม่ได้ใช้ทุนส่วนตัวที่ได้แจ้งมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) ผลงานของอาจารย์ที่ร่วมผลิตกับนักศึกษาที่เป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาไม่อยู่ในข่ายที่จะได้เงินรางวัลตามประกาศนี้ เว้นแต่กรณีที่อาจารย์ได้รับทุนวิจัยแล้ว และมีภารกิจนักศึกษาเป็นผู้ช่วยนักวิจัยในโครงการจึงจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลตามประกาศนี้

๔

(๔) ผลงานที่จะขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ผู้ขอมีสิทธิขอรับเงินรางวัลจากผลงานนั้นได้เพียงครั้งเดียว เว้นแต่เป็นผลงานที่ขอรับเงินรางวัลตาม ข้อ ๔

(๕) ผลงานดังกล่าวต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของการขอสำเร็จการศึกษาเพื่อปริญญาของผู้ขอรับเงินรางวัล

ข้อ ๖ ผลงานเขียนทางวิชาการ ให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(๑) บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ให้ได้รับ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

(๒) บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท

(๓) ตำราหรือหนังสือที่มีการตรวจอ่านโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกระดับปริญญาเอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๕๐๐ บาท

ข้อ ๗ ผลงานวิจัยให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(๑) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ต่อมหาวิทยาลัย นำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

(๒) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของ Scopus อยู่ใน Quartile ๑ หรือ Quartile ๒ โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงานได้รับการตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘ ผลงานสร้างสรรค์ให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(๑) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน ให้ได้รับรางวัล ๑,๕๐๐ บาท

(๒) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท

๕

(๓) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๕,๐๐๐ บาท

(๕) ทรัพย์สินทางปัญญา ให้ได้รับเงินรางวัลดังนี้

(๕.๑) สิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล

(๕.๑.๑) สิทธิบัตรการประดิษฐ์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕.๑.๒) สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้สิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียน สิ่งประดิษฐ์และออกสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย

(๕.๒) อนุสิทธิบัตร ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้อนุสิทธิบัตรที่จะได้รับเงินรางวัลต้องเป็นอนุสิทธิบัตรที่ได้รับการจดทะเบียน สิ่งประดิษฐ์ และออกอนุสิทธิบัตรในนามมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ เงินสมนาคุณสำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หรือผู้ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

(๑) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว กำหนดให้ได้รับเงินรางวัล ดังนี้

(ก) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท

(ค) ระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้ที่ผ่านการพิจารณาตามเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังนี้

(ก) ระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท

(ข) ระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท

(ค) ระดับเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท

(ง) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษหรือเทียบเท่า ให้ได้รับเงินรางวัล ๓๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ ค่าใช้จ่ายตามวารสารเรียกเก็บ (Page Charge) ให้จ่ายดังนี้

วารสารวิชาการระดับชาติและวารสารวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูลของ Scopus ที่ถูกจัดใน Quartile ๑ หรือ Quartile ๒ ของฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร โดยให้นับตั้งแต่วันที่ผลงาน ได้รับการตีพิมพ์ ให้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของอัตราที่วารสารเรียกเก็บ ทั้งนี้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๖

โดยไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายพิเศษเฉพาะส่วนที่เพิ่มเติมจากค่าตีพิมพ์ ในกรณีของลงตีพิมพ์เร็ว (Fast Track) หรือกรณีด่วนมาก (Super Fast Track)

ข้อ ๑๑ การขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ถ้าผู้ขอรับเงินรางวัลร่วมผลิตผลงานกับผู้อื่น ให้ได้รับรางวัลตามร้อยละของการมีส่วนร่วมในการทำผลงานของเงินรางวัลที่ได้รับ ทั้งนี้ให้แนบเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม เพื่อประกอบการเสนอขอด้วย

ข้อ ๑๒ การขอรับเงินรางวัลตามประกาศนี้ ให้ใช้แบบขอรับเงินรางวัลตามที่คณะกรรมการกำหนดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์ตามประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้กับผู้ผ่านการพิจารณาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนวันที่ประกาศนี้บังคับใช้

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนี้ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทรารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ประธานกรรมการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

2)ประวัติผู้เขียน

ประวัติผู้เขียน



ชื่อ-สกุล	เจนจิรา แก้วมณี
วัน เดือน ปี เกิด	วันศุกร์ที่ 13 เดือน มกราคม พ.ศ.2521
ที่อยู่ปัจจุบัน	112 หมู่ 4 ตำบลเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง 52240
ที่อยู่ทำงาน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง 119 หมู่ 9 ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52000
ประเภทบุคลากร	- นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ตำแหน่ง	- รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
โทรศัพท์	0-8176-50828
E-mail	jenjiranan@hotmail.com
จำนวนบุตร	2 คน (ชาย 1 คน /หญิง 1 คน)

ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	ชื่อสถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา
ปริญญาตรี	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี)	วิทยาลัยโยนก	2544
อนุปริญญา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (การบัญชี)	โรงเรียนลำปางพณิชยการ และเทคโนโลยี	2542

ประวัติการทำงานในสถาบันอุดมศึกษา (จำนวน 24 ปี)

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ (รักษารในตำแหน่งหัวหน้างาน บริการการศึกษาฯ)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2565- ปัจจุบัน
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ (ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งหัวหน้างาน บริการการศึกษาฯ)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2562- 2565

ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ปี พ.ศ.
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ (หัวหน้างานบริการการศึกษา)	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2561 - 2562
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2553 - 2561
หัวหน้างานพัสดุ	มหาวิทยาลัยโยนก	2552 - 2553
เลขานุการคณะนิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยโยนก	2548 - 2552
เจ้าหน้าที่ธุรการ คณะนิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยโยนก	2544 - 2548
เจ้าหน้าที่ธุรการ	วิทยาลัยโยนก	2542 - 2544

ประสบการณ์การเข้าร่วมอบรมและการพัฒนาตนเอง

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
14 กันยายน 2565	5 ชั่วโมง	การจัดการสารสนเทศสำนักงาน (Office Information Management)	ผ่านระบบออนไลน์เว็บไซต์ https://thaimooc.org/ การศึกษาระบบเปิดเพื่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิต : Thai MOOC
14 กันยายน 2565	6 ชั่วโมง	Module 0 Google Tools เพื่อการ พัฒนางาน	ผ่านระบบออนไลน์เว็บไซต์ https://thaimooc.org/ การศึกษาระบบเปิดเพื่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิต : Thai MOOC
27 เมษายน 2565	6 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการหลักพื้นฐาน จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
30 เมษายน 2564	3 ชั่วโมง	การศึกษบทเรียนหมวดการพัฒนาทักษะ (Skill Development) :คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ การใช้ Microsoft excel เพื่อการบริหาร ข้อมูล	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
13 มกราคม 2564	6 ชั่วโมง	อบรมเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		พ.ศ.2563	และแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
8 ธันวาคม 2563	3 ชั่วโมง	<u>การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)</u>	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
วันที่ 23 สิงหาคม 2563	6 ชั่วโมง	การขอรับการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์: รับรู้ เรียนรู้และเข้าใจ”	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
2 สิงหาคม 2563	3 ชั่วโมง	การศึกษาบทเรียน (Attendance Report : Summary) หมวดการพัฒนางานองค์ความรู้ (Knowledge Development) หลักสูตร :: การอำนวยความสะดวก การติดตามงานและการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
30 กรกฎาคม 2563	3 ชั่วโมง	การศึกษาบทเรียน (Attendance Report : Summary) หมวดการพัฒนาสมรรถนะหลักของข้าราชการพลเรือน (Core Competency Development) หลักสูตร :: การบริการที่เป็นเลิศ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
พฤษภาคม 2563	3 ชั่วโมง	การศึกษาบทเรียน (Attendance Report : Summary) หมวดการพัฒนางานองค์ความรู้ (Knowledge Development) 2 พ.ศ.2563 หลักสูตร :: การวางแผนทางก้าวหน้าในอาชีพ	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
มกราคม 2563	3 ชั่วโมง	การศึกษาบทเรียน (Attendance Report : Summary) หลักสูตร PC40 :: การวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม	สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563	6 ชั่วโมง	อบรม พัฒนาและประเมินระบบ บริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรม “บ่มเพาะคุณภาพ การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ”	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง
มกราคม-พฤษภาคม 2562	3 ชั่วโมง	การบริหารทรัพยากรบุคคล “การ วางแผนทางก้าวหน้าในสายอาชีพ” รุ่นที่ 3/2562 :	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
เมษายน-กรกฎาคม 2562	3 ชั่วโมง	การบริหารอย่างมีอาชีพ “ภาวะ ผู้นำ” (Leadership) รุ่นที่ 3/2562 ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (HRD: e- Learning)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
วันที่ 16 สิงหาคม 2562	6 ชั่วโมง	อบรมสร้างความรู้มุ่งสู่ความเข้าใจ เตรียมพร้อมก้าวไกลไปกับ EdPEX	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง
มีนาคม 2562	3 ชั่วโมง	การจัดทำแผนปฏิบัติงาน (ผ่านระบบการฝึกอบรมผ่านระบบ เครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์)	สำนักงานคณะกรรมการ ข้าราชการพลเรือน
13 กุมภาพันธ์ 2562	6 ชั่วโมง	สัมมนาเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
21 กรกฎาคม 2561	4 ชั่วโมง	ศึกษาดูงานระบบสารสนเทศและ สารสนเทศออนไลน์	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงราย
11 มิถุนายน 2561	6 ชั่วโมง	อบรมหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็น ปัญหา และข้อเสนอแนะการเขียน ผลงานทางวิชาการ	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
29-30 มีนาคม 2561	12 ชั่วโมง	อบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ การประกันคุณภาพ QA Better together หัวข้อ “เหลียวหลังมอง	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		หน้า องค์ประกอบที่ 5 กันเถอะ” ณ ห้องประชุมจันทน์ผา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ราชภัฏลำปาง
21 มีนาคม 2561	6 ชั่วโมง	สัมมนาวิชาการ เรื่อง ทิศทางการ เปิดสอนหลักสูตรสายมนุษย์ อักษร ศาสตร์ ศิลปะศาสตร์ ในยุคประเทศ ไทย 4.0 ณ โรงแรมอพีเรียล แมปิง เชียงใหม่	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
8 มีนาคม 2561	6 ชั่วโมง	อบรมอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2560 ณ ห้องประชุม 0935 อาคาร 9 มหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
5-6 มีนาคม 2561	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวน การวิเคราะห์ค่างานเพื่อกำหนด ระดับตำแหน่งของบุคลากรสาย สนับสนุน” ระหว่างวันที่ 5-6 มีนาคม 2561 ณ ห้องประชุม อาคารโอหารโรจน์ศิริณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
28-29 มิถุนายน 2560	12 ชั่วโมง	อบรมพัฒนาบุคลากรและบริหาร จัดการหลักสูตรเพื่อก้าวสู่ยุค ประเทศไทย 4.0 : ห้องประชุม โอหารโรจน์ศิริณ อาคารโอหาร โรจน์ศิริณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	งานงานบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
1-2 พฤษภาคม 2560	12 ชั่วโมง	อบรมสร้างความรู้มุ่งสู่ความเข้าใจ การประกันคุณภาพการศึกษา “QA Better together” ในเรื่อง “การ เขียนรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร (มคอ.7) แบบพิชิต	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		เกณฑ์”: ห้องประชุมจันทิมา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	
31 มีนาคม 2560	6 ชั่วโมง	อบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจ ตัวชี้วัดระดับหลักสูตรและระดับ คณะ : ห้องประชุม 0935 อาคาร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
23-24 มีนาคม 2560	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการ “สร้างคน สร้างสมรรถนะ เพื่อสร้างผลงานใน องค์กร” : ห้องประชุมสำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
30-31 สิงหาคม 2559	12 ชั่วโมง	อบรมหลักเกณฑ์และวิธีการ วิเคราะห์รอบตำแหน่งชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พิเศษ ณ ห้องประชุมโอพาร์โรจน์ ชั้น 1 อาคารโอพาร์โร น์ทรีญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
24-25 กรกฎาคม 2559	12 ชั่วโมง	อบรมหลักสูตรผู้ประเมินระดับ หลักสูตร : ห้องประชุมคณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
15 กรกฎาคม 2559	6 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้ ระบบงานฐานข้อมูล CHE QA Online ระดับ หลักสูตร : ห้องปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการ	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
13 มิถุนายน 2559	6 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7) : ห้องประชุม 0935 อาคาร คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
23 เมษายน 2559	6 ชั่วโมง	อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจการ	งานประกันคุณภาพ

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		ประกันคุณภาพการศึกษา “QA better together” : ห้องประชุม จันทผา	การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
18-19 เมษายน 2559	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการการฝึกอบรมเทคนิคและวิธีการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	ศูนย์อบรมและการศึกษา ต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
20 มีนาคม 2559	6 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้และการวัดประเมินผล	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
18-19 มีนาคม 2559	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการวิธีการเขียนคู่มือปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น : ห้องประชุมชั้น 2 อาคารอำนวยการ	ศูนย์อบรมและการศึกษา ต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
13-17 กรกฎาคม 2558	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการดำเนินงานระดับหลักสูตรและสร้างความเข้าใจเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา : ห้องประชุมจันทผา	งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
15 สิงหาคม 2558	6 ชั่วโมง	อบรมหลักสูตรระบบฐานข้อมูล CHE QA Online ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
27-30 พฤษภาคม 2558	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานการดำเนินงานระดับหลักสูตรและสร้างความเข้าใจเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา : ห้องประชุม 0935 อาคาร คณะมนุษยศาสตร์และ	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	
26-27 มกราคม 2558	6 ชั่วโมง	ประชุมสัมมนา ระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. 2557 :	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง
7-10 ธันวาคม 2557	12 ชั่วโมง	เข้าร่วมการประชุมวิชาการ นานาชาติ “การประกันคุณภาพ การศึกษา” ประจำปีการศึกษา 2557	สำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมิน คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
22 พฤษภาคม 2557	6 ชั่วโมง	ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรดิตถ์
20-22 พฤษภาคม 2556	12 ชั่วโมง	ประชุมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา มาตรฐานตัวบ่งชี้และเกณฑ์การ ประเมินคุณภาพการศึกษาของ หน่วยงานสนับสนุนการจัด การศึกษา ณ ปุณยมัณฑรารีสอร์ท จังหวัดเชียงราย	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
23 ธันวาคม 2556	6 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนโครง ร่างองค์การ Organization Profiles เพื่อสมัครการประเมิน คุณภาพสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX) : ห้องประชุมโอฬารรมย์ อาคาร โอฬารา	งานประกันคุณภาพ การศึกษา กองนโยบาย และแผน มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
21-23 พฤศจิกายน 2556	12 ชั่วโมง	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา สมรรถนะและศักยภาพบุคลากร สายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราช ภัฏลำปาง รุ่นที่ 2 ห้องสิบสองปัน นา โรงแรมริมกก รีสอร์ท เชียงราย จังหวัดเชียงราย	งานประชุมและพิธีการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง
29 เมษายน 2555	6 ชั่วโมง	ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้	สำนักงานคณะกรรมการ

วัน เดือน ปี	ระยะเวลา	รายการฝึกอบรม/ดูงาน	หน่วยงาน
		สำหรับคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพภายใน ห้องประชุมโรงแรมดิเอ็มเพรส จ.เชียงใหม่	การอุดมศึกษา (สกอ.)
1 มีน คม 2555	6 ชั่วโมง	ประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง ประสพการณ์ของผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปี การศึกษา 2553และการดำเนินงานการใช้ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะที่ 3 ของสถาบันอุดมศึกษา และการดำเนินงานการใช้ระบบฐานข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะที่ 3 ของสถาบันอุดมศึกษา : ห้องประชุม โรงแรม ดิเอ็มเพรส จ. เชียงใหม่	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
9-11 พฤศจิกายน 2552	12 ชั่วโมง	อบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา หลักสูตรขยายผล หลักสูตรที่ 4 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) รุ่นที่ 1	สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
30 กรกฎาคม 2552	6 ชั่วโมง	ประชุมสัมมนา เรื่อง การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน

ลำดับ	ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน	หน่วยงาน
1	เป็นวิทยากร อบรมในหัวข้อ การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย Routine to Research (R2R) แก่บุคลากรคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระหว่างวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 และ วันที่ 4 สิงหาคม 2565	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
2	เป็นกรรมการตัดสินประกวด “ชุมชนดี เมืองสะอาด”	คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับ	ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน	หน่วยงาน
		มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
3	เป็นวิทยากรการวิเคราะห์และประเมินค่างาน แก่บุคลากรคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 21 สิงหาคม 2563	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
4	เป็นกรรมการตัดสิน LPRU SMART PROJECT ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 28 สิงหาคม 2564	กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
5	เป็นกรรมการกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. 2562- 2564	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
6	เป็นวิทยากรการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานแบบมืออาชีพ แก่ นักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ชั้นปีที่ 4 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 21 มิถุนายน 2562	สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
7	เป็นวิทยากรการวิเคราะห์และประเมินค่างาน แก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 21 พฤษภาคม 2563	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
8	เป็นวิทยากรการสร้างกระบวนการปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ แก่บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง วันที่ 21 พฤษภาคม 2563	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
9	เป็นวิทยากรการวิเคราะห์และประเมินค่างาน แก่บุคลากรคณะครุศาสตร์ 21 สิงหาคม 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
10	ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ได้แก่ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2556 และคณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2556 2557 และ 2559 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง
11	ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
12	ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประจำปีการศึกษา 2557	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
13	เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2561	คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง

ลำดับ	ประสบการณ์พิเศษในการทำงาน	หน่วยงาน
14	เป็นคณะกรรมการบริการวิชาการ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
15	เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
16	เป็นคณะกรรมการบริหารงานวิจัย ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
17	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ กรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
18	เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับหลักสูตร ให้กับสาขาวิชาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาดนตรี และสาขาวิชาสังคมศึกษาเป็นต้น	สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน สาขาวิชานิติศาสตร์ สาขาวิชาดนตรี และสาขาวิชาสังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
19	ปฏิบัติหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ ฝ่ายพิธีการในพิธีประสาทปริญญาบัตร ประจำปี 2550-2551 ของมหาวิทยาลัยโยนก	มหาวิทยาลัยโยนก

ความสามารถพิเศษ

- สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Adobe PageMaker, Adobe Photo Shop, Power point ได้เป็นอย่างดี

- สามารถใช้โปรแกรมสถิติ (SPSS) ได้เป็นอย่างดี
- สามารถประยุกต์ใช้โปรแกรม Excel สำหรับการประยุกต์ใช้งานได้อย่างเหมาะสม

รางวัลและความภาคภูมิใจ

- เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานเพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้นจากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ
- ผลิตผลงานวิจัยและเขียนบทความวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสาร TCI จำนวน 2 เรื่อง

- รางวัลผู้มีผลงานดีเด่นในด้านการบริการ ประจำปี พ.ศ.2561 โดยสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - รางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2560 โดยสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ด้านการจัดการความรู้ ประเภท ผู้สนับสนุนและส่งเสริมการบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2557 โดยคณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - เป็นผู้มีจัดการความรู้ดีเด่น (KM AWARD) ประจำปีการศึกษา 2557 โดยสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - รางวัลผู้ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี พ.ศ.2557 โดยสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ในกิจกรรม 5 ส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 โดยสำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
-