

รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งสอดคล้องแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๙) โดยประกาศดังกล่าวมีผลบังคับใช้จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)
๒. ด้านการพัฒนา (Development)
๓. ด้านการรักษา (Retention)
๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางมีบุคลากรทั้งหมด จำนวน ๖๑๐ คน รายละเอียด

ข้อมูลมีดังนี้

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง และอัตรารว่าง (ว่างจากเหตุลาออก)

จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ประเภทบุคลากร/สายงาน	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบ มีเงิน	กรอบ คนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	๕๓	๕๓	๕๓	๐
- ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร	๑๐	๑๐	๑๐	๐
- ตำแหน่งประเภทวิชาการ	๔๓	๔๓	๔๓	๐
๒. พนักงานมหาวิทยาลัย	๕๓๒	๕๓๒	๕๒๘	๔
๒.๑ พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน	๔๙๐	๔๙๐	๔๘๖	๔
- ตำแหน่งประเภทวิชาการ	๒๙๖	๒๙๖	๒๙๖	๐
- ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป	๑๙๔	๑๙๔	๑๙๐	๔
๒.๑ พนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณรายได้	๔๒	๔๒	๔๒	๐
- ตำแหน่งประเภทวิชาการ	๑๘	๑๘	๑๘	๐
- ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป	๒๔	๒๔	๒๔	๐
๓. พนักงานราชการ	๒๘	๒๒	๒๒	๐
๔. ลูกจ้างประจำ	๒	๒	๒	๐
๕. ลูกจ้างชั่วคราวชาวต่างประเทศ	๕	๕	๕	๐
รวมทั้งสิ้น	๖๒๐	๖๑๔	๖๑๐	๔

ผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

แสวงหาคนตามลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติการกิจการจัดการเรียนการสอน การกิจสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมสอบแข่งขันและการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ จำนวน ๑๔ ครั้ง รายละเอียดมีดังนี้	๖๗,๘๐๐ (๕๔,๐๐๐+ อนุมัติเพิ่มเติม อีก ๑๓,๘๐๐)	๖๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘		งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล และนิติการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน(ศศ.บ.) และสาขาวิชาการเมืองการปกครอง สังคมศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๒๖๒๔/๒๕๖๗		๔,๕๐๐		๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗		ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๒. สอบแข่งขันตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามคำสั่งที่ ๓๑๒๖/๒๕๖๗		๓,๖๐๐		๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗		ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๓. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์ - สาขาวิชาการเมืองการปกครอง สังคมศึกษามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๓๑๖๘/๒๕๖๗		๔,๘๐๐		๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗		ดำเนินการ แล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๔. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์ - สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ และ สาขาวิชาวิธีวิทยาการวิจัยและการประเมินผล สังกัดคณะครุศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๓๒๘/๒๕๖๘		๕,๑๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕. สอบแข่งขันตำแหน่งสถาปนิก สังกัดงานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตามคำสั่งที่ ๑๓๒/๒๕๖๘		๓,๖๐๐		๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๔๑๗/๒๕๖๗		๔,๕๐๐		๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์ - สาขาวิชาการประถมศึกษา และ สาขาวิชาพลศึกษาและสุขศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ - สาขาวิชาดนตรี สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ - สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๑๐๕๘/๒๕๖๘		๖,๓๐๐		๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๘. สอบคัดเลือกตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๑๐๔๘/๒๕๖๗		๓,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙. สอบแข่งขันตำแหน่ง - นักวิชาการศึกษา สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี - ครู(ปฐมวัย) และครู(ภาษาอังกฤษ) สังกัดโรงเรียนสาธิตฯ ตามคำสั่งที่ ๑๑๒๙/๒๕๖๘		๔,๘๐๐		๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐. สอบแข่งขันตำแหน่งนักวิชาการศึกษา สังกัดกองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ตามคำสั่งที่ ๑๑๒๙/๒๕๖๘		๓,๖๐๐		๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๑๖๒๘/๒๕๖๘		๔,๕๐๐		๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒. สอบแข่งขันตำแหน่ง - นักวิชาการศึกษา สังกัดกองบริการการศึกษา สำนักงานอธิการบดี - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ตามคำสั่งที่ ๑๗๙๐/๒๕๖๘		๔,๘๐๐		๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑๓. สอบแข่งขันตำแหน่งอาจารย์ - สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ - สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามคำสั่งที่ ๑๗๗๓/๒๕๖๘		๕,๑๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔. สอบแข่งขันตำแหน่ง - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี - นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดคณะวิทยาการจัดการ - นักวิชาการเกษตร และผู้ปฏิบัติงานการเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร ตามคำสั่งที่ ๒๐๕๖/๒๕๖๘		๗,๘๐๐		๒๓ กันยายน ๒๕๖๘		ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒. ด้านการพัฒนา

พัฒนาบุคลากร พัฒนาคความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “LPRU AI Empowerment: ยกระดับศักยภาพสู่โลกดิจิทัล” - กิจกรรมที่ ๑ AI Enhanced Teaching ปลดล็อกศักยภาพการสอนด้วยปัญญาประดิษฐ์" สำหรับบุคลากรสายวิชาการ - กิจกรรมที่ ๒ AI Skills Boost : เสริมพลังบุคลากรสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล" สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	๗๖,๑๗๕	๗๕,๕๙๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน “กิจกรรมการจัดการความรู้ Knowledge Management (KM) เรื่อง การใช้เครื่องมือ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน”	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๘.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น.	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓. โครงการส่งเสริมบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในสายงานและการวิเคราะห์ค่างาน	๘,๘๐๐	๘,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๕.๐๐ น.	สถาบันวิจัยและพัฒนา	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และเจตคติในการปฏิบัติงาน คณะครุศาสตร์	๑๒๑,๕๐๐	๙๑,๕๐๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕. การพัฒนาอาจารย์เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖. การพัฒนาสมรรถนะครูของครูตามคุณลักษณะ Strong Teacher	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติในการปฏิบัติงาน คณะครุศาสตร์	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๖ – ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาดนตรีศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑๑. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๕ เมษายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชานิติศาสตร์	๙,๐๐๐	๗,๓๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๓ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน	๗,๕๐๐	๕,๔๐๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๕. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๙ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๖. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๗. ยกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาการเมืองและการปกครอง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๑ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑๘. พัฒนาการเขียนบทความวิชาการและนำเสนอหรือตีพิมพ์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๙. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการจัดการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๐,๖๐๐	๒๐,๖๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๐. โครงการอบรมให้บุคลากรสายวิชาการ (OBE)	๒๑,๕๐๐	๒๑,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๑. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๕,๖๖๐	๕,๖๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ระยะ ๕ ปี (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)	๕,๓๔๐	๕,๓๔๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร เพื่อสร้างผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๕ พฤษภาคม ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๒๔. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๓,๐๐๐	๑๐,๖๘๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๕. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า อุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	๘,๙๐๖	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๖. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรสาขาวิชา วิศวกรรมซอฟต์แวร์	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๗. กิจกรรมพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะ สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์	๒๑,๕๐๐	๑๙,๙๓๕	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๘. โครงการสนับสนุนทุนวิจัย สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒๙. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธา	๒๕,๐๐๐	๒๔,๓๘๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๐. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาจารย์ สาขาวิชา วิศวกรรมคอมพิวเตอร์	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓๑. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์ทางวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิชาเอก เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	๕,๕๓๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๒. การพัฒนาอาจารย์ของคณะวิทยาศาสตร์	๙๔,๕๐๐	๙๔,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๓. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนของคณะวิทยาศาสตร์	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๔. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์และสนับสนุนเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/หนังสือ/ตำรา คณะวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๕. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๗ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๖. สนับสนุนและพัฒนาอาจารย์เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงาน ของสาขาวิชาคณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	๑๔,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๖ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๗. สนับสนุนการพัฒนาอาจารย์ของสาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๓๘. โครงการการจัดการความรู้บุคลากร สายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ	๑๐,๐๐๐	๗,๗๕๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓๙. โครงการการจัดการความรู้บุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาการจัดการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ครั้งที่ ๑ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔๐. โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) เป็นผู้ช่วยในการเรียนการสอนและการทำงานวิจัย” ภายใต้โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔๑. การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพอาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๒๔,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๔๒. การพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร	๑๒,๐๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔๓. การประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับบุคลากรและนักศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักงานอธิการบดี	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔๔. โครงการการพัฒนาบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มความรู้ ประสบการณ์และแนวความคิดในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๐ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔๕. โครงการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนสาธิต เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนสาธิต	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๓. ด้านการรักษา

จัดสวัสดิการให้กับบุคลากรตามความเหมาะสม ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสร้างแรงจูงใจในการทำผลงาน การเสนอขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามสายงานอาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑. การตรวจสุขภาพประจำปี	๑๘๑,๗๓๐	๑๑๖,๕๓๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล และนิติการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒. สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณี - บุคลากร/ทายาทเสียชีวิต - การสมรส - การฌาปนกิจศพ - การประสมภ้ยธรรมชาติ - การศึกษาบุตรที่ศึกษาในโรงเรียนสาธิต	๓๐๐,๐๐๐	๒๑๐,๖๓๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล และนิติการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓. ให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และสนับสนุนเงินทุนเพื่อการศึกษา	๔,๒๐๐,๐๐๐ (๓,๕๐๐,๐๐๐+ อนุมัติเพิ่มเติมอีก ๗๐๐,๐๐๐)	๓,๖๕๘,๐๒๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหาร ทรัพยากรบุคคล และนิติการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๔. การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (สายวิชาการ ๑ คน และสายสนับสนุน ๑ คน)	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริง	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ดำเนินการจริง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑) เพจ Facebook : งานสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ๒) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง www.lpru.ac.th ๓) การประชาสัมพันธ์แชร์ข้อมูลจากเพจ Facebook : งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย ๓.๑) กลุ่ม Facebook ๓.๒) กลุ่ม Line ๓.๓) การส่งข่าวสื่อมวลชน โดยการส่งผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ๔) การเผยแพร่ทางสื่อวิทยุ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- งานบริหารทั่วไป และสื่อสารองค์กร - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ดำเนินการแล้วเสร็จ

ภาคผนวก

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ มีดังนี้

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ด้านการสรรหา</p> <p>แสวงหาคนตามลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจจัดการเรียนการสอน การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม</p>	<p>การสอบสอบแข่งขันและการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ</p>	<p>๕๔,๐๐๐</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ</p>
<p>๒. ด้านการพัฒนา</p> <p>พัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง</p>	<p>๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “LPRU AI Empowerment: ยกระดับศักยภาพสู่โลกดิจิทัล”</p> <p>-กิจกรรมที่ ๑ AI Enhanced Teaching : ปลดล็อกศักยภาพการสอนด้วยปัญญาประดิษฐ์" สำหรับบุคลากรสายวิชาการ</p> <p>- กิจกรรมที่ ๒ AI Skills Boost :เสริมพลังบุคลากรสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล" สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน</p>	<p>๗๖,๑๗๕</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน “กิจกรรมการจัดการความรู้ Knowledge Management (KM) เรื่อง การใช้เครื่องมือ AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน”	๘,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๓. โครงการส่งเสริมบุคลากรให้มีความก้าวหน้าในสายงานและการวิเคราะห์ค่างาน	๘,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สถาบันวิจัยและพัฒนา
	๔. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติในการปฏิบัติงาน คณะครุศาสตร์	๑๒๑,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์
	๕. การพัฒนาอาจารย์เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์
	๖. การพัฒนาสมรรถนะครูของครูตามคุณลักษณะ Strong Teacher	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์
	๗. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติในการปฏิบัติงาน คณะครุศาสตร์	๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์
	๘. การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะครุศาสตร์

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๙. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาดนตรีศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๐. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ	๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๑. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๒. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	๗,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๓. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชานิติศาสตร์	๙,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๔. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน	๗,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๕. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย	๔,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๖. ยกย่องระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศ	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑๗. ยกกระดับศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพอาจารย์ สาขาวิชาการเมืองและการปกครอง	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๘. พัฒนาการเขียนบทความวิชาการและนำเสนอหรือตีพิมพ์	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๑๙. พัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการจัดการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๐,๖๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
	๒๐. โครงการอบรมให้บุคลากรสายวิชาการ (OBE)	๒๑,๕๐๐ บาท	๑ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๑. โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๕,๖๖๐ บาท	๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ระยะ ๕ ปี (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘)	๕,๓๔๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๓. โครงการส่งเสริมการพัฒนาศมรรถนะอาจารย์ นักวิจัย และบุคลากร เพื่อสร้างผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมหรือผลงานสร้างสรรค์	๑,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒๔. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๓,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๕. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าอุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๖. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	๖,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๗. กิจกรรมพัฒนาอาจารย์ให้มีสมรรถนะสาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์	๒๑,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๘. โครงการสนับสนุนทุนวิจัย สาขาวิชาอุตสาหกรรมศิลป์	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๒๙. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์เพื่อการพัฒนาทางด้านวิชาการและวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีโยธา	๒๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๓๐. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพอาจารย์สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	๗,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
	๓๑. กิจกรรมสนับสนุนอาจารย์ทางวิชาชีพ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิชาเอกเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓๒. การพัฒนาอาจารย์ของคณะวิทยาศาสตร์	๙๔,๕๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๓. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนของคณะวิทยาศาสตร์	๑๓,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๔. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์และสนับสนุนเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน/หนังสือ/ตำรา คณะวิทยาศาสตร์	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๕. โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย	๒๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๖. สนับสนุนและพัฒนาอาจารย์ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา/ประชุมวิชาการ/นำเสนอผลงาน ของสาขาวิชาคณิตศาสตร์	๑๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๗. สนับสนุนการพัฒนาอาจารย์ของสาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาศาสตร์
	๓๘. โครงการการจัดการความรู้บุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ
	๓๙. โครงการการจัดการความรู้บุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาการจัดการ	๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔๐. โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) เป็นผู้ช่วยในการเรียนการสอนและการทำงานวิจัย” ภายใต้โครงการอบรมส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ คณะวิทยาการจัดการ	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะวิทยาการจัดการ
	๔๑. การพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพอาจารย์คณะเทคโนโลยีการเกษตร	๒๔,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
	๔๒. การพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรคณะเทคโนโลยีการเกษตร	๑๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะเทคโนโลยีการเกษตร
	๔๓. การประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ” (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับบุคลากรและนักศึกษา	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักงานอธิการบดี
	๔๔. โครงการการพัฒนาบุคลากรของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเพิ่มความรู้ประสบการณ์ และแนวความคิดในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๔๕. โครงการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนสาธิต เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยน ทักษะคติ ในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ	๑๔,๔๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	โรงเรียนสาธิต
๓. ด้านการรักษา จัดสวัสดิการให้กับบุคลากรตามความเหมาะสม ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ตลอดจนสร้างแรงจูงใจในการทำผลงาน การเสนอขอรับการประเมิน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามสายงานอาชีพ	๑. การตรวจสุขภาพประจำปี	๑๘๑,๗๓๐	๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗	งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ
	๒. สวัสดิการเงินช่วยเหลือกรณี - บุคลากร/ทายาทเสียชีวิต - การสมรส - การฃาปนกิจศพ - การประสพภัยธรรมชาติ - การศึกษาบุตรที่ศึกษาในโรงเรียนสาธิต	๓๐๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ
	๓. การให้เงินรางวัลสำหรับผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย หรือผลงานสร้างสรรค์ และเงินสมนาคุณบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และสนับสนุนเงินทุนเพื่อการศึกษา	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ
	๔. การคัดเลือกบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ - สายวิชาการ ๑ คน - สายสนับสนุน ๑ คน	๒,๘๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๔. ด้านการใช้ประโยชน์</p> <p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ให้ผู้รับบริการ สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วขึ้น</p>	<p>๑) เพจ Facebook : งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง</p> <p>๒) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง www.lpru.ac.th</p> <p>๓) การประชาสัมพันธ์ แชรข้อมูลจาก เพจ Facebook : งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ผ่านสื่อโซเชียล มีเดีย</p> <p>๓.๑) กลุ่ม Facebook</p> <p>๓.๒) กลุ่ม Line</p> <p>๓.๓) การส่งข่าวสื่อมวลชน โดยการส่งผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การเผยแพร่ทางสื่อวิทยุ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	<p>- งานประชาสัมพันธ์</p> <p>- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙)

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ดำเนินการวางแผนกำลังคน แสวงหาบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเลือกสรรคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจจัดการเรียนการสอน ภารกิจสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรวมถึงการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙)

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนกรอบอัตรากำลังระยะ ๔ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการเพิ่มเติมภารกิจ หรือปรับเปลี่ยนภารกิจภายใต้สถานการณ์ความเป็นจริงด้านปริมาณคนในวัยเรียน รวมทั้งยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙)

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหา คัดเลือกบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๑.๓ การรับสมัคร การสอบแข่งขัน การคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการคัดเลือก การสรรหาและเลือกสรร จากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์ ระยะ ๑๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๙)

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ระยะ ๔ ปี ให้สอดคล้องกับ แผนบริหารงานบุคลากร และสอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากร ในทุกหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training and Development Roadmap) เพื่อเป็น กรอบในการพัฒนาของบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานโดยมีการจัดหมวดหมู่และเผยแพร่อย่างเป็น ระบบในรูปแบบของ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา

๒.๔ จัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนงานด้านการบริหารงานบุคคล ให้มีประสิทธิภาพ

๒.๕ ส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภทมีคุณภาพชีวิตการทำงาน (Quality of Work Life) ที่ดี มีความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน เพื่อให้เกิดความผาสุก ความผูกพันของบุคลากรและมหาวิทยาลัย

๒.๖ ส่งเสริมให้เกิดความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ (Career Path) ทั้งในสายวิชาการและ สายสนับสนุน

๒.๗ จัดทำ พัฒนาปรับปรุง กฎ ระเบียบ และวินัย ให้เกิดความชัดเจน และความเหมาะสม กับยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลง

๒.๘ ส่งเสริมให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และบุคลากรอื่นๆ ได้พัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล

๒.๙ จัดทำ และปรับปรุงระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) สำหรับวัดและ ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ และบุคลากร และใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารผลการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

๒.๑๐ จัดให้มีการประเมินข้าราชการ และบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๑๑ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๓. ด้านการรักษา (Retention)

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สนับสนุนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของบุคลากร และให้ได้รับค่าตอบแทนตามความเหมาะสม มีการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรตามความเหมาะสม ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนตามผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการในแต่ละรอบการประเมิน มีการประกาศรายชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย ผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่องชมเชยและสร้างแรงจูงใจให้พัฒนาผลการปฏิบัติราชการในรอบการประเมินต่อไปให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารงานบุคคล รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางและทุกหน่วยงานในสังกัด

๓.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตประจำปี โดยมุ่งเน้นพัฒนาในสี่ด้านประกอบด้วย ๑) ด้านการทำงาน ๒) ด้านส่วนตัว ๓) ด้านสังคม และ ๔) ด้านเศรษฐกิจ

๓.๓ กำหนดให้จัดกิจกรรมกีฬาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กีฬาเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีที่ดีของบุคลากรระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง

๓.๔ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร ที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรักความผูกพันระหว่างบุคลากรกับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

๓.๕ จัดให้มีการดำเนินงาน “จัดการความสุข” (Happy Work Place) เพื่อความสุขในการปฏิบัติงานของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง โดยให้ความสำคัญในด้านของปัจจัยสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อความสุขในการทำงาน และปัจจัยที่มีความสัมพันธ์ต่อความสุขในการทำงานของบุคลากร รวมไปถึงกิจกรรมสร้างความสุขของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อเป็นกิจกรรมของกลุ่ม/ชุมชน ที่เป็นแหล่งรวมการขับเคลื่อนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่างบุคลากร และระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

๔

๓.๖ ดำเนินการปรับปรุง จัดทำสวัสดิการของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากสวัสดิการหลักให้มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์แก่บุคลากรทุกประเภทในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และจัดทำสวัสดิการยืดหยุ่นเพื่อให้การใช้สวัสดิการเป็นไปตามความต้องการของบุคลากรมากที่สุด

๓.๗ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย เลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ หรือเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการ เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๓.๘ มีคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เพื่อรับข้อร้องเรียนและพิจารณาการร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรมของบุคลากร และดำเนินการตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ทุกส่วนงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางกรรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัยและข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วยจรรยาบรรณของคณาจารย์และบุคลากร พ.ศ.๒๕๕๐ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานอธิการบดีทราบโดยเร็ว

๔.๒ การรับสมัครเพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดได้รับทราบ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลและรับทราบการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๓ การประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย จะยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางจะได้รับ

๕

ทั้งนี้ ให้งานการเจ้าหน้าที่และสวัสดิการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการ
ดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวให้อธิการบดีทราบ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี