



แผนบริหารจัดการความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

Impact	Catastrophic 5	5	10	15	20	25
	Significant 4	4	8	12	16	20
	Moderate 3	3	6	9	12	15
	low 2	2	4	6	8	10
	Negligible 1	1	2	3	4	5
		1	2	3	4	5
		Improbable	Remote	Occasional	Probable	Frequent
		Likelihood				

Catastrophic	■	Stop
Unacceptable	■	Urgent Action
Undesirable	■	Action
Acceptable	■	Monitor
Desirable	■	No Action

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

บทสรุปผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้วิเคราะห์เหตุการณ์ในอนาคตและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่มีความไม่แน่นอน ทั้งที่มีโอกาสเกิดขึ้นหรือไม่เกิดขึ้นก็ได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุผลตามภารกิจหลักและเป้าหมายของคณะ จึงได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่จะเป็นทิศทางและเป้าหมายในการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะไว้ 3 ประการ ประกอบด้วย 1) เพื่อให้คณะดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณค่าและยั่งยืน 2) เพื่อบรรลุภารกิจหลัก วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สำคัญของคณะอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ด้วยการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล 3) เพื่อลดความสูญเสียชีวิต และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เกินกว่าระดับที่คณะยอมรับได้ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบด้านลบที่จะตามมา คณะจึงได้กำหนดประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) จำนวน 3 ประเด็น ดังนี้

- จำนวนการรับนักศึกษาในบางสาขาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ระดับสูงมาก (25)
- ภาวการณ์ดำเนินงานของบัณฑิตไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ระดับสูงมาก (20)
- การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการศึกษา ระดับสูง (12)

เป็นประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก จำนวน 2 ประเด็น และประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง จำนวน 1 ประเด็น คณะจะต้องเร่งจัดการความเสี่ยงและดำเนินการตามกิจกรรมควบคุมที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทันทีและจริงจัง เพื่อลดความเสี่ยงลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือควบคุมไม่ให้ความเสี่ยงเพิ่มระดับสูงขึ้นจากระดับปัจจุบัน

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	1
สารบัญ	2
บทนำ	
1) ปรัชญา วิสัยทัศน์ ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายของคณะ	3
2) นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	4
3) วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง	4
4) ขอบเขตของการบริหารจัดการความเสี่ยง	4
5) หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง	5
6) นิยามศัพท์	5
7) กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก	8
2) การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง โอกาส และผลกระทบหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น และมาตรการ กิจกรรมควบคุมจัดการความเสี่ยง	10
- ประเด็นความเสี่ยงที่ 1 จำนวนการรับนักศึกษาในบางสาขาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	10
- ประเด็นความเสี่ยงที่ 2 ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	11
- ประเด็นความเสี่ยงที่ 3 การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการศึกษา	12
3) การถ่ายทอดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับคณะสู่ส่วนงาน	12
4) การติดตามและประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	13
ภาคผนวก	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	

บทนำ

1) ปรัชญา วิสัยทัศน์ ภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายของคณะ

1.1) ปรัชญา

สหวิทยาการเพื่อท้องถิ่นและสังคม

1.2) วิสัยทัศน์

สร้างสรรค์องค์ความรู้และนวัตกรรมด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นำท้องถิ่นและสังคมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

1.3) ภารกิจหลัก

1) สร้างบัณฑิตเด่นดี: ผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดี เป็นพลเมืองดีในสังคม และมีสมรรถนะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

2) มีงานวิจัย: วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบูรณาการเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม

3) ใฝ่งานบริการวิชาการ: พัฒนาท้องถิ่นตามศักยภาพ สภาพปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของชุมชน โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

4) สืบสานศิลปและวัฒนธรรม: สร้างสรรค์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

5) นำสู่การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล: บริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพด้วยหลักธรรมาภิบาล พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1.4) ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาท้องถิ่นและสังคมด้วยวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริหารจัดการ

1.5) เป้าหมายของคณะตามวิสัยทัศน์ในปี พ.ศ. 2570

1) บัณฑิตได้งานทำ 100%

2) องค์ความรู้และนวัตกรรมรับใช้สังคมไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

2) นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของคณะตามแผนยุทธศาสตร์และแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงความยั่งยืน (Sustainability) และการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง (Business Continuity) จึงมีนโยบายส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ทั้งระดับคณะ ภาควิชา และระดับส่วนงาน เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้คณะเกิดความเสียหายหรือขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน คณะจึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

1. ส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการทุกระดับ โดยครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญในทุกปัจจัยเสี่ยงและทุกภารกิจหลัก
2. สร้างกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานสากล และสามารถนำผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการดำเนินงานและการบริหารจัดการคณะได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถประเมินผลและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. การบริหารจัดการความเสี่ยงให้ถือเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามปกติ และให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและสามารถปรับให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

3) วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

1. เพื่อให้คณะดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณค่าและยั่งยืน
2. เพื่อบรรลุภารกิจหลัก วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่สำคัญของคณะอย่างมีคุณภาพ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ด้วยการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล
3. เพื่อลดความสูญเสีย และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เกินกว่าระดับที่คณะยอมรับได้ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร

4) ขอบเขตของการบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครอบคลุมความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ประกอบด้วย ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy Risks) ด้านการเงิน (Financial Risks) ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) และด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks)

5) หน้าที่และความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้บริหารคณะ	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล ประกอบด้วย การสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และระบบการบริหารบุคคลที่เหมาะสม การจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การรายงานและการสื่อสาร 2. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และดูแล นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะในภาพรวม 3. ให้ความเห็นชอบแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาอนุมัติ 4. กำกับดูแลและประเมินผลแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบที่คณะกรรมการประจำคณะได้อนุมัติไว้ 5. ประเมินระดับความเสี่ยงในการบริหารและดำเนินงานของคณะ เพื่อทบทวนและเสนอแนะมาตรการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่อง รวมทั้งเสนอแนะระบบการควบคุมภายในเพื่อมิให้เกิดความเสี่ยงขึ้น 6. รายงานการประเมินความเสี่ยงของคณะให้คณะกรรมการประจำคณะทราบตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย 2 ครั้ง (6 เดือนและ 12 เดือน)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการทบทวนและประเมินผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง 2. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และดูแล ให้ทุกส่วนงานดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง 3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารคณะ
ส่วนงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะ 2. ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง 3. รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

6) นิยามศัพท์

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์ในอนาคต ที่มีความไม่แน่นอน (Uncertain) มีโอกาสเกิดขึ้นหรือไม่เกิดขึ้นก็ได้ (Probability/Likelihood) ซึ่ง หาก เกิดขึ้น แล้ว จะ ส่ง ผล กระทบ เชิง ลบ (Impact/Consequence) ก่อให้เกิดความสูญเสีย เสียหาย ล้มเหลว ต่อการบรรลุตามวัตถุประสงค์ (Objectives) และเป้าหมาย (Target) ที่กำหนดไว้ (ที่มา: หนังสือการบริหารความเสี่ยงของสถาบันอุดมศึกษา จัดทำโดยสถาบันคลังสมองของชาติ มูลนิธิส่งเสริมทบวงมหาวิทยาลัย, 2563)

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) คือ ต้นเหตุ/สาเหตุที่มา/ตัวผลักดันความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้ สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) คือ กระบวนการที่จะใช้ในการบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือลดผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงเพื่อให้คณะสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้กับคณะ

การบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านความน่าเชื่อถือขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator: KRI) คือ ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง เป็นเครื่องมือที่จะช่วยติดตามความเสี่ยง รวมถึงเป็นสัญญาณเตือนภัย เพื่อให้สามารถคาดการณ์เหตุการณ์ความเสี่ยงในอนาคต และมีมาตรการป้องกันก่อนเกิดเหตุการณ์ความเสียหาย โดยใช้สถิติและ/หรือการวัดความเสี่ยงจากการดำเนินงานของคณะ

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) คือ ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่กำหนดเป็นเป้าหมายความเสี่ยงหรือระดับจำกัดความเสี่ยง เพื่อช่วยให้บรรลุเป้าหมาย อาจเป็นค่าเดียวหรือเป็นช่วง ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละปัจจัย

ระดับความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) (ระดับความเสี่ยงที่ทนได้) คือ ระดับความเบี่ยงเบนจากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่กำหนดไว้ เพื่อช่วยให้องค์กรมั่นใจได้ว่าได้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อาจกำหนดเป็นค่าเดียวหรือเป็นช่วง ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของแต่ละปัจจัย

โอกาสเกิด/ความน่าจะเป็น (Likelihood) คือ ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ผลกระทบ (Impact) คือ ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้น หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) คือ สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง แบ่งเป็น 5 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง ต่ำ และต่ำมาก

7) กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง (กุมภาพันธ์ 2564) ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง (Risk Analysis) และระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
2. การประเมินความเสี่ยง และการจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Assessment and Ranking)
3. การประเมินมาตรการควบคุมที่มีอยู่
4. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการจัดการกับความเสี่ยง (Risk Response)
5. การถ่ายทอดแผนบริหารความเสี่ยงและนำไปสู่การปฏิบัติ (Deployment or Implementation)
6. การติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผน
7. การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

**แผนบริหารจัดการความเสี่ยง
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสภาพเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี รวมถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานตามภารกิจหลัก ความยั่งยืนของคณะ และเพื่อเป็นการลดความสูญเสียชีวิตและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต จึงกำหนดกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง 3 ประการ เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์และเป้าหมายของคณะ โดยได้ดำเนินการจากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (STEEP Analysis) และสภาพแวดล้อมภายนอก (7S) จากข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดทำกรมองภาพอนาคต (Foresight) โดยผู้บริหารของคณะ การระดมข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงของสถาบันการอุดมศึกษาของสถาบันคลังสมองของชาติ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง โดยได้ผลสรุปของปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่จะเป็นปัจจัยและสาเหตุความเสี่ยงของคณะ ดังนี้

1) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมนอก

ด้าน	ปัจจัยภายนอก	ปัจจัยภายใน
ยุทธศาสตร์	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายของรัฐบาล การเมืองในประเทศ - ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อคณะ - ผลกระทบจากโลกาภิวัตน์ (Globalization) - โครงสร้างประชากรเปลี่ยนแปลงไป - การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการเรียนรู้ของคนรุ่นใหม่ - ค่านิยมที่มีต่อการการเรียนรู้ปริญญาของคนรุ่นใหม่ - Digital Platform ทางการศึกษา ที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน - Technology change ส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถของคณะ - เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก 	<ul style="list-style-type: none"> - การวางกลยุทธ์ที่อาจไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน แนวคิด (Mindset) อาจขาดการมองด้าน Demand Driven - การตอบสนองต่อข่าวสาร สถานการณ์อย่างเหมาะสมและทันการณ์ - ขาด Brands Management - ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญประกอบการจัดวางกลยุทธ์ และการตัดสินใจ ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
การเงิน	<ul style="list-style-type: none"> - ภาวะถดถอยของเศรษฐกิจภายใน/ภายนอกประเทศ - รูปแบบหลักสูตร นวัตกรรม โครงการวิจัย โครงการบริการวิชาการของคู่แข่งดีกว่า - นโยบายของรัฐในการลดงบประมาณสนับสนุนงบดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - สถานะความสมดุล และความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัย - รายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษาลดลงและการมีต้นทุนสูงกว่าคู่แข่ง - ช่องทางการแสวงหารายได้ยังมีข้อจำกัด
การดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> - การระบาดของโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ (Covid-19) 	<ul style="list-style-type: none"> - ความต้องการรูปแบบการจัดการศึกษาที่เปลี่ยนไป - การเรียนออนไลน์ทำให้คุณภาพการเรียนรู้/คุณภาพการสอนลดลง การพัฒนาคุณภาพ

ด้าน	ปัจจัยภายนอก	ปัจจัยภายใน
		<p>นักศึกษาทำได้ไม่เต็มที่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องเรียนไม่รองรับต่อการเรียนการสอนรูปแบบใหม่ - ทักษะบุคลากรไม่พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต/การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษารูปแบบใหม่ - ความล่าช้า และข้อผิดพลาดใน กระบวนการปฏิบัติงาน
การปฏิบัติตามกฎระเบียบ	<ul style="list-style-type: none"> - กฎหมายที่รัฐบาลกำหนดทำให้คณะต้องปรับตัว - พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง - พ.ร.บ. การอุดมศึกษา - พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 	กฎระเบียบภายในไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานหรือไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
เทคโนโลยีสารสนเทศ	การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว	อุปกรณ์เริ่มไม่รองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่เปลี่ยนแปลงไปและไม่เพียงพอ
ความน่าเชื่อถือขององค์กร	ทัศนคติ ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/ผู้รับบริการสูง	การรับรู้วัฒนธรรมภายในยังไม่ทั่วทั้งองค์กร

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงานตามภารกิจหลักของคณะ จำนวน 6 เรื่อง และทำให้วิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญที่อยู่ในระดับที่ยังไม่สามารถยอมรับได้ (ระดับสูงมากและระดับสูง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้จำนวน 3 ประเด็น ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) จำนวน 3 ประเด็น

ภารกิจหลักด้านการผลิตบัณฑิต

- 1.1) จำนวนการรับนักศึกษาในบางสาขาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- 1.2) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

2. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) จำนวน 1 ประเด็น

ภารกิจหลักด้านการบริหารจัดการ

- 2.1) การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการศึกษา

2) การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงโอกาสและผลกระทบหรือความเสียหายที่จะเกิดขึ้น และมาตรการ กิจกรรมควบคุม จัดการความเสี่ยง

ประเด็นความเสี่ยงที่ 1: จำนวนการรับนักศึกษาในบางสาขาไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ประเภทความเสี่ยง: ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy Risk)

ภารกิจหลัก: ด้านการผลิตบัณฑิต

1) สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง

1. หลักสูตรไม่ตรงความต้องการของผู้เรียน
2. การลดลงของประชากรวัยเรียน
3. การแข่งขันการรับนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2) ผลกระทบ

1. หลักสูตรที่จัดการศึกษาสอนไม่สามารถผลิตบัณฑิตได้ตามเป้าหมายไม่มีความคุ้มค่าในการผลิตจึงอาจถูกปิดหรือเปลี่ยนแปลงไปเป็นหลักสูตรอื่น
2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอาจถูกปรับเปลี่ยนโยกย้ายหรือเลิกจ้าง
3. งบประมาณเงินรายได้และงบประมาณในการจัดการศึกษาลดลงอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ/คุณภาพในการจัดการศึกษา

3) ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

จำนวนสาขาวิชาที่พัฒนารายวิชา/หลักสูตรเพื่อจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Lifelong Learning มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่น้อยกว่า 3 สาขาวิชา

4) ประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
โอกาส X ผลกระทบ : 5 X 5 = 25 (สูงมาก)	โอกาส X ผลกระทบ : 2 X 3 = 6 (ต่ำ)

5) กิจกรรม/มาตรการควบคุมความเสี่ยง

กิจกรรม/มาตรการควบคุม	ส่วนงานรับผิดชอบ
1. active MOU & MOA ให้ครอบคลุมทุกสถาบันการศึกษาต่างประเทศที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย 2. จัดทำการประชุมสัมพันธ์เชิงรุก ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย - จัดกิจกรรมแนะนำหลักสูตรตามแหล่งสถานศึกษา - จัดทำประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ - ส่งเอกสารประชาสัมพันธ์ไปยังสถานศึกษา - อาสาสมัครรุ่นพี่เข้าไปแนะนำหลักสูตรกับน้อง ๆ ในสถานศึกษาเดิม - ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านกิจกรรมบริการวิชาการ 	งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

6) วิธีการติดตามและรายงาน

ติดตามสถิติรายงานจำนวนผู้สมัครเรียนในเว็บไซต์มหาวิทยาลัยในแต่ละรอบของการรับ

ประเด็นความเสี่ยงที่ 2: ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ประเภทความเสี่ยง: ด้านยุทธศาสตร์ (Strategy Risk)

ภารกิจหลัก: ด้านการผลิตบัณฑิต

1) สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง

- หลักสูตรไม่ตรงความต้องการของผู้ใช้
- คุณภาพของบัณฑิตหรือคุณลักษณะของบัณฑิตไม่เพียงพอในการทำงาน
- ทักษะภาษาอังกฤษของบัณฑิตไม่สามารถแข่งขันได้
- แนวโน้มความต้องการผู้ใช้บัณฑิตในบางสาขาที่ลดลง
- เศรษฐกิจของประเทศถดถอยหางานทำยาก

2) ผลกระทบ

- ความเชื่อมั่นของผู้เรียน/ผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการศึกษาของคณะ/มหาวิทยาลัย
- การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นและประเทศชาติไม่ได้รับการตอบสนอง

3) ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

ร้อยละการได้งานทำหรือประกอบอาชีพในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต หลังสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 1 ปี

4) ประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
โอกาส X ผลกระทบ : $4 \times 5 = 20$ (สูงมาก)	โอกาส X ผลกระทบ : $3 \times 3 = 9$ (ปานกลาง)

5) กิจกรรม/มาตรการควบคุมความเสี่ยง

กิจกรรม/มาตรการควบคุม	ส่วนงานรับผิดชอบ
1. สาขาวิชาติดตามให้บัณฑิตเข้ากรอกภาวะการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศภาวะการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
2. จัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อรับทราบปัญหาในการเข้ากรอกในระบบของบัณฑิต	
3. อาจารย์/เจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษา/แนะนำการเข้ากรอกในระบบภาวะการดำเนินงานแก่บัณฑิต เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการกรอกข้อมูล และมีข้อมูลครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยต้องการ	

6) วิธีการติดตามและรายงาน

- ตรวจสอบจำนวนผู้เข้ากรอกภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตแยกตามสาขาวิชา และแจ้งสาขาวิชาเพื่อทราบ และติดตามให้บัณฑิตให้เข้ากรอกเพิ่มเป็นระยะ ๆ (3 เดือน/6เดือน/9เดือน)
- จัดทำข้อมูลรายงานผลการเข้ากรอกภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต ตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร/ระดับคณะ รายต่อคณะ/มหาวิทยาลัยตามลำดับ (รอบ 3 เดือน/6 เดือน/9 เดือน)

ประเด็นความเสี่ยงที่ 3: การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการศึกษา

ประเภทความเสี่ยง: ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks)

ภารกิจหลัก: ด้านการบริหารจัดการ

1) สาเหตุ/ตัวผลักดันความเสี่ยง

- การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในการผลิตหรืออุตสาหกรรม
- การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล

2) ผลกระทบ

ประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามสมรรถนะของบัณฑิตที่ตรงความต้องการของผู้ใช้

3) ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ

จำนวนสาขาวิชาที่พัฒนารายวิชา/หลักสูตรเพื่อจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Lifelong Learning มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่น้อยกว่า 3 สาขาวิชา

4) ประเมินระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
โอกาส X ผลกระทบ : $3 \times 4 = 12$ (สูง)	โอกาส X ผลกระทบ : $2 \times 2 = 4$ (ต่ำ)

5) กิจกรรม/มาตรการควบคุมความเสี่ยง

กิจกรรม/มาตรการควบคุม	ส่วนงานรับผิดชอบ
พัฒนารายวิชา/หลักสูตรเพื่อจัดการเรียนการสอนผ่านระบบ Lifelong Learning มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

6) วิธีการติดตามและรายงาน

ติดตามผลการจัดการศึกษาผ่านระบบ Lifelong Learning มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

3) การถ่ายทอดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับคณะสู่ส่วนงาน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของคณะเป็นไปในทิศทางเดียวกัน กำหนดให้ส่วนงานวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่สอดคล้องตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่ส่วนงานจะต้องนำไปดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามที่ได้รับมอบหมายต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

4) การติดตามและประเมินผลแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

เมื่อได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนแล้ว กำหนดให้ติดตามรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อย 2 (6 เดือนและ 12 เดือน) ผ่านระบบ บริหารจัดการความเสี่ยงคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา หากมีความเสี่ยงใดที่มีระดับสูงให้พิจารณากิจกรรมควบคุมความเสี่ยงเพิ่มเติมเพื่อลดหรือควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และรวบรวมสรุปข้อมูลรายงานต่อผู้บริหารคณะ และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้หากเกิดเหตุการณ์ไม่ปกติและเป็นความเสี่ยงสำคัญใหม่ๆ คณะจะต้องทบทวนแผนทันที

ภาคผนวก



คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง
ที่ ๓๘๘ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช ๒๕๔๗ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง ที่ ๒๖๒๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนักสถาบันผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ตอนที่ ๒ มอบหมายงานให้คณบดี และผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง รับผิดชอบหมวด ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมภายในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ อำนวยความสะดวกในการเตรียมการทุกฝ่ายของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑.๑ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองคณบดีฝ่ายแผน กายภาพและภาพลักษณ์องค์กร	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	รองประธานกรรมการ
๑.๔ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	รองประธานกรรมการ
๑.๕ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการต่างประเทศและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการและเลขานุการ

๒. กรรมการฝ่ายดำเนินงานมีหน้าที่ ประชุมให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะ ประสานงานควบคุมภายใน กำกับ ดูแลและดำเนินงานควบคุมภายในให้เป็นไปด้วยเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายแผน กายภาพและภาพลักษณ์องค์กร	ประธานกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ รองศาสตราจารย์บุญเหลือ ใจมโน	กรรมการ
๒.๔ รองศาสตราจารย์พรสวรรค์ มณีทอง	กรรมการ
๒.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิษฐา ใจมโน	กรรมการ
๒.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพงษ์ คันธรส	กรรมการ
๒.๗ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ทองสุข	กรรมการ

/๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาระดา พุ่มไพศาลชัย

๒.๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาระดา พุ่มไพศาลชัย	กรรมการ
๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวีณา งามประภาสม	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์สุพรรณนิการ์ วงศ์สุดา	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์พัชรสุชาติ กนิษฐเสน	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์ทัตพิชา สกุศลสืบ	กรรมการ
๒.๑๓ อาจารย์ศัจรัตน์ วุฒิสงห์ชัย	กรรมการ
๒.๑๔ อาจารย์พัชรวาลี กนิษฐเสน	กรรมการ
๒.๑๕ อาจารย์อรรทัย สุขจีระ	กรรมการ
๒.๑๖ อาจารย์ปราภากร ใจดี	กรรมการ
๒.๑๗ นายอุเทน หินอ่อน	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	กรรมการ
๒.๑๙ นางจันทร์ฟอง มงคล	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวเจนจิรา ชุนเทา	กรรมการ
๒.๒๑ หัวหน้าสำนักงานคนบตี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๒ นายธวัชชัย ปันโทะะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓ นางสาวณัฐชา นามปวน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเกิดผลดีต่อทางราชการ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง