



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ เพื่อคัดเลือกและรับโอนมารับราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ตำแหน่งเลขที่ ๐๑๒ จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงื่อนไขของตำแหน่ง

๒.๑ ผู้ที่สมัครขอโอนปัจจุบันต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๒.๒ ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๑๘(ก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๓ เป็นผู้ที่ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนวินัย

๒.๔ ส่วนราชการเจ้าสังกัดยินยอมให้โอนทันทีที่ได้รับคัดเลือก

๒.๕ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๓.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๗(ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗(ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก สาขาวิชาคณิตศาสตร์ ที่ ก.พ.หรือ สกอ.รับรอง

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๔.๑ กรณีสมัครผ่านทางไปรษณีย์ สามารถ Download ใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://www.cpru.ac.th> หรือ <http://hr.cpru.ac.th/> ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียน วงเล็บมุมซอง “สมัครโอน” ตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้ถือวันที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญให้เจ้าหน้าที่ของถึง “งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ๑๖๗ หมู่ ๒ ถนนชัยภูมิ-ตาดโตน ตำบลนาผาย อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐”

๕.๒ กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๙ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๕๐ พระรามหกาวชิราลงกรณ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ/หยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดตามมติ คณะรัฐมนตรี)

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่กรอกข้อความสมบูรณ์

๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัครและผลการเรียนของรายวิชา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด โดยผู้มีอำนาจในการอนุมัติให้โอน

๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาคำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๗ สำเนา ก.พ.๗ จำนวน ๑ ชุด (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องด้วย)

๕.๘ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุลหรือทะเบียนสมรส(ถ้ามี)

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครโอนรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเพื่อขอโอน ภายในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และทางเว็บไซต์ <http://www.cpru.ac>. หรือ <http://hr.cpru.ac.th/>

๗. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการคัดเลือกเพื่อรับโอนโดยการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมงานเลขานุการ อาคาร ๕๐ พระรามหกาวชิราลงกรณ

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน

มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการคัดเลือกเพื่อรับโอน ภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และทางเว็บไซต์ <http://www.cpru.ac>. หรือ <http://hr.cpru.ac.th/> หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๔๔-๘๑๕๑๑๑ ต่อ ๑๑๐,๒๐๘ งานบริหารทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ๕๐ พระรามหกาวชิราลงกรณ

อนึ่ง หากการดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตามไม่ถือว่าเป็นความผิดของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ และมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑



ดร. ประสงค์ ตรีประเสริฐ (ผู้เงิน)

อธิการบดี

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ที่ ๕๖๓/๒๕๖๑

เลขที่สมัคร.....

ติดรูปถ่ายขนาด
๒.๕ x ๓.๐ ซม.
โดยใช้กาวเท่านั้น



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกข้าราชการเพื่อรับโอน
ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ.....ชื่อสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ (บ้าน).....(มือถือ).....
สถานภาพ () โสด () สมรส () หย่า () อื่นๆ.....

๑.๒ ประวัติการศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก.....สาขาวิชา.....

๑.๓ ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....ระดับ.....
หน่วยงาน.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๒.๒ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....
อัตราเงินเดือน.....บาท หน่วยงาน.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รวมอายุราชการ.....ปี โทรศัพท์.....
๒.๓ เคยหรืออยู่ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัยหรือคดีอาญา หรือไม่ () เคย () ไม่เคย
กรณี.....

๓. ความประสงค์ในการขอโอน

ขอโอนมาดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๗(ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ทุกประการ และขอรับรองว่าข้อความข้างต้นถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัคร

๔. ผู้สมัครต้องแนบเอกสาร อย่างละ ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- ๑. สำเนาใบปริญญาบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ ซึ่งสถานศึกษาออกให้จากผู้มีอำนาจ ก่อนวันปิดรับสมัคร
- ๒. สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records)
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ
- ๕. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี)
- ๖. สำเนา ก.พ.๗ หรือสมุดประวัติ (โดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง)
- ๗. หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด
- ๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
เฉพาะเจ้าหน้าที่

- ได้ตรวจสอบหลักฐานการสมัครครบถ้วนถูกต้องแล้ว
- เอกสารไม่ครบ คือ.....
- อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ผู้รับสมัคร

(.....)

...../...../.....



หนังสือยินยอมให้โอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ยินยอมให้ข้าราชการในสังกัดโอน/ย้าย หน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ตามที(นาย/นาง/นางสาว)

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รับเงินเดือนในระดับ.....ขั้น.....บาท

เริ่มรับราชการ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงปัจจุบันรวมเวลา.....ปี.....เดือน

ได้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อรับโอนมารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง

.....สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ นั้น

ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ข้าราชการดังกล่าวซึ่งไม่มีหนี้สินทุนหรือภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัย.....ไม่เคยต้องโทษทางวินัยและไม่อยู่ระหว่างการสอบสวนวินัย

และยินยอมให้ข้าราชการฯ ดังกล่าว โอนมารับราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิได้ หากได้รับการคัดเลือก

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ ผู้ให้คำยินยอมต้องเป็นอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย