



**แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Action Plan)  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ประจำปีการศึกษา 2564**

โดยงานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

## คำนำ

แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาเล่มนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นเอกสารแสดงการควบคุมคุณภาพ การติดตามคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ในปีการศึกษา 2564 โดยระบุโครงการ กิจกรรม เกี่ยวกับการดำเนินงานคุณภาพการศึกษาของคณะ ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยแผนการดำเนินงานมีความสำคัญอย่างยิ่งในการช่วยให้การประกันคุณภาพการศึกษามีระบบ กลไก ที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง เพื่อให้ผู้บริหาร คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะฯ สาขาวิชา และผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะ ตลอดจนให้ผู้บริหารสามารถ กำกับ ควบคุม ติดตาม การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะได้อย่างมีคุณภาพและเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด

สุดท้ายนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพปาง หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์และช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของคณะได้เป็นอย่างดี จึงขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนฉบับนี้เสร็จสมบูรณ์เพื่อที่จะสามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้เป็นอย่างดี



(รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์ พรหมเสน)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## สารบัญ

	หน้า
<b>บทสรุปผู้บริหาร</b>	
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและเป้าหมาย	2
3. ผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 รอบปีการศึกษาที่ผ่านมา (คะแนนประเมิน /จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง/จุดอ่อน/จุดควรพัฒนา)	3
<b>ส่วนที่ 1 ข้อมูลการจัดทำแผน</b>	
- ชื่อแผนงาน	11
- ผู้รับผิดชอบแผน/ผู้กำกับแผน	11
- วัตถุประสงค์ของแผน	11
- ระยะเวลาในการดำเนินงานของแผน	11
<b>ส่วนที่ 2 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan )</b>	
1) ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะฯ ปีการศึกษา 2563	
- องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	12
- องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	14
- องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	15
- องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	17
- องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	18
- องค์ประกอบที่ 6 ผลการดำเนินงานการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	19

2) ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ปีการศึกษา 2563 (จากข้อเสนอแนะต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2564 และสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 11/2564)

- องค์ประกอบที่ 1	การผลิตบัณฑิต	22
- องค์ประกอบที่ 2	การวิจัย	23
- องค์ประกอบที่ 3	การบริการวิชาการ	24
- องค์ประกอบที่ 4	การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	24
- องค์ประกอบที่ 5	การบริหารจัดการ	24
- องค์ประกอบที่ 6	ผลการดำเนินงานการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่	27

### ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผลแผน

- สาระสำคัญของการติดตามและประสิทธิผลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	28
- ระบบและกลไกการติดตามและประเมินผล	29
- กลไกการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	30

## บทนำ

การวางแผน (Planning) เป็นขั้นตอนหนึ่งของการบริหารหรือการจัดการ (Management) โดยทั่ว ๆ ไปการวางแผนเป็นกระบวนการที่เกี่ยวกับการระบุวัตถุประสงค์ที่ต้องการมีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ ที่จะทำให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นการวางแผนจึงเป็นสิ่งจำเป็นเพราะเป็นส่วนทำให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องรู้แนวทางในการดำเนินงานของคณะ ลดการดำเนินงานซ้ำซ้อนหรือช่วยลดผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคต เพราะการวางแผนที่ดีจะต้องมีการคาดคะเนทิศทางหรือสถานการณ์ในอนาคตที่คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ การวางแผนยังเป็นประโยชน์สำหรับการควบคุม ซึ่งถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่มีวิธีการใดควบคุมการปฏิบัติงานโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ

ความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา มีความสำคัญ 3 ประการ คือ

1. ทำให้ประชาชนได้รับข้อมูลคุณภาพการศึกษาที่เชื่อถือได้ เกิดความเชื่อมั่นและสามารถตัดสินใจเลือกใช้บริการที่มีคุณภาพมาตรฐาน
2. ป้องกันการจัดการศึกษาที่ไม่มีคุณภาพ ซึ่งจะเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคและเกิดความเสมอภาคในโอกาสที่จะได้รับการบริการการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง
3. ทำให้ผู้รับผิดชอบในการจัดการศึกษามุ่งบริหารจัดการศึกษาสู่คุณภาพและมาตรฐานอย่างจริงจัง ซึ่งมีผลให้การศึกษาที่มีพลังที่จะพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพอย่างเป็น

รูปธรรมและต่อเนื่อง

การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจปกติของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการสร้าง ความมั่นใจให้ผู้รับบริการการศึกษา ทั้งยังเป็นการป้องกันการจัดการศึกษาที่ด้อยคุณภาพและสร้างสรรค์การศึกษาให้เป็นกลไกที่มีพลังในการพัฒนาประชากรให้มีคุณภาพสูงยิ่งขึ้น

คณะฯ จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม ระยะเวลา งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ ผู้ตรวจสอบ และค่าเป้าหมายของ การดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพไว้อย่างชัดเจน เพื่อสามารถติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาได้อย่างครบถ้วน

### 1. ข้อมูลทั่วไป

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เดิมเรียกชื่อว่าคณะวิชาวามมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ก่อตั้งขึ้นหลังจากการ ประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู พ.ศ.2518 มีภาควิชาในสังกัดคณะวิชา จำนวน 11 ภาควิชา ได้แก่ ภาควิชาภาษาไทย ภาควิชาภาษาต่างประเทศ ภาควิชา บรรณารักษศาสตร์ ภาควิชาศิลปะ ภาควิชาดนตรี ภาควิชานาฏศิลป์ ภาควิชาปรัชญาและศาสตร์ ภาควิชาสังคมวิทยา ภาควิชาประวัติศาสตร์ ภาควิชาภูมิศาสตร์ และ ภาควิชารัฐศาสตร์ เปิดสอนในระดับ ปกศ. สูงภาคปกติและภาคต่อเนื่อง ปี พ.ศ.2522 เปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี วิชาเอกสังคมศึกษา และปี พ.ศ. 2529 เปิดสอน บุคลากรประจำการ (กศ.บ.ป)

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2535 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯพระราชทานนามวิทยาลัยครู เป็นสถาบันราชภัฏทำให้วิทยาลัยครูลำปางเปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันราชภัฏลำปาง” คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์” ในปี พ.ศ. 2543 สถาบันราชภัฏลำปางกำหนดให้มีการบริหารงานวิชาการ โดยคณะบุคคล 3 ระดับ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารวิชาการสถาบัน คณะกรรมการบริหารคณะ และ คณะกรรมการบริหารโปรแกรมวิชา

เมื่อพระราชบัญญัติ พ.ศ.2538 ประกาศใช้ ทำให้สถาบันราชภัฏสามารถจัดการศึกษาในระดับสูงกว่าปริญญาตรีได้ ปี พ.ศ.2539 มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จึงเปิดสอนระดับปริญญาโท โปรแกรมวิชาบริหารการศึกษาปี พ.ศ. 2547 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เปิดสอนระดับปริญญาโทรุ่นแรกโปรแกรมยุทธศาสตร์การพัฒนา และวันที่ 15 มิถุนายน 2547 เมื่อพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 มีผลบังคับใช้ ทำให้สถาบันราชภัฏลำปางเปลี่ยนฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง” แบ่งส่วนราชการเป็น 10 ส่วน มี 6 คณะ 4 สำนัก และตามประกาศวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่องการแบ่งส่วนราชการ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ.2559 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณบดีเป็น 4 งาน บริหารงานโดยมีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและบริหารกิจการภายในคณะ

ปัจจุบัน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการเปิดการเรียนการสอนทั้งหมด จำนวน 14 หลักสูตร แบ่งเป็นระดับปริญญาตรี 12 หลักสูตร และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 2 หลักสูตร แบ่งเป็นปริญญาโท 1 หลักสูตร และปริญญาเอก 1 หลักสูตร

## 2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและเป้าหมาย

### ปรัชญา

สหวิทยาการเพื่อท้องถิ่น

### วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์การเรียนรู้และบูรณาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่ท้องถิ่น

### พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21
2. วิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ท้องถิ่น
3. ให้บริการวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบบมีส่วนร่วมกับท้องถิ่น
4. สร้างสรรค์ สืบสานศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
5. พัฒนาและเสริมสร้างระบบและกลไกการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

### ค่านิยมองค์กร

- H = Happiness (การเป็นองค์กรแห่งความสุข)
- U = Unity (การเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันขององค์กร)
- S = Sharing (การเป็นองค์กรแห่งการแบ่งปันความรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน)
- O = Opportunity Organization (การเป็นองค์กรแห่งการสร้างโอกาส)
- C = Cooperation (การทำงานร่วมกันขององค์กร)

**ส่วนที่ 1**  
**ข้อมูลทั่วไปของการจัดทำแผน**

1. ชื่อแผนงาน : แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564
2. ผู้รับผิดชอบแผน : นางสาวเจนจิรา แก้วมณี นักวิชาการศึกษา  
หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา สำนักงานคณบดี  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. ผู้กำกับ : รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
4. วัตถุประสงค์ของแผน :  
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการควบคุมคุณภาพ การติดตามคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ ระดับหลักสูตรและระดับคณะ ปีการศึกษา 2564
5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน : ตลอดปีการศึกษา 2564



## ส่วนที่ 2

### สรุปความสำคัญของแผน ปัญหาและแนวทางแก้ไข

#### 1) ความสำคัญของแผน

การจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษานั้น จะเป็นเครื่องมือในการควบคุมคุณภาพ การติดตามคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งถือว่าเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่ง โดยเฉพาะการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรที่จะต้องมีการติดตาม ควบคุม และร่วมกันหาแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัด และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด

#### 2) ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาจะเกิดปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในประเด็นสำคัญดังนี้

##### 2.1) ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพ

ความเข้าใจผิดเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาทำให้เกิดปัญหาส่งและผลกระทบต่อการทำงานในสถานศึกษาทุกระดับ ดังสรุปต่อไปนี้

2.1.1 บุคลากรส่วนใหญ่เข้าใจว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นการเพิ่มภาระให้กับบุคลากรในสถาบัน เนื่องจากบุคลากรในสถาบันขณะนี้ต้องมีภาระงานในความรับผิดชอบที่มากขึ้น ซึ่งตามหลักความจริงการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คือการประกันคุณภาพของงานที่ได้ดำเนินการตามปกติ หากภาระงานในความรับผิดชอบมีเป้าหมายในการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงให้ดีขึ้น ซึ่งถือได้ว่าเป็นกระบวนการหนึ่งของการประกันคุณภาพหากมุ่งจะเปลี่ยนแปลงพัฒนาให้ดีขึ้นก็เข้าข่ายการประกันคุณภาพแล้ว

2.1.2 บุคลากรส่วนใหญ่เข้าใจว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นเรื่องเฉพาะกิจ และดำเนินการตามนโยบายของผู้รับผิดชอบเท่านั้น หากมองการประกันคุณภาพเพื่อหวังเพียงป้ายประกาศหรือหนังสือรับรอง ก็อาจจะเป็นอย่างที่เราเข้าใจได้ แต่หากมองว่าการประกันคุณภาพเป็นเรื่องของการบริหารงานตามปกติที่จะต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น การดำเนินการในเรื่องนี้ก็ต้องทำอย่างต่อเนื่องและหากสถาบันหรือองค์กรใดที่มุ่งจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ต้องอาศัยระบบการประกันคุณภาพ ถ้าปราศจากระบบการประกันคุณภาพ ก็ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าองค์กรนั้นจะพัฒนาไปในแนวทางที่ดีขึ้นหรือไม่

2.1.3 บุคลากรส่วนใหญ่เข้าใจว่าการประกันคุณภาพไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ เสียงบประมาณและทรัพยากร สาเหตุที่เข้าใจเช่นนี้คงเป็นผลมาจากได้เห็นแบบอย่างที่ดีๆ ในเรื่องของการประกันคุณภาพแต่คุณภาพไม่ได้ปรากฏ เห็นการปฏิบัติของผู้ทำหน้าที่ประเมินสถานศึกษาตามกระบวนการประกันคุณภาพที่สนใจแต่ส่วนปลีกย่อย ไม่พยายามชี้แนะให้สถาบันเห็นข้อบกพร่องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป เห็นการใช้จ่ายงบประมาณของสถาบันในการจัดทำเอกสาร และวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ โดยไม่

จำเป็น ฯลฯ เนื่องจากบุคลากรเหล่านี้ได้เห็นการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินที่มุ่งประเด็นในด้านของรายละเอียดปลีกย่อย โดยไม่ชี้แนะแนวปฏิบัติที่ดีในภาพรวม เพื่อสะท้อนให้ผู้บริหารสถาบันนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป ส่วนในด้านการใช้งบประมาณ เห็นจากการที่สถาบันจัดทำเอกสารและใช้วัสดุจำนวนมากในการดำเนินการ ซึ่งจากการเห็นตัวอย่างที่ผิดนี้จะเข้าใจว่าเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณโดยไม่จำเป็น

## 2.2) ปัญหาที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติเรื่องการประกันคุณภาพ

ปัญหาในกลุ่มนี้สืบเนื่องจากปัญหากลุ่มแรกจากหน่วยงานปฏิบัติ คือ สถานศึกษาดำเนินการในเรื่องนี้ โดยไม่ถูกต้อง ดังนี้

2.2.1 สถาบันการศึกษาให้ความสำคัญเรื่องเอกสาร โดยจัดเตรียมเอกสารเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและโครงการต่างๆ โดยจัดเรียงเป็นรายมาตรฐานหรือตามตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพ โดยเอกสารที่รวบรวมนั้นไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงๆ ของบุคลากรในสถาบันการศึกษา หากแต่เป็นการจัดรายละเอียดของเอกสารตามการปฏิบัติงานจริงกับเอกสารในการดำเนินการเรื่องการประกันคุณภาพ ซึ่งการปฏิบัติในลักษณะนี้ไม่ได้ส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามเจตนาของการประกันคุณภาพการศึกษา

2.2.2 สถาบันการศึกษาจัดให้บุคลากรเพียงบางส่วนจากจำนวนบุคลากรทั้งหมดในสถาบันการศึกษา เพื่อทำหน้าที่ในเรื่องการประกันคุณภาพ บุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเหล่านี้ มีหน้าที่รวบรวมเอกสาร หลักฐานต่างๆ จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแบบอย่างของสถานศึกษาที่อื่น โดยคิดว่ามีคุณภาพดี มีความเหมาะสม ซึ่งการรายงานและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่เป็นไปในทิศทางของการปฏิบัติงานจริง โดยรายงานตามความคาดหวังว่าผู้ประเมินจะมีความพึงพอใจมากกว่าการรายงานตามสภาพจริง การดำเนินงานลักษณะนี้ไม่ได้ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาดีขึ้น แต่เป็นการสิ้นเปลืองทรัพยากรทั้งคนและเงินงบประมาณโดยใช้เหตุที่ต้องทำหลักฐานเท็จ เพื่อหวังผลคะแนนจากรรมการผู้ประเมิน

## 2.3) ปัญหาที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้ผลการประเมินและตรวจสอบ

การประเมินและตรวจสอบ ถือเป็นขั้นตอนสำคัญของการประกันคุณภาพ ในกระบวนการของการประกันคุณภาพเมื่อได้มีการประเมินและตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ผ่านไปแล้วนั้น ก็สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นไป ปัญหาจากการนำผลการประเมินและการตรวจสอบที่นำไปใช้สามารถจำแนกประเด็นต่างๆ ได้ดังนี้

2.3.1 ผู้รับการประเมินไม่กล้ารับความจริง เนื่องจากผลการประเมินแต่ละครั้ง มีทั้งทั้งเชิงบวกและเชิงลบผู้รับการประเมินบางคน ไม่กล้ายอมรับความเป็นจริง หากเรื่องใดมีผลประเมินในเชิงลบก็จะแสดงความไม่พอใจต่อผู้ประเมิน ถ้าผู้ประเมินหลีกเลี่ยงสิ่งที่ผู้รับการประเมินไม่พอใจ โดยรายงานผลการประเมินตามความจริงก็จะเป็นการประเมินที่คลาดเคลื่อน ผลการประเมินในลักษณะนี้จึงไม่สามารถนำไปเป็นข้อมูล เพื่อการปรับปรุงแก้ไขให้ตรงกับสภาพจริงได้

2.3.2 ผลการประเมินใช้ไม่คุ้มค่า เนื่องจากวัตถุประสงค์สำคัญของการประเมิน ก็เพื่อนำผลไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานต่อไป แต่ถ้าประเมินแล้วเก็บไว้เฉยๆ ไม่นำผลไปใช้ประโยชน์ ก็ถือว่าใช้ผลการประเมินไม่คุ้มค่า เพราะในการประเมินแต่ละครั้ง หน่วยงาน ต้องเสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา และกำลังคนใน

การบริหารจัดการ ปัญหาส่วนใหญ่ในสถาบันศึกษา ก็คือเรื่องการใช้ผลการประเมินไม่คุ้มค่า หรือไม่ได้นำผลการประเมินไปปรับใช้เลย สถาบันการศึกษาไม่ได้นำผลจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมาแล้ว ไปปรับปรุง แก้ไข หรือกำหนดแนวทางพัฒนางานในความรับผิดชอบของแต่ละคนในสถาบันการศึกษา ให้เป็นไปตามระบบของการประเมินคุณภาพ ผลการประเมินเป็นอย่างไรบางครั้งผู้บริหารกลับไม่เห็นความสำคัญและปฏิบัติเหมือนเดิม ความผิดพลาด ความบกพร่องจึงไม่ได้รับการปรับปรุงแก้ไข โดยปัญหาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพ ทั้งประเด็น เป็นเรื่องที่จะต้องช่วยกันทำความเข้าใจให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถูกต้อง หากปล่อยให้มีผลกระทบที่ผิดพลาด ก็จะเป็นการขยายปัญหาให้ใหญ่มากขึ้น เพราะบุคลากรที่พบเห็นลักษณะการประเมินที่ผิด ๆ และนำมาสรุปว่าการประเมินคุณภาพการเป็นเช่นนั้นยิ่งจะทำให้การประกันคุณภาพไม่ได้รับการยอมรับ ดังนั้นควรจะมาช่วยกันทำให้ถูกต้องโดยเริ่มจากการที่ตัวบุคคลให้ปฏิบัติเป็นขั้นตอนและจะพิสูจน์ได้ว่าการประกันคุณภาพได้อย่างไร

### 3) แนวทางแก้ไข

3.1 **ระดับนโยบาย** คณะกรรมการบริหารระดับนโยบายต้องเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาต้องมีความรู้และเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างถูกต้องและชัดเจน ทั้งนี้ การกำหนดนโยบายที่ตั้นนั้นควรให้บุคลากร ภายในมีส่วนร่วมในการดำเนินการ ควรมีการประชุม กำหนดร่างนโยบายและมีการนำไปประชุมพิจารณาเพื่อให้บุคลากรทั้งคณะให้ข้อเสนอแนะและจึงเกิดการรับรู้ร่วมกันและร่วมรับผิดชอบทำให้เกิดการยอมรับและมีทัศนคติที่ดีเมื่อนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ

3.2 **ผู้เกี่ยวข้อง** ต้องให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการดำเนินการทุกขั้นตอน เนื่องจากระบบการประกันคุณภาพการศึกษาต้องอาศัยหลายปัจจัยจึงจะทำให้การดำเนินการเกิดประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อให้เกิดการยอมรับและมีส่วนร่วมในการดำเนินการ จึงควรมีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนโดยอาศัยหลักการมีส่วนร่วม และต้องถ่ายทอดชี้แจงขั้นตอนให้อาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้รับรู้อย่างทั่วถึงอย่างต่อเนื่อง และมีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างทัศนคติและความสัมพันธ์ที่ดีต่อการปฏิบัติงาน

สรุป การจัดทำแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษานั้น จะเป็นเครื่องมือในการควบคุมคุณภาพ การติดตามคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### ส่วนที่ 3

#### รายละเอียดของแผนดำเนินงาน

##### 1. ขั้นตอนหลักของการจัดทำแผน

1.1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการบริหารจัดการหลักสูตร

1.2 จัดทำ (ร่าง)แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (Action Plan)

1.3 เสนอ (ร่าง)แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (Action Plan) ต่อผู้บริหารคณะ เพื่อพิจารณากรอบการจัดทำแผน

1.4 เสนอแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (Action Plan) ต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้

1.5 แจ้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการบริหารจัดการหลักสูตร เพื่อรับทราบการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี และจัดส่งไปยังผู้เกี่ยวข้อง

1.6 เผยแพร่แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาประจำปี ผ่านทางเว็บไซต์ของคณะ

##### 2. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตามประกาศ ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ดังนี้

2.1 จัดให้มีคณะกรรมการด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ในระดับหลักสูตร คณะ ศูนย์ สำนัก สถาบันและมหาวิทยาลัย มีหน้าที่พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่มีการควบคุมการกำกับติดตาม การตรวจสอบ และการประเมินคุณภาพ โดยนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เกิดสัมฤทธิ์ผล และดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2.2 ส่งเสริมการกำหนดมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอุดมศึกษา และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง มาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ตลอดจนมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถสะท้อนคุณภาพและผลลัพธ์การจัดการศึกษาที่ครอบคลุมทุกพันธกิจตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

2.3 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เสริมสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยการนำระบบการจัดการความรู้มาใช้ในการบริหารและพัฒนาองค์กรเพื่อก้าวสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

2.4 เร่งรัดจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ รองรับการใช้ประโยชน์ เพื่อการกำกับติดตาม ตรวจสอบ การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อวางแผนและการใช้ข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆระดับ

2.5 ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา สามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษานำระบบการประกันคุณภาพไปใช้ในการดำเนินกิจกรรม และมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยในทุกๆระดับ

### 3. นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา

นโยบายในการประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

3.1 ดำเนินการประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพของการบริหารจัดการและคุณภาพของผลผลิตอย่างต่อเนื่องให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติ

3.2 พิจารณามาตรฐานและเกณฑ์การประเมิน เพื่อการดำเนินการประเมินคุณภาพของงานในแต่ละด้านให้สอดคล้องกับมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)และมาตรฐานของสำนักงานรับรองคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

3.3 ให้มีการดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพของหลักสูตรทุกหลักสูตร ภายใต้กรอบและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารของคณะนำไปใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.4 สนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายที่มีส่วนสร้างคุณภาพให้เกิดขึ้น

3.5 ให้ส่วนงานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา ที่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นหน่วยงานที่ดูแล พัฒนาระบบ และกลไกการประกันคุณภาพ ให้สอดคล้องกับกระบวนการดำเนินงานภายในของคณะ ติดตาม สนับสนุน ให้มีการนำระบบการประกันคุณภาพไปใช้ตรวจสอบ ประมวลผลการดำเนินงานของสาขาวิชาและคณะ เพื่อให้เกิดกลไกการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในทุกหน่วยงาน และให้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และแพร่การรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก

3.6 จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสาขาและคณะ ให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ติดตามดูแลสาขาวิชา ให้มีการดำเนินการตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตลอดจนประสานงานกับงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยและจัดการคุณภาพในการจัดทำแผนประกันคุณภาพประจำปี

3.7 ผู้บริหารต้องนำข้อมูลที่ได้จากรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการผู้ตรวจสอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของคณะไปใช้ในการวางแผนและปรับปรุงระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.8 สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาของคณะได้ดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ตามหลักการประกันคุณภาพ PDCA

#### 4. แนวปฏิบัติในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อให้การดำเนินการคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตรและระดับคณะ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงกำหนดแนวปฏิบัติ เพื่อให้คณะและสาขาวิชาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ ให้เป็นผู้กำหนดนโยบายรวมถึงให้คำปรึกษาประสานและตรวจสอบ ตลอดจนกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน และตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะและสาขาวิชาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2 ดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา โดยใช้งบประมาณที่มีตามความจำเป็น

4.3 แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้นเป็นการภายใน เพื่อพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา กำหนดเป้าหมายขั้นต่ำและขั้นสูง รวมทั้งกำหนดกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมกับสาขาวิชาและทำให้เกิดการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้น โดยดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะ

4.4 จัดทำระบบข้อมูลที่ทันสมัย มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เช่น ข้อมูลนักศึกษา บุคลากร วัสดุอุปกรณ์อาคารสถานที่สารสนเทศฯลฯ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

4.5 มีวิธีการให้ได้มาซึ่งผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการองค์กรและการปฏิบัติงาน

4.6 มีการศึกษาความต้องการ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินหลักสูตรอย่างมีระบบ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

4.7 กำหนดระบบการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเป็นมาตรฐานและดำเนินการวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ

4.8 มีการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนและผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ

4.9 มีการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานทั้งด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานตามหน้าที่ เช่น การศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน และด้านประสบการณ์ทางการวิจัยอย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง

4.10 สนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการและการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอและให้มีการดำเนินการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการศึกษา โดยการสนับสนุนด้านงบประมาณและให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

4.11 สนับสนุนให้มีระบบห้องสมุดและระบบสารสนเทศให้ทันสมัยและพอเพียงต่อความต้องการและมีการติดตามผลการใช้และการบริการอย่างสม่ำเสมอ

4.12 จัดระบบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การใช้งานอาคารสถานที่ และทรัพยากรทางการเรียนรู้ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

4.13 มีการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในคณะและระหว่างสาขาวิชา

4.14 เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

4.15 จัดระบบการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนที่รับผิดชอบต่องานพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเหมาะสม

4.16 จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะและสาขาวิชาเผยแพร่แก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง และพร้อมที่จะรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก

**แผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564**

1) ชื่อโครงการ	แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564				ผู้กำกับ
เป้าหมาย	วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
วัตถุประสงค์	1) เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ 2) เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของผู้บริหาร เพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา				
ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	
1	แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการบริหารหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	มิถุนายน – สิงหาคม 2564	-	คณะมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
2	ประชุมคณะกรรมการส่งเสริมการบริหารหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564 (จำนวน 4 ครั้ง) (วางแผน ติดตาม ตรวจสอบและปรับปรุง)	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	ตลอดปีการศึกษา 2564	10,500 บาท	1. การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เป็นไปในทิศทางเดียวกัน 2. การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
3	จัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2564	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	มิถุนายน – สิงหาคม 2564	-	คณะมีเครื่องมือหรือแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ไปในทิศทางเดียวกันและเป็นไปอย่างมี



ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
					ประสิทธิภาพ
4	เผยแพร่แผนดำเนินงานประกันคุณภาพ การศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2564	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	กันยายน 2564	-	ผู้เกี่ยวข้องรับทราบแผนการดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของ คณะ
5	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ เสนอคณะกรรมการประกัน คุณภาพ และคณะกรรมการประจำคณะ	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	ธันวาคม 2564	-	

2) ชื่อโครงการ	รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานของหลักสูตรและของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564		ผู้กำกับ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ การศึกษา		
เป้าหมาย	1. หลักสูตรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด เป็นรายไตรมาส 2. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนดในระดับคณะ เป็นรายไตรมาส				
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานของหลักสูตร อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดคุณภาพด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด 2. เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานของคณะ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดคุณภาพด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด				
ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564 รอบ 3 เดือน (มิถุนายน - สิงหาคม 2564) รอบ 6 เดือน (มิถุนายน - พฤศจิกายน 2564) รอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2564 - มกราคม 2565) รอบ 12 เดือน (มิถุนายน 2564 - พฤษภาคม 2565)	สาขาวิชา	ปีการศึกษา 2564	-	ผู้บริหารของคณะและผู้ที่เกี่ยวข้อง มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในแนวทางที่เหมาะสมและวางแผนให้การดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นที่ไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด
2	วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตร และจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับหลักสูตร ภาคเรียนที่ 1/2564 และ 2/2564	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	ภาคเรียนที่ 1/2564 (พฤศจิกายน 2564) ภาคเรียนที่ 2/2564 (เมษายน 2565)	-	คณะกรรมการประจำคณะทราบสภาพปัญหาการดำเนินงานของหลักสูตร และให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
	เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ				
3	รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ คุณภาพและตัวชี้วัดระดับคณะ ปีการศึกษา 2564 รอบ 3 เดือน (มิถุนายน - สิงหาคม 2564) รอบ 6 เดือน (มิถุนายน - พฤศจิกายน 2564) รอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2564-มกราคม 2565) รอบ 12 เดือน (มิถุนายน 2564-พฤษภาคม 2565)	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	ปีการศึกษา 2564	-	เพื่อให้ผู้บริหารของคณะและผู้ที่เกี่ยวข้อง มี ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาในแนวทางที่ เหมาะสม
4	วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงาน ของหลักสูตร และจัดทำเป็นรายงานสรุปผล การดำเนินงานของหลักสูตรตาม องค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับคณะ รอบ 6 เดือนและรอบ 12 เดือน เสนอต่อ คณะกรรมการประจำคณะ	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	ภาคเรียนที่ 1/2564 (พฤศจิกายน 2564) ภาคเรียนที่ 2/2564 (เมษายน 2565)	-	คณะกรรมการประจำคณะทราบสภาพปัญหา การดำเนินงานของคณะและให้ข้อเสนอแนะ แก่ผู้บริหารในการปรับปรุงและพัฒนาการ ดำเนินงานให้เกิดคุณภาพมากยิ่งขึ้น

3) ชื่อโครงการ	อบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประกันคุณภาพการศึกษาภายใน/ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการของมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2564			ผู้กำกับ	
เป้าหมาย	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา			รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา	
วัตถุประสงค์	1. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวคิดการประกันคุณภาพการศึกษา แก่บุคลากรทุกสายงาน 2. เพื่อถ่ายทอดความรู้และแนวทางการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่กำหนดได้อย่างถูกต้องและชัดเจน				
ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาร่วมกับมหาวิทยาลัย	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	มิถุนายน 2564- พฤษภาคม 2565	-	ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและสามารถนำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดระดับหลักสูตรและระดับคณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) ชื่อโครงการ	ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564				ผู้กำกับ
เป้าหมาย	ทุกหลักสูตรที่สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
วัตถุประสงค์	<p>1) เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานระดับหลักสูตร ในภาพรวม ตามระบบคุณภาพและกลไกที่กำหนด โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน</p> <p>2) เพื่อให้หลักสูตร คณะ และสถาบันอุดมศึกษาทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้ตามจุดเน้นที่กำหนด</p> <p>3) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินการในแต่ละระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถของสถาบัน</p> <p>4) เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่กำหนด</p> <p>5) เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม</p>				
ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	หลักสูตรจัดทำรายงานการประเมิน (มคอ.7) และนำข้อมูลรายงานผ่านระบบ CHE QA Online ภายในวันที่ 30 มิ.ย.2565	สาขาวิชา	เมษายน- มิถุนายน 2565	-	ทุกหลักสูตรมีการรายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ได้อย่างถูกต้อง
2	หลักสูตรรับการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (จำนวน 14 หลักสูตร)	สาขาวิชา	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2565	6,500 บาท	หลักสูตรทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้ตามจุดเน้นของหลักสูตร

5) ชื่อโครงการ	ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา 2564				ผู้กำกับ
เป้าหมาย	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด				รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
วัตถุประสงค์	<p>1) เพื่อตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานของคณะ ในภาพรวม ตามระบบคุณภาพและกลไกที่กำหนด โดยวิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในทุกองค์ประกอบคุณภาพว่าเป็นไปตามเกณฑ์และได้มาตรฐาน</p> <p>2) เพื่อให้คณะวิชาและสถาบันอุดมศึกษาทราบสถานภาพของตนเองอันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้ตามจุดเน้นที่กำหนด</p> <p>3) เพื่อให้ได้ข้อมูลที่สะท้อนจุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง ตลอดจนได้รับข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานเพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินการในแต่ละระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถของสถาบัน</p> <p>4) เพื่อให้ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทำให้มั่นใจว่าสถาบันอุดมศึกษาสามารถสร้างผลผลิตทางการศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามที่กำหนด</p> <p>5) เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถาบันอุดมศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการอุดมศึกษาในแนวทางที่เหมาะสม</p>				
ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1	จัดทำ ร่าง รายงานการประเมินตนเอง (SAR) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2564	นางสาวเจนจิรา แก้วมณี	มิถุนายน-กรกฎาคม 2565	-	คณะได้รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในรอบปีเพื่อให้หน่วยงานตนเอง / ต้นสังกัด/ สาธารณชน ได้รับทราบถึงระดับคุณภาพ จุดแข็ง จุดที่ควรปรับปรุง รวมทั้งแนวทางการพัฒนา / ปรับปรุงของคณะ

ลำดับ	กิจกรรม	รับผิดชอบโดย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
2	จัดวิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาฯ	กรกฎาคม 2565	-	คณะฯ ได้ร่วมกันแสดงความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดความรู้ ความคิดที่ใหม่ และกว้างขวาง เพิ่มขึ้นหรือช่วยกันหาแนวทางและวิธีการในการแก้ปัญหาาร่วมกันตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวบ่งชี้ที่กำหนด
3	รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564	ผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง	มิถุนายน-สิงหาคม 2565	43,000 บาท	คณะทราบสถานภาพของตนเอง เพื่อนำไปกำหนดแนวทางและวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในของคณะให้บรรลุตามเป้าประสงค์ (goals) ที่ตั้งไว้

ปฏิทินกิจกรรมหลักและแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564 (Action Plan)

กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2564											ปีการศึกษา 2565				
	พ.ศ.2564							พ.ศ.2565								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<b>(Plan) วางแผน</b>																
1. แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการบริหารหลักสูตรและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีการศึกษา 2564		●														
2. จัดประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				●	●		●		●		●				●	
3. จัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2564				●												
4. เผยแพร่แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2564				●												
5. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ปีการศึกษา 2564 (จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาจากรอบปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา) เสนอคณะกรรมการประกันคุณภาพ และคณะกรรมการประจำคณะ				●												
<b>(Do) เก็บข้อมูลหลักสูตรและระดับคณะ รายไตรมาส</b>																
1. รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2564																
- รอบ 3 เดือน (มิถุนายน - สิงหาคม 2564)																
			●													



กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2564										ปีการศึกษา 2565					
	พ.ศ.2564							พ.ศ.2565								
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
- รอบ 6 เดือน (มิถุนายน -พฤศจิกายน 2564)							●									
- รอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2564-มกราคม 2565)										●						
- รอบ 12 เดือน (มิถุนายน 2564-พฤษภาคม 2565)													●			
2. วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตร และจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับหลักสูตร ภาคเรียนที่ 1/2564 เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ							●									
3. วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตร และจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับหลักสูตร ภาคเรียนที่ 2/2564 เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ											●					
4. รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับคณะ ปีการศึกษา 2563																
- รอบ 3 เดือน (มิถุนายน -สิงหาคม 2564)				●												
- รอบ 6 เดือน (มิถุนายน -พฤศจิกายน 2564)							●									
- รอบ 9 เดือน (มิถุนายน 2564-มกราคม 2565)										●						
- รอบ 12 เดือน (มิถุนายน 2564-พฤษภาคม 2565)													●			
5. วิเคราะห์และสังเคราะห์ผลการดำเนินงานของหลักสูตร และจัดทำเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงาน							●						●			

กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2564											ปีการศึกษา 2565				
	พ.ศ.2564							พ.ศ.2565								
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ของหลักสูตรตามองค์ประกอบคุณภาพและตัวชี้วัดระดับ คณะ รอบ 6 เดือนและรอบ 12เดือน เสนอต่อ คณะกรรมการประจำคณะ																
6. จัดโครงการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน/ส่งบุคลากรเข้าร่วม โครงการของมหาวิทยาลัย																
<b>(Check) ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา</b>																
<b>ระดับหลักสูตร</b>																
1. ประสานงานและเสนอชื่อคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินพร้อมกำหนดวันและเวลาการ ประเมิน																
2. หลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564 (มคอ.7)																
3. นำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร ประจำปี การศึกษา 2564 (มคอ.7) ในระบบ CHE QA Online ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2565																
4. หลักสูตรรับการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ หลักสูตร																

กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2564												ปีการศึกษา 2565			
	พ.ศ.2564						พ.ศ.2565									
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5. หลักสูตรได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร													←	→		
6. คณะนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ													←	→		
<b>ระดับคณะ</b>																
7. ประสานงานและเสนอชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินพร้อมกำหนดวันและเวลาการประเมิน													←	→		
8. วิพากษ์รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ													●			
9. รับการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับคณะ และส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ และกรอกรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านระบบ CHE QA Online ภายใน 30 กรกฎาคม 2565														●	●	
10. คณะรับทราบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย														●		
11. จัดเตรียมเอกสารหลักฐานสำหรับเป็นข้อมูลในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัย																●
12. ร่วมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับ																●

กิจกรรมดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2564								ปีการศึกษา 2565							
	พ.ศ.2564								พ.ศ.2565							
	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
มหาวิทยาลัย																
<b>(Action) นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในไปปรับปรุง</b>																
1. ทบทวนระบบและกลไกการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา และจัดทำแผนดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา(Action Plan) ปีการศึกษา 2565															●	
2. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และนำผลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2565															●	
3. นำแผนดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา (Action Plan) ปีการศึกษา 2564 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan) ปีการศึกษา 2565 เสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา															●	●

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจัดโครงการหรือกิจกรรม อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

**ค่าเป้าหมายตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ**  
**ประจำปีการศึกษา 2564 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์**  
**จำนวน 6 องค์ประกอบ 26 ตัวบ่งชี้**

คำอธิบาย :  ผู้กำกับ  ส่วนงานรับผิดชอบ  ผู้รับผิดชอบข้อมูล

ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
<b>องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต จำนวน 7 ตัวบ่งชี้</b>			
1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตร โดยรวม	5 คะแนน	3.51 คะแนน	<input checked="" type="radio"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> สาขาวิชา <input checked="" type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
1.2 การจัดการศึกษาที่ตอบสนองสังคม และยุทธศาสตร์ชาติ	7 ข้อ	7 ข้อ	<input checked="" type="radio"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี <input checked="" type="checkbox"/> นางรัตติยา ทวีกุล
1.3 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก	≥ ร้อยละ 35	≥ ร้อยละ 35	<input checked="" type="radio"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
1.4 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ	≥ ร้อยละ 35	≥ ร้อยละ 35	<input checked="" type="radio"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี

ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
1.5 การบริการนัศึกษาระดับปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอาคารสถานที่</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นางสาวนฤทัย นภาสกุลคู</li> </ul>
1.6 กิจกรรมนัศึกษาระดับปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอาคารสถานที่</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นางสาวนฤทัย นภาสกุลคู</li> </ul>
1.7 ค่าเฉลี่ยผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	5 คะแนน	4.51 คะแนน	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย จำนวน 4 ตัวบ่งชี้</b>			
2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	5 ข้อ	5 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นายรัตติกรณ์ เปี้ยอุตร</li> </ul>
2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	≥25,000 บาท/คน	≥25,000 บาท/คน	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นายรัตติกรณ์ เปี้ยอุตร</li> </ul>

ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำและนักวิจัย	≥ ร้อยละ 40	≥ ร้อยละ 40	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นายรัตติกรณ์ เปี้ยอุตร</li> </ul>
2.4 งานวิจัยที่สร้างผลกระทบต่อสังคม	≥ ร้อยละ 40	≥ ร้อยละ 40	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นายรัตติกรณ์ เปี้ยอุตร</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้</b>			
3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	6 ข้อ	6 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ</li> <li>☒ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อน</li> <li>☛ นายนราศักดิ์ ปิยานทร</li> </ul>
3.2 สัมฤทธิ์ผลของโครงการยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนา ท้องถิ่น	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 80 ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ</li> <li>☒ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อน</li> <li>☛ นายนราศักดิ์ ปิยานทร</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน 2 ตัวบ่งชี้</b>			
4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	7 ข้อ	7 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอาคารสถานที่</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> </ul>

ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
			☛ นางสาวนฤทัย นภาสกุลคุ
4.2 ร้อยละของหลักสูตรที่มีการบูรณาการงานด้านศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	<ul style="list-style-type: none"> <li>☉ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอาคารสถานที่</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> <li>☛ นางสาวนฤทัย นภาสกุลคุ</li> </ul>
<b>องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ จำนวน 4 ตัวบ่งชี้</b>			
5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	6 ข้อ	6 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>☉ คณบดี</li> <li>☒ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อนน</li> </ul>
5.2 การบริหารและพัฒนาคณะ	7 ข้อ	7 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>☉ คณบดี (ข้อ 1-7)</li> <li>☉ รองคณบดีฝ่ายแผน (ข้อ 1)</li> <li>☉ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา (ข้อ 7)</li> <li>☉ หัวหน้าสำนักงานคณบดี (ข้อ3,6)</li> <li>☒ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี(ข้อ 1-2)</li> <li>☒ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา(ข้อ 5,6,7)</li> <li>☒ งานบริหารงานทั่วไป(ข้อ 3-4/6)</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อนน (ข้อ 1-2)</li> <li>☛ นางจันทร์พอง มงคล (ข้อ 3-4/6)</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี (ข้อ 5,6,7)</li> </ul>
5.3 ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	5 ข้อ	5 ข้อ	<ul style="list-style-type: none"> <li>☉ คณบดี</li> <li>☉ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา</li> </ul>



ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
			<input type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
5.4 ร้อยละของหลักสูตรที่ใช้ระบบการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	<input checked="" type="radio"/> คณบดี <input checked="" type="radio"/> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา <input type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
<b>องค์ประกอบที่ 6 ผลการดำเนินงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ จำนวน 7 ตัวบ่งชี้</b>			
6.1 อัตราการได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	<input checked="" type="radio"/> คณบดี <input checked="" type="radio"/> ประธานสาขาวิชา <input type="checkbox"/> งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> นางสาวเจนจิรา แก้วมณี
6.2 การพัฒนาเชิงพื้นที่	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	<input checked="" type="radio"/> คณบดี <input checked="" type="radio"/> ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ <input type="checkbox"/> งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี <input checked="" type="checkbox"/> นายอุเทน หินอ่อน <input checked="" type="checkbox"/> นายนราศักดิ์ ปิยานทร
6.3 การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือหน่วยงานในชุมชน พื้นที่ หรือภูมิภาค	1,501 คน ขึ้นไป	1,501 คน ขึ้นไป	<input checked="" type="radio"/> คณบดี <input checked="" type="radio"/> ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ <input type="checkbox"/> งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี <input checked="" type="checkbox"/> นายอุเทน หินอ่อน <input checked="" type="checkbox"/> นายนราศักดิ์ ปิยานทร

ผลการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	ค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2564	งานที่กำกับ ติดตาม และรับผิดชอบดำเนินการ
6.4 ความสอดคล้องของหลักสูตร	ร้อยละ 100	ร้อยละ 60	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ คณบดี</li> <li>⊙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ</li> <li>☑ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อน</li> <li>☛ นายนราศักดิ์ ปิยาเนตร</li> </ul>
6.5 การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	ร้อยละ 41 ขึ้นไป	ร้อยละ 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ คณบดี</li> <li>⊙ ประธานสาขาวิชา</li> <li>☑ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา</li> <li>☛ นางสาวเจนจิรา แก้วมณี</li> </ul>
6.6 การมีส่วนร่วมของสังคมและชุมชน	ร้อยละ 41 ขึ้นไป	ร้อยละ 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ คณบดี</li> <li>⊙ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและอาคารสถานที่</li> <li>⊙ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และบริการวิชาการ</li> <li>☑ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อน</li> </ul>
6.7 การบูรณาการงบประมาณจากภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมในพื้นที่	ร้อยละ 41 ขึ้นไป	ร้อยละ 41 ขึ้นไป	<ul style="list-style-type: none"> <li>⊙ คณบดี</li> <li>⊙ รองคณบดีทุกคน</li> <li>☑ งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี</li> <li>☛ นายอุเทน หินอ่อน</li> </ul>

## ส่วนที่ 4

### การติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

#### ปีการศึกษา 2564

การติดตามประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นแผนที่ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะซึ่งครอบคลุมทั้งระดับหลักสูตร ระดับคณะ เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ โดยรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของแผนการดำเนินงานในรอบปีการศึกษาและเสนอให้ผู้บริหารคณะอย่างต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบและประเมินการประเมินประสิทธิผลของแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด โดยได้กำหนดระบบและกลไกในการติดตามประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 ขึ้น เพื่อให้สามารถนำผลของการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไปให้มีประสิทธิผลเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ทั้งนี้อาจต้องมีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของโครงการต่างๆ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างการทำงาน ซึ่งการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่กำหนดไว้โดยประเมินจากผลสัมฤทธิ์
2. เพื่อต้องการทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามแผนซึ่งจะนำไปสู่การปรับแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อต้องการทราบผลสัมฤทธิ์โดยรวมของแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในระยะต่อไป
4. เพื่อต้องการทราบขอบเขตการใช้ประโยชน์จากแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ในด้านการบริหารและการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### 3.1 สารสำคัญของ การติดตามและประสิทธิผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

การติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แบ่งสารสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. การติดตามการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
2. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
3. การประเมินประโยชน์ที่เกิดขึ้นของแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
4. กระบวนการจัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ในปีถัดไป

ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลดังกล่าว จำเป็นต้องมีการตรวจสอบและพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ มีประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก เพื่อสร้างสรรค์ความร่วมมือของทุกฝ่ายจนเกิดความเชื่อมั่นในระบบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เต็มที่

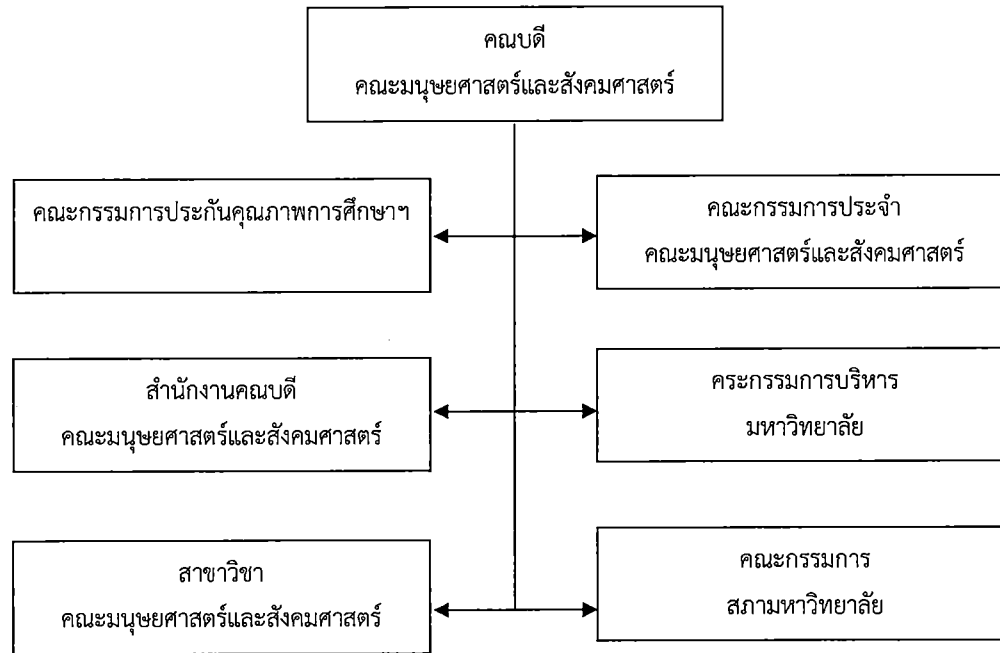
### 3.2 ระบบและกลไกในการติดตามและประเมินผล

ระบบและกลไกสำคัญที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ไปใช้ในการกำกับ ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษานั้นประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารจัดการแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งมีรองคณบดีฝ่ายวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นประธาน โดยนำผลการติดตามและการประเมินแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ให้คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณากำหนดมาตรการในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

ในส่วนของระดับปฏิบัติการมีการติดตามประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของหน่วยงานย่อยของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ สำนักงานคณบดีและสาขาวิชาต่างๆ เป็นต้น

ระบบและกลไกที่สำคัญอีกประการหนึ่งของการติดตามและประเมินแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา คือ การเสนอแนะแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในปีถัดไปและให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของปีถัดไปทุกปีการศึกษา

กลไกการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา



# ภาคผนวก



คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษา
หนังสือรับ
เลขที่ ๐๐๐๐๒๒ / ๒๕.๖๕
วันที่ ๐๕ / ๕.๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๕ - ๑๖.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ อว ๐๖๑๓.๕.๑๗/ ๔๕๒

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ลงนามและขออนุญาตเผยแพร่แผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดี

ด้วยงานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ฉบับสมบูรณ์แล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้แผนดังกล่าวถูกต้องตามหลักการจัดทำแผน จึงความอนุเคราะห์ท่านลงนามคำแนะนำดังกล่าว และขออนุญาตใช้บันทึกข้อความฉบับนี้เป็นหนังสือเวียนเพื่อเผยแพร่และจัดส่งให้สาขาวิชาและผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

- เรียนมาเพื่อทราบ
- เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบ
  - รองคณบดีฝ่ายแผน กายภาพและภาพลักษณ์องค์กร
  - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
  - รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
  - เพื่อพิจารณา  เพื่อทราบ

นี้:.....

*[Handwritten signature]*  
๕/๑/๖๕

*[Handwritten signature]*

(นางสาวเจนจิรา แก้วมณี)

หัวหน้างานบริการการศึกษาและพัฒนานักศึกษา

*[Handwritten signature]*  
๕/๑/๖๕

