

หนังสือรับรองเงินเดือน/ค่าจ้าง/ปฏิบัติงาน

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เลขที่ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....สังกัด.....
.....ประสงค์จะขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อนำไปประกอบการ
.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่ออนุเคราะห์

(.....)

ตำแหน่ง