



# รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(Improvement Plan) ปีการศึกษา 2556

จากผลประเมินคุณภาพการศึกษาภายในวงรอบปีการศึกษา 2555

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement plan) ปีการศึกษา 2556 จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2555

รายงาน วันที่ 30 เดือน เมษายน พ.ศ.2557

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพวงศ์

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน 1) ควรมีการเน้นจุดสำคัญใน หลักฐานที่ต้องการแสดงให้ คณะกรรมการประเมินคุณภาพ ตรวจเพื่อความสะดวกรวดเร็วใน การเปิดหา 2) ควรมีการทบทวนแผนและทำ การติดตามโครงการที่ยังทำไม่ สำเร็จตามเป้าหมาย โดยนำไป บรรจุไว้ในวาระการประชุมเพื่อ พิจารณาและร่วมหาแนวทางแก้ไข ปัญหา	1) จัดทำรายงานผลการติดตามโครงการที่ยังทำ ไม่สำเร็จตามเป้าหมาย โดยนำไปบรรจุไว้ในวาระ การประชุมเพื่อพิจารณาและร่วมหาแนว ทางแก้ไขปัญหา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว 1) มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เสนอต่อ คณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาผลการ ติดตามโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1. รายงานการประชุมคณะกรรมการ ขับเคลื่อน	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นายอุเทน หินอ่อน <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวางแผนและ การประกันคุณภาพ การศึกษา
3) แผนปฏิบัติการประจำปี ในส่วน ของการกำหนดผู้รับผิดชอบควร ระบุผู้รับผิดชอบเป็นบุคคล	2) กำหนดชื่อผู้รับผิดชอบเป็นรายบุคคล ตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการกำหนดผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เจริญดี นายอุเทน หินอ่อน <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวางแผนและ

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
					การประกันคุณภาพ การศึกษา
4) เอกสารที่นำมาเป็นหลักฐาน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจ ควรมี การเน้นจุดที่ต้องการแสดงให้ คณะกรรมการดูเพื่อสะดวกในการ ตรวจประเมิน	3) ตรวจสอบหลักฐานประกอบแต่ละตัวบ่งชี้ โดย คณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษา 2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียม ความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ การศึกษา 2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เชิงดี นายอุเทน หินอ่อน <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวางแผนและ การประกันคุณภาพ การศึกษา
5) ควรมีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ ที่คณะได้จัดทำไปสู่ผู้ปฏิบัติ โดย นำไปบรรจุไว้ในวาระ การประชุม อาจารย์และบุคลากรเพื่อให้ผู้ ปฏิบัติได้รับทราบแผนปฏิบัติการ ประจำปีของคณะ	4) จัดประชุมถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ที่คณะได้ จัดทำไปสู่ผู้ปฏิบัติ ในการประชุมอาจารย์และ บุคลากร เพื่อให้ผู้ปฏิบัติได้รับทราบแผนปฏิบัติ การประจำปีของคณะ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว 1) มีการจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากร เพื่อรับทราบแผนกลยุทธ์การพัฒนา คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555-2559 ใน คราวประชุมครั้งที่ 3/2555 และคราวประชุมครั้ง 3/2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานการประชุมคณาจารย์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2555 2) รายงานการประชุมคณาจารย์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 3/2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เชิงดี นายอุเทน หินอ่อน <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวางแผนและ การประกันคุณภาพ การศึกษา
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.2</b> <b>ระบบและกลไกการพัฒนาศถาบัน</b> <b>ตามอัตลักษณ์</b> 1. คณะควรมีการทบทวนวิธีการที่ จะถ่ายทอดอัตลักษณ์บัณฑิตจิต อาสาไปสู่นักศึกษา	1) จัดโครงการเสริมสร้างความรู้แก่นักศึกษา เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์บัณฑิตจิตอาสาไปสู่ นักศึกษา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว 1) คณะฯ ได้จัดโครงการเสริมสร้างความรู้แก่นักศึกษา เพื่อถ่ายทอดอัตลักษณ์บัณฑิตจิตอาสา ไปสู่ศึกษาภายใต้โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานสรุปผลโครงการอบรมให้ ความรู้ด้านจิตอาสาและบำเพ็ญ ประโยชน์แก่บุคลากรและนักศึกษาเพื่อ สร้างจิตอาสา วันที่ 15 มกราคม 2557 ณ ห้องประชุม 0935 2) แผ่นพับเว็บไซต์คณะมนุษยศาสตร์	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เชิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
		จิตอาสาและบำเพ็ญประโยชน์แก่บุคลากรและ นักศึกษาเพื่อสร้างจิตอาสา วันที่ 15 มกราคม 2557 ณ ห้องประชุม 0935 และเผยแพร่ผ่านทาง เว็บไซต์ 2) แผ่นพับเผยแพร่ 3) โครงการเสริมสร้างจิตอาสา อาทิ โครงการ อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม “คืนน้ำให้ห้วย คีนกล้วยให้ป่า” ณ บ้านปางอ้าย ต.เมืองปาน อ. เมืองปาน จ.ลำปาง 23-24 ตุลาคม 2556 และ โครงการจิตอาสาพัฒนาสร้างคุณค่าพลังงานชุมชน บ้านแม่ผึ้ง ต.เสริมขวา อ.เสริมงาม จ.ลำปาง 31 มกราคม 2557		และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง 3) รายงานสรุปผลโครงการเสริมสร้างจิต อาสา อาทิ โครงการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม “คืนน้ำให้ห้วย คีน กล้วยให้ป่า” ณ บ้านปางอ้าย ต.เมือง ปาน อ.เมืองปาน จ.ลำปาง 23-24 ตุลาคม 2556 4) รายงานสรุปผลโครงการจิตอาสา พัฒนาสร้างคุณค่าพลังงานชุมชนบ้าน แม่ผึ้ง ต.เสริมขวา อ.เสริมงาม จ.ลำปาง 31 มกราคม 2557	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ผลการบริหารสถาบัน ให้เกิดอัตลักษณ์	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ผลการพัฒนาบัณฑิต ตามอัตลักษณ์ 1) จำนวนบัณฑิตที่นำมา ประเมินมีจำนวนน้อยเกินไป ทำ	1) จัดทำรายงานสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา 2556	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีกาจัดทำจัดทำรายงานสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี 1) บัณฑิตที่สำเร็จ การศึกษาไม่แจ้งชื่อและที่อยู่ ของสถานประกอบการ หรือ แ จ ง ไ ม่ ช ัด เจ น 2 )	แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ ประจำปีการศึกษา 2556	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ให้คำตอบที่ได้ อาจไม่ใช่เป็น คำตอบที่สามารถนำมาแทน ประชากรทั้งหมดได้		ประจำปีการศึกษา 2556 โดยจำนวนบัณฑิตที่ถูก ประเมินคิดเป็นร้อยละ 25 ของบัณฑิตที่จบ การศึกษาทั้งหมด	ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต ได้ส่งแบบสอบถามกลับคืนมา โดยไม่มีการประเมินบัณฑิต ตามรายชื่อที่ระบุไว้ เนื่องจาก บัณฑิตลาออก หรือโอนย้าย งาน และบางหน่วยงานไม่มี การส่งข้อมูลกลับ		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ผลการพัฒนามตามจุดเน้น และจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อ เป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจการ นักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
<b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b>					
1) การจัดทำเอกสารหลักฐาน ประกอบผลการดำเนินงานตาม เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดในแต่ละ ตัวบ่งชี้ควรให้ชัดเจน และสะดวก ต่อการตรวจสอบ	1) ตรวจสอบหลักฐานประกอบแต่ละตัวบ่งชี้ โดยคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณภาพการศึกษา 2556 เพื่อทำหน้าที่ใน การวางแผนการเตรียมประเมินและวิพากษ์ SAR รวมถึงการตรวจสอบหลักฐานให้มีความถูกต้อง	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี เอกสารหลักฐานของ แต่ละตัวบ่งชี้ที่ต้องใช้ร่วมกัน	1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียม ความพร้อมรับการประเมินคุณภาพ การศึกษา 2556 2) รายงานสรุปผลการวิพากษ์ SAR 2556 วันที่ 17 มิถุนายน 2557	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
		เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด			
2) สำหรับหลักสูตรที่เปิดสอนตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 ต้องมีการประเมินตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรตามที่ กำหนดใน สมอ.07-02 ที่เป็นระบบ โดยอาจทำเป็นมาตรฐานขั้นต่ำ เหมือนกันในทุกหลักสูตร	2) จัดประชุมชี้แจงการรายงานผลตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 ต้องมีการประเมินตัว บ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรตามที่กำหนด ใน สมอ.07-02 ที่เป็นระบบ และตามเกณฑ์ มาตรฐาน TQF	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดโครงการอบรมอาจารย์มีอาชีพ โดยเชิญวิทยากร รศ.อุษณีย์ คำประกอบ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้มีความรู้และ ความสามารถ มาถ่ายทอดให้ความรู้ในการจัดการ เรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและการ จัดทำรายละเอียด มคอ.3/4/5/6/7 เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลัก สูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการ สอนแบบครูมืออาชีพตามกรอบมาตรฐาน สานคุณวุฒิ TQF วันที่ 26 กรกฎาคม 2556 2) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการ สอนแบบครูมืออาชีพตามกรอบมาตรฐาน สานคุณวุฒิ TQF วันที่ 8 พฤษภาคม 2557	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางาเจนจิรา เริงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
3) คณะ/มหาวิทยาลัย ควร กำหนดให้มีระบบและกลไกการ ตรวจสอบรายวิชา รายละเอียด หลักสูตรที่สามารถนำไปใช้ในการ ปฏิบัติได้สอดคล้องกับ TQF เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุก หลักสูตร	3) จัดทำประกาศคณะ เรื่อง ระบบและกลไกการ ตรวจสอบรายวิชา รายละเอียดหลักสูตรที่ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติได้สอดคล้องกับ TQF เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุก หลักสูตร	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มหาวิทยาลัย มีการจัดทาระบบและกลไกการ ตรวจสอบรายวิชา รายละเอียดหลักสูตรที่สามารถ นำไปใช้ในการปฏิบัติได้สอดคล้องกับ TQF เพื่อให้ เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุกหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง ระบบ และกลไกการตรวจสอบรายวิชา รายละเอียดหลักสูตรที่สามารถนำไปใช้ ในการปฏิบัติได้สอดคล้องกับ TQF เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในทุก หลักสูตร	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางาเจนจิรา เริงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุดที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
4) ควรมีนโยบาย ส่งเสริมให้อาจารย์ได้ทำผลงานทางวิชาการและเพิ่มคุณวุฒิ	4) จัดทำประกาศนโยบายการส่งเสริมอาจารย์ทำผลงานวิชาการและส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้ยึดประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายการส่งเสริมอาจารย์ทำผลงานวิชาการและส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ เพื่อใช้เป็นแนวทางส่งเสริมให้อาจารย์ได้ทำผลงานทางวิชาการและเพิ่มคุณวุฒิ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี เรื่อง นโยบายการส่งเสริมอาจารย์ทำผลงานวิชาการและส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อ	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
5) ควรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยเฉพาะแผนที่พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในด้านเทคนิคการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ และการใช้สื่อการสอนที่ทันสมัย	5) คณะมี แผนบริหารบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555-2559	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดทำแผนบริหารบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555-2559	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	แผนบริหารบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555-2559	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา เตวา นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
	6) คณะจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ประจำปีการศึกษา 2556	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2556 โดยแยกออกเป็นสองกลุ่ม ได้แก่ แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และแผนพัฒนาอาจารย์ ประจำปีการศึกษา 2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน 2) แผนพัฒนาอาจารย์ ประจำปีการศึกษา 2556	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา เตวา นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุดที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
6) ควรีระบบการติดตามให้คณาจารย์ได้นำผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนมาใช้ในการปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชา	7) จัดประชุมชี้แจงให้คณาจารย์ได้นำผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนมาใช้ในการปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้มอบหมายให้แต่ละสาขาจัดประชุมชี้แจงให้คณาจารย์ได้นำผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนมาใช้ในการปรับปรุงให้ครอบคลุมทุกสาขาวิชา โดย	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสาขาวิชา	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารสาขา ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
7) ควรีการประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาคณาจารย์ที่ชัดเจนและนำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร	8) จัดทำประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนพัฒนาคณาจารย์	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ดำเนินการจัดทำรายงานประเมินความสำเร็จของแผน และนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะเพื่อขอข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและพัฒนา	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาอาจารย์ 2) รายงานประเมินความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา เตว นางเจนจิรา เขิงดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
8) ควรีการวางระบบการประเมินผลที่สามารถประเมินมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษาที่ตรงกับรายละเอียดของหลักสูตรที่กำหนดใน มคอ.2	9) จัดประชุมชี้แจงการรายงานผลตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 ต้องมีการประเมินตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรตามที่กำหนดใน สมอ.07-02 ที่เป็นระบบ และตามเกณฑ์มาตรฐาน TQF	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ มีการจัดโครงการอบรมอาจารย์มีอาชีพ โดยเชิญวิทยากร รศ.อุษณีย์ คำประกอบ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้มีความรู้และความสามารถ มาถ่ายทอดให้ความรู้ในการจัดการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการสอนแบบครูมีอาชีพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ TQF วันที่ 26 กรกฎาคม 2556 2) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการสอนแบบครูมีอาชีพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ TQF วันที่ 8 พฤษภาคม 2557	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เขิงดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย



ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
		เรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและการ จัดทำรายละเอียด มคอ.3/4/5/6/7 เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตร			
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.1</b> <b>ระบบและกลไกการพัฒนาและ บริหารหลักสูตร</b></p> <p>1) คณะควรจัดทำตารางสรุป หลักสูตรที่มีการเปิดสอนโดยมี ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามเกณฑ์ มาตรฐาน รวมถึงรายชื่ออาจารย์ ประจำหลักสูตร เช่น หลักสูตรที่ เปิดสอนเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐาน 2548 หรือ TQF / มคอ 1</p>	<p>1) จัดทำตารางสรุปหลักสูตรที่มีการเปิดสอนโดย มีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามเกณฑ์</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะได้จัดทำตารางสรุป หลักสูตรที่มีการเปิดสอนโดยมีข้อมูลที่เป็น สาระสำคัญตามเกณฑ์</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี</p>	<p>1) ตารางสรุปหลักสูตรที่มีการเปิดสอน โดยมีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตาม เกณฑ์</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางาเจนจิรา เิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย</p>
<p>2) การรายงานผลการดำเนินงาน ของหลักสูตร ตาม สมอ. 07 ใน ประเด็นการประเมินคุณภาพ ของ หลักสูตร ใน 4 ด้าน ควรมีประเด็น การดำเนินงานในแต่ละด้านให้ ชัดเจน เช่น ด้านการบริหาร หลักสูตร อาจมีเรื่องอาจารย์ ประจำหลักสูตร การเปิดสอน</p>	<p>2) จัดประชุมชี้แจงการรายงานผลตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรปี 2548 ต้องมีการประเมินตัว บ่งชี้การประกันคุณภาพหลักสูตรตามที่กำหนด ใน สมอ.07-02 ที่เป็นระบบ และตามเกณฑ์ มาตรฐาน TQF</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>คณะมีการจัดโครงการอบรมอาจารย์มีอาชีพ โดยเชิญวิทยากร รศ.อุษณีย์ คำประกอบ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผู้มีความรู้และ ความสามารถ มาถ่ายทอดให้ความรู้ในการจัดการ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี</p>	<p>1) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการ สอนแบบครูมีอาชีพตามกรอบมาตรฐาน สาคคุณวุฒิ TQF วันที่ 26 กรกฎาคม 2556</p> <p>2) รายงานสรุปผลโครงการอบรมการ สอนแบบครูมีอาชีพตามกรอบมาตรฐาน สาคคุณวุฒิ TQF วันที่ 8 พฤษภาคม 2557</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางาเจนจิรา เิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย</p>

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
รายวิชาตามแผน เป็นต้น และการ รายงานผลตามตัวบ่งชี้ การ ประกันคุณภาพหลักสูตร ควร รายงานผลการดำเนินงานพร้อม หลักฐานประกอบที่ตรงกับผลการ ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ		เรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิและการ จัดทำรายละเอียด มคอ.3/4/5/6/7 เพื่อใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลัก สูตาร			
3) คณะควรจัดทำตารางสรุปผล รายละเอียดของรายวิชา( มคอ.3 , มคอ.4 รวมถึง มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7 ) ที่เปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาเพื่อต่อการควบคุม และติดตาม	3) จัดทำตารางสรุปผลรายละเอียดของรายวิชา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะได้จัดทำตารางสรุปผล รายละเอียดของรายวิชา ทุกรายวิชาแยกเป็นภาค เรียนที่ 1/2556 และภาคเรียนที่ 2/2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) ตารางสรุปผลรายละเอียดของ รายวิชา ทุกรายวิชาแยกเป็นภาคเรียน ที่ 1/2556 และภาคเรียนที่ 2/2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางรัตติกาล ทวีกุล <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
4) คณะควรกำหนดให้มีระบบและ กลไกการทวนสอบรายวิชา / หลักสูตร ที่จะมีการดำเนินการ ตามข้อ 6 ในแต่ละหลักสูตรที่จะ ทำการทวนสอบ เพื่อให้อาจารย์ ผู้สอนและนักศึกษาได้ทราบ ล่วงหน้าถึงตัวบ่งชี้ ผลการ ดำเนินงาน	4) จัดทำแนวปฏิบัติที่ดีของการทวนสอบ	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี เนื่องจากกระบวนการ ทวนสอบของแต่ละหลักสูตรมี ความแตกต่างกัน จึงยังไม่ สามารถที่จะจัดทำแนวปฏิบัติ ที่ของการทวนสอบได้ ซึ่งควร จะมีการจัดประชุมแลกเปลี่ยน ระหว่างหลักสูตรในเรื่องของ การทวนสอบอีกครั้ง	-ไม่มี	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เริงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 อาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 : ระบบการพัฒนา คณาจารย์และบุคลากรสาย สนับสนุน 1. แผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไม่ สอดคล้องกับแผนระยะยาว 2555- 23559) 2. แผนพัฒนาบุคลากรควร กำหนดให้ครอบคลุมในทุกประเด็น ตามตัวบ่งชี้ 2.4 3. การจัดกิจกรรม / โครงการ ควร ให้สอดคล้องกับแผน เช่น การ สร้างขวัญและกำลังใจ การ	1) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีการศึกษา 2556 ให้สอดคล้องเป้าหมายกับแผนระยะยาว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดทำแผนบริหารบุคลากรคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555-2559	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	แผน บริหาร บุ ค ล า กร ค ณ ะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 2555- 2559	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา เตวา นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ปรับปรุงสภาพแวดล้อม กำหนด เป็นตัวชี้วัดในแผนระยะยาว แต่ แผนรายปี ไม่ได้ระบุกิจกรรมที่จะ ทำให้ตัวชี้วัดนั้นสำเร็จ					
4. ควรมีข้อเสนอแนะจากการ ประเมินแผนเพื่อการปรับปรุงแผน ในปี 2556 ที่ชัดเจนและเป็นระบบ	2) จัดทำรายงานการประเมินความสำเร็จของ แผน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีกรจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี การศึกษา 2556 โดยแยกออกเป็นสองกลุ่ม ได้แก่ แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน และ แผนพัฒนาอาจารย์ ประจำปีการศึกษา 2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน 2) แผนพัฒนาอาจารย์ ประจำปี การศึกษา 2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางสาวนิตยา เตภา นางเจนจิรา เขิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.6</b> <b>ระบบและกลไกการจัดการเรียน</b> <b>การสอน</b> 1) ควรจัดทำตารางสรุปรายวิชา ของแต่ละหลักสูตร ในแต่ละภาค การศึกษาที่เปิดสอนแต่ละรายวิชา ของแต่ละหลักสูตรมีการจัดการ เรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญอย่างไร	1) จัดทำตารางสรุปลักษณะที่มีการเปิดสอนโดย มีข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามเกณฑ์	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะได้จัดทำตารางสรุปผล รายละเอียดของรายวิชา ทุกรายวิชาแยกเป็นภาค เรียนที่ 1/2556 และภาคเรียนที่ 2/2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) ตารางสรุปผลรายละเอียดของ รายวิชา ทุกรายวิชาแยกเป็นภาคเรียน ที่ 1/2556 และภาคเรียนที่ 2/2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางรัตติกาล ทวีกุล <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
2) ครอบคลุมเป็นนโยบายให้ ทุกหลักสูตรได้จัดทำวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน	2) จัดทำนโยบายด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาการ เรียนการสอนให้กับทุกสาขาวิชาและจัดสรร งบประมาณในการทำวิจัย	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้จัดทำนโยบายด้านการวิจัย และจัดสรร งบประมาณเพื่อสนับสนุนด้านการวิจัยเพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) ประกาศนโยบายด้านการวิจัย 2) แผนงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ 2556	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
3) ควรจัดทำตารางสรุปผลงานวิจัย ในชั้นเรียนแต่ละหลักสูตรและ นำเสนอถึงการนำผลการวิจัยไปใช้ ประโยชน์กับรายวิชา	3) จัดทำตารางสรุปผลงานวิจัยในชั้นเรียนและ สรุปผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์กับรายวิชา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้จัดทำตารางสรุปผล งานวิจัยในชั้นเรียนและสรุปผลการวิจัยเพื่อ นำไปใช้ประโยชน์ โดยนำไปบรรจุไว้ในระบบ สารสนเทศของคณะ ผ่านทางเว็บไซต์ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ตารางสรุปผลงานวิจัยในชั้นเรียนและ สรุปผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์กับ รายวิชา	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี นายอุเทน หินอ่อน ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 : ระบบและกลไก การพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียน ตามคุณลักษณะของบัณฑิต 1. ควรมีการวางระบบการกำกับ ติดตาม การออกแบบกิจกรรมการ เรียนการสอนของคณาจารย์ที่จะ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของ นักศึกษา มีการประชุมวิพากษ์ การจัดการเรียนการสอน สื่อการศึกษาและวิธีการ	1) ปรับปรุงคู่มือเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้ดำเนินการปรับปรุง คู่มือเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ และจัดส่งให้สาขาวิชาเพื่อใช้เป็น แนวทางในการจัดการเรียนการสอนแก่นักศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) คู่มือเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ.2556)	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ประเมินผลเพื่อให้ผู้สอนได้ข้อมูล ในการปรับปรุงตนเองจากเพื่อน ร่วมงาน					
2. ควรมีการสรุปผลการสำรวจ ความต้องการในแต่ละสาขาเพื่อ นำไปปรับปรุงและพัฒนา การ เรียนการสอน/ พัฒนาหลักสูตร	2) จัดทำสรุปข้อเสนอแนะจากผลการสำรวจ ความต้องการผู้ใช้บัณฑิตทุกสาขา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
3. ในเกณฑ์ข้อที่ 2 การนำผล จากการสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต ตามความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิตไปปรับปรุงหลักสูตร/ การจัดการเรียนการสอน ควรทำใน ทุกหลักสูตร/สาขาวิชาโดย คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร ควรมีการวางระบบในการ ดำเนินการให้ครบวงจรคุณภาพ โดยอาจมีการเชื่อมโยงรายวิชากับ คุณลักษณะของบัณฑิตที่กำหนด เพื่อให้ผู้สอนแต่ละวิชาได้รับรู้และ ถือเป็นภาระหน้าที่ที่ต้องพัฒนา ผู้เรียนในทุกๆ อย่างเป็นของรายวิชา	3) จัดประชุมชี้แจงการนำผลจากการสำรวจความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตไปปรับปรุงหลักสูตร/ การจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
นั้น ๆ อาจมีการออกแบบกิจกรรม การเรียนการสอนในลักษณะของ การบูรณาการระหว่างวิชาและ ระหว่างการเรียนรู้ในห้องเรียนกับ นอกห้องเรียน เพื่อให้ผู้เรียนได้ เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและ ภาคปฏิบัติเพื่อให้มีทักษะการ ปฏิบัติงานในโลกแห่งการทำงาน จริงได้					
4. ข้อเสนอแนะของรายงานสำรวจ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตควร ทำแยกเป็นรายสาขาเพื่อความ ชัดเจนในการนำผลสำรวจไป ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการ สอนหรือการปรับปรุงหลักสูตร 5. ในแบบสำรวจผู้ใช้บัณฑิตควร ระบุจำนวนและร้อยละของบัณฑิต ที่สำเร็จการศึกษาและมีงานทำ เพื่อจะได้ง่ายต่อการเปรียบเทียบ	4) จัดทำรายงานผลการสำรวจความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 28 ระดับความสำเร็จของการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมที่ จัดให้กับนักศึกษา	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร สาขาวิชา ผู้กำกับและดูแล

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
					รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 บัณฑิตปริญญา ตรีที่ได้งานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร สาขาวิชา ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรี โท และเอก ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (สมศ. 2)	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เขิงดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโทที่ได้รับการ ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ.3)	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร(รปม.) ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย



ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 การพัฒนาคณาจารย์ (สมศ.14)	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
<b>องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา</b>					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษา และบริการด้านข้อมูลข่าวสาร 1) ควรสร้างเครือข่ายภายนอกใน ด้านคุณธรรม/ จริยธรรม เพื่อเป็น เวทีให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงาน	1. จัดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อเป็นเวทีให้ นักศึกษาได้แสดงผลงาน โครงการสานศิลป์ถิ่น มนุษย์	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้จัดโครงการสาน ศิลป์ถิ่นมนุษย์ ขึ้น โดยได้เปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้นำเสนอผลงานของตนเองและจัดแสดง นิทรรศการของสาขาวิชา	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานสรุปผลโครงการสานศิลป์ถิ่น มนุษย์ ประจำปีการศึกษา 2556	ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษา และนางสาว นฤทัย นภาสกุลคู ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
2) ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผล การดำเนินงานของอาจารย์ที่ ปรึกษากลุ่มเรียน	1. จัดประชุมอาจารย์ที่ปรึกษา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้มอบหมายให้แต่ละสาขาวิชาจัดประชุม อาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้ คำปรึกษาแก่นักศึกษาและการแก้ไขปัญหา เพื่อหา แนวทางการปฏิบัติร่วมกัน	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานการประชุมสาขาวิชา	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารสาขา ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
3) ควรมีการประเมินหรือขึ้น ทะเบียนแหล่งฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3. สาขาจัดทำบัญชีรายชื่อทะเบียนฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว แต่ละสาขาจะมีการจัดทำ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) บัญชีรายชื่อทะเบียนฝึก ประสบการณ์วิชาชีพของแต่ละ สาขาวิชา	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารสาขา ผู้กำกับและดูแล

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
		บัญชีรายชื่อทะเบียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา โดยนำผลการสรุปผลการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษาจัดทำเป็นสรุป			รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
4. ควรมีการให้ศิษย์เก่ามีโอกาสในการร่วมดำเนินงานตามพันธกิจของคณะมากขึ้น เช่น งานวิจัย งานบริการวิชาการ 5. ควรสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง เพื่อความร่วมมือในการพัฒนานักศึกษา	4. กำหนดนโยบายให้มีการนำศิษย์เก่า และผู้ปกครอง เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะและสาขาได้นำศิษย์เก่าร่วมเป็นวิทยากรในการอบรม บรรยายในหัวข้อต่าง ๆ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) รายงานผลสรุปโครงการ 2) หนังสือเชิญและตอบรับการเป็นวิทยากร	ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการบริหารสาขา ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
6. ควรเพิ่มเติมฐานข้อมูลศิษย์เก่าในระดับคณะ	5. โครงการปรับปรุงสารสนเทศบนเว็บไซต์สาขาวิชา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว สาขาวิชามีการจัดทำแผนปรับปรุงสารสนเทศบนเว็บไซต์สาขาวิชา	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) เว็บไซต์สาขาวิชา	ผู้รับผิดชอบ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบของแต่ละสาขาวิชา 2) นายอุเทน หินอ่อน ผู้กำกับและดูแล 1) ประธานสาขาวิชา 2) รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
	6. โครงการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่าในระดับคณะ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดทำแผนสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามการประกันคุณภาพการศึกษา	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) แผนสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2555-2559	ผู้รับผิดชอบ 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบของแต่ละสาขาวิชา 2) นายอุเทน หินอ่อน ผู้กำกับและดูแล

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
					1) ประธานสาขาวิชา 2) รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
7. คณะควรจัดกิจกรรมร่วม ระหว่างศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ให้มากขึ้น	7. โครงการพัฒนานักศึกษาและบริการแก่ศิษย์ เก่า	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ ได้มอบหมายให้ สาขาวิชาจัดโครงการเพื่อพัฒนานักศึกษาและศิษย์ เก่าตลอดจน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็น ประโยชน์แก่ศิษย์เก่า	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	รายงานสรุปผลโครงการ อาทิ 1) โครงการนิทรรศการพัฒนาทักษะและ เผยแพร่ผลงานศิลปะและการออกแบบ แก่นักศึกษาและศิษย์เก่า 2) โครงการ อบรมการเป็นนักแปลภาษาจีน 3) โครงการจัดบริการวิชาการแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า สาขาวิชาภาษาไทยและการ สื่อสารทางธุรกิจ 4) โครงการภาษาไทย สัมพันธ์ 5) โครงการคืนสู่เหย้าชาว สังคม	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบของ แต่ละสาขาวิชา 2) นายอุเทน หินอ่อน <b>ผู้กำกับและดูแล</b> 1) ประธานสาขาวิชา 2) รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.2: ระบบและกลไก การส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา</b> 1. การรายงานผลการประเมินแผน ควรทำให้ ครบ ถ้วน ตาม วัตถุประสงค์ของแผนที่กำหนดไว้	1.จัดทำรายงานประเมินความสำเร็จของ แผนพัฒนานักศึกษา	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการจัดทำรายงานประเมิน ความสำเร็จของแผนพัฒนานักศึกษาครบตาม วัตถุประสงค์	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	รายงานการประเมินความสำเร็จของ แผนพัฒนานักศึกษา 2556	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เขิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
<b>องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย</b>					
1. ต้องจัดโครงการ/กิจกรรม ใน การส่งเสริมให้คณาจารย์ นำ ผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ใน ระดับชาติและนานาชาติ เช่น การ	1. โครงการคลินิกวิจัยและการพัฒนาผลงาน วิชาการ	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี เนื่องจากมหาวิทยาลัย ได้มีการจัดโครงการอบรมครู จำนวน 5 รุ่น ส่งผลกระทบให้		<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เขิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
เขียนข้อเสนอโครงร่างวิจัย การเขียนบทความเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ว่า รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณในการนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	2. โครงการจัดการความรู้ด้านการวิจัย หัวข้อการเขียนข้อเสนองานวิจัย และการเขียนบทความวิชาการ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการจัดดำเนินการจัดการความรู้ด้านการวิจัย ในประเด็น การเขียนข้อเสนองานวิจัย และ การเขียนบทความ โดยกลุ่มเป้าหมายคืออาจารย์ ที่สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	อาจารย์ของคณะฯ มีเวลาว่างไม่ตรงกัน ทำให้ไม่สามารถจัดโครงการได้  <input type="checkbox"/> ไม่มี <input checked="" type="checkbox"/> มี ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันนั้น กลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่จะเป็นอาจารย์รุ่นใหม่ ซึ่งยังมีประสบการณ์ทางด้าน การเขียนข้อเสนองานวิจัยและการเขียนบทความวิชาการน้อย ส่งผลให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันยังไม่ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	เอกสารเผยแพร่องค์ความรู้ ประจำปีการศึกษา 2556	วิจัย
	2. จัดตั้งคณะผู้เชี่ยวชาญในแต่ละแหล่งทุนภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษางานวิจัย	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะมีการจัดตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญในแต่ละแหล่งทุนภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษางานวิจัย	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญในแต่ละแหล่งทุนภายนอกเพื่อเป็นที่ปรึกษางานวิจัย	
	องค์ประกอบที่ 5 การบริการทางวิชาการแก่สังคม				

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไข/ปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ควรมีการกำหนดน้ำหนักของ โครงการ/กิจกรรมตามแผนกลยุทธ์ การให้บริการวิชาการ จัดลำดับ ความสำคัญจะได้ไม่ทำกิจกรรม การบริการอย่างไร้ทิศทาง	1. แผนบริการวิชาการแก่สังคมประจำปี การศึกษา 2556 คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ มีการจัดทำแผนบริการ วิชาการแก่สังคมประจำปีการศึกษา 2556 คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยนำผลการ สำรวจความต้องการชุมชนมาเป็นแนวทางในการจัดทำ แผนเพื่อตอบสนองความต้องการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	1) แผนบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีการศึกษา 2556 คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
	2. คู่มือบริการวิชาการแก่สังคม ฉบับปรับปรุง 2556	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ มีการจัดทำแผนบริการวิชาการของคณะ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริการวิชาการแก่สังคม	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	คู่มือบริการวิชาการแก่สังคม ฉบับ ปรับปรุง 2556	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 : ระบบและ กลไกการบริการทางวิชาการ แก่สังคม	ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางเจนจิรา เจริญดี ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 : กระบวนการ บริการทางวิชาการให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคม	ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-ไม่มี	

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-ไม่มี	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 : ผลองค์ความรู้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชนหรือองค์กรภายนอก(สมศ.9)	ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-ไม่มี	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5: ผลการขึ้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของ สังคมในประเด็นด้านการบำรุง ศาสนาและเทิดทูน พระมหากษัตริย์ ภายในสถาบัน (สมศ.18.1)	ควรแผนกิจกรรมโดยแยกแผนของสภา มหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาให้ชัดเจน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว คณะฯ มีการจัดทำแผนบริการ วิชาการแก่สังคมประจำปีการศึกษา 2556 คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยนำผลการ สำรวจความต้องการชุมชนมาเป็นแนวทางในการจัดทำ แผนเพื่อตอบสนองความต้องการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	1) แผนบริการวิชาการแก่สังคม ประจำปีการศึกษา 2556 คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.6: ผลการขึ้นนำ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคม ในประเด็นด้านพลังงานและ สิ่งแวดล้อม ภายนอกสถาบัน (สมศ.18.2)	ไม่มี	<input checked="" type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี	-ไม่มี	
องประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม					
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	1) รายงานประเมินความสำเร็จของแผน	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี	1)รายงานประเมินความสำเร็จของแผน	ผู้รับผิดชอบ

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
ระบบและกลไกการทำงาน บำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม 1. การประเมินผลความสำเร็จของ การบูรณาการงานด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับ การเรียนการ สอนและกิจกรรมนักศึกษา ควรมี การกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จ และมีการติดตามผล จากนั้น นำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณา	2) นำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อ พิจารณา	<input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการทำรายงานผลการประเมินความสำเร็จของ แผนตามวัตถุประสงค์ และนำเสนอคณะกรรมการ ประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ	<input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	2)รายงานการประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 2 มิถุนายน 2557	นางเจนจิรา เขิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
	3)โครงการสานศิลปถิ่นมนุษย์ ครั้งที่ 4	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว (โปรดแสดงรายละเอียด ขั้นตอนการดำเนินงาน)	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	โครงการสานศิลปถิ่นมนุษย์ ครั้งที่ 4	<b>ผู้รับผิดชอบ</b> ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษา และนางสาว นฤทัย นภาสกุลดู <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 6.2</b> การส่งเสริมและ สนับสนุนด้านศิลปะและ วัฒนธรรม (สมศ.10) 1. ในการเขียนแผนควรระบุ วัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยเฉพาะ เพิ่มเติม	1. แผนดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษาและการทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2556	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)		<b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เขิงดี <b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายกิจกรรม นักศึกษาและกิจการพิเศษ
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 6.3</b> การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติ	1. ประเมินความพึงพอใจด้านสุนทรียภาพ ในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม คณะ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	1) รายงานประเมินความพึง พอใจด้านสุนทรียภาพในมิติทาง	

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
<p>ทางศิลปะและวัฒนธรรม (สม ศ. 11)</p> <p>แบบสอบถามควรเพิ่มเติมด้าน ความปลอดภัย ตามเกณฑ์ที่ กำหนดในข้อประเมิน</p>	<p>มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีการประเมินความพึง พอใจด้านสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและ วัฒนธรรม คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 25556</p>		<p>และวัฒนธรรม คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ประจำปี การศึกษา 25556</p>	
<p><b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b></p>					
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.1</b></p> <p><b>ภาวะผู้นำของสภาสถาบันและ ผู้บริหารทุกระดับของสถาบัน</b></p> <p>1. เอกสารการประชุมต่างๆ ที่ นำมาใช้เป็นหลักฐานควรยี่บรวม เล่มตามปี การศึกษาหรือ ปีงบประมาณตามเกณฑ์กำหนด รวมทั้งควรมีเอกสารประกอบการ ประชุมในแต่ละครั้งให้สมบูรณ์</p> <p>2. เอกสารข้อมูลต่างๆ เช่น สรุปผล ดำเนินงานในรายงานประจำปีควร นำเสนอในรูปแบบสารสนเทศเพื่อให้ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>1) จัดเตรียมเอกสารรายงานการประชุมเป็น รูปเล่มพร้อมเอกสารประกอบการประชุม</p> <p>2) นำรายงานการประชุม รายงานผลการดำเนิน บรรจุไว้เว็บไซต์ของคณะ</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>1) จัดเตรียมเอกสารรายงานการประชุมเป็นรูปเล่ม พร้อม เอกสาร ประกอบ การ ประชุม</p> <p>2) เผยแพร่รายงานการประชุมและผลการ ดำเนินงานตามพันธกิจในรูปแบบของสารสนเทศ แต่ละด้าน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)</p>	<p>1)เอกสารรายงานการประชุมเป็นรูปเล่ม พร้อมเอกสารประกอบการประชุม</p> <p>2)เว็บไซต์คณะฯ ที่มีการเผยแพร่ รายงานการประชุมและผลการ ดำเนินงานตามพันธกิจในรูปแบบของ สารสนเทศแต่ละด้าน</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <p>1)นางสาวนิตยา เตวา</p> <p>2)นายอุเทน หินอิน</p> <p><b>ผู้กำกับและดูแล</b></p> <p>รองคณบดีฝ่ายวางแผนและการ ประกันคุณภาพฯ</p>



ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.2</b> <b>การพัฒนาสถาบันสู่สถาบัน เรียนรู้</b></p> <p>1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ควรเลือกองค์ความรู้ที่มีความ สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จ ของแผนกลยุทธ์ที่เป็นรูปธรรมมาก ขึ้น</p> <p>2. กิจกรรมในแผนจัดการความรู้ ควรแยกเป็นกิจกรรมย่อยๆ ตาม กระบวนการของ การจัดการความรู้ พร้อมทั้งระบุเป้าหมายและตัวชี้วัด ให้ชัดเจน รวมทั้งตัวชี้วัดและค่า เป้าหมายที่กำหนดควรมีค่าเท่ากัน ในทุกๆ จุด ระหว่างประกาศฯ ของ คณะ แผนและรายงานผลการ ดำเนินการ</p>	<p>1) แผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2556</p> <p>2) แผนพับเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิตและด้านการวิจัย</p> <p>3) จัดทำรายงานผลการดำเนินการจัดการความรู้</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>จัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2556 โดยกำหนดรูปแบบของการจัดกิจกรรมและ วิเคราะห์ผลเป็นเอกสารเผยแพร่องค์ความรู้ทั้ง ประเด็นด้านการผลิตบัณฑิตและประเด็นด้านการ วิจัย และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการ จัดการความรู้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)</p>	<p>1) แผนการจัดการความรู้ ประจำปี การศึกษา 2556</p> <p>2) แผนพับเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการ ผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย</p> <p>3) จัดทำรายงานผลการดำเนินการ จัดการความรู้</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางเจนจิรา เจริญดี</p> <p><b>ผู้กำกับและดูแล</b> รองคณบดีฝ่ายวิชาการและ วิจัย</p>

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 : ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ</b></p> <p>1) ควรมีการปรับปรุงข้อมูล/สารสนเทศให้เป็นปัจจุบันยิ่งขึ้น</p>	<p>โครงการปรับปรุงสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ 2556</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>มีการจัดทำโครงการสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ 2556 เพื่อให้ข้อมูลต่าง ๆ เป็นปัจจุบันและผู้บริหารสามารถสืบค้นข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการดำเนินงานตามพันธกิจต่าง ๆ ได้ อาทิ ด้านการวิจัย ด้านบุคลากร ด้านการเรียนการสอน เป็นต้น</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)</p>	<p>สารสนเทศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นายอุเทน หินอ่อน ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวางแผนและการประกันคุณภาพฯ</p>
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง</b></p> <p>1. การวิเคราะห์/ ระบุประเภทของความเสี่ยง ควรมีความถูกต้องตามประเด็นความเป็นจริง เพื่อสามารถวางแผนบริหารความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2. ควรนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการบริหารไปปรับปรุงแผนความเสี่ยงในรอบปีถัดไป ควรมีรายละเอียดประเด็นการปรับปรุงที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น</p>	<p>1) จัดประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยง</p> <p>2) จัดทำแผนความเสี่ยง 2556</p> <p>3) จัดทำรายงานความเสี่ยง 2556 และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผน ความเสี่ยง 2557</p>	<p><input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p>1) จัดประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยง</p> <p>2) จัดทำแผนความเสี่ยง 2556</p> <p>3) จัดทำรายงานความเสี่ยง 2556 และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผน ความเสี่ยง 2557</p>	<p><input type="checkbox"/> ไม่มี</p> <p><input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)</p>	<p>1) รายงานการประชุมคณะกรรมการความเสี่ยง</p> <p>2) แผนความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ. 2556</p> <p>3) รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ 3/2556</p>	<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางสาวนิทยา เตวาท ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวางแผนและการประกันคุณภาพฯ</p>

ข้อเสนอแนะ / แนวทางเสริม จุด ที่ควรพัฒนา	กิจกรรม/โครงการเพื่อการดำเนินการพัฒนา/ แก้ไขปรับปรุง	ผลการติดตามการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	หลักฐาน	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ					
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงิน และงบประมาณ	ไม่มี	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	ไม่มี	ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิตยา เตวา ผู้กำกับและดูแล รองคณบดีฝ่ายวางแผนและการ ประกันคุณภาพฯ
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ					
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน หนังสือตอบรับการนำไปใช้ ประโยชน์ด้านการวิจัย ควรมีการ อ้างอิงชัดเจนว่าได้นำกระบวนการ ใดไปใช้ประโยชน์	1) โครงการวิจัยด้านประกันคุณภาพการศึกษา 2) เผยแพร่งานวิจัยประกันคุณภาพผ่านทาง เว็บไซต์และส่งเล่มโครงการวิจัยไปยังหน่วยงาน ต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ 3) ติดตามผลการนำไปใช้ ประโยชน์จาก หน่วยงานต่าง ๆ	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว มีงานวิจัยด้านประกันคุณภาพการศึกษา เรื่อง ความรู้ความเข้าใจและความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ประกันคุณภาพการศึกษาของผู้นำนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง และมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง โดยมีการ เผยแพร่ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อใช้ประโยชน์ และผ่านเว็บไซต์ของคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	<input type="checkbox"/> ไม่มี <input type="checkbox"/> มี (ระบุรายละเอียด)	1) รายงานวิจัยประกันคุณภาพ เรื่อง ความรู้ความเข้าใจและความคิดเห็น เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา ของผู้นำนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ลำปาง 2) หนังสือตอบรับนำไปใช้ประโยชน์ จาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ลำปาง/แผนปรับปรุงพัฒนา คุณภาพตามข้อเสนอแนะจากผลการ ตรวจสอบคุณภาพภายใน ประจำปี การศึกษา 2556 คณะบริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา ลำปาง 3) เอกสาร Prin Out เว็บไซต์คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	

