



เรียน คณบดี

- เรียนมาเพื่อทราบ
  - เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
  - เห็นควรมอบ
    - รองคณบดีฝ่ายแผน ภายภาพและภาพลักษณ์องค์กร
    - รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
    - รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
    - เพื่อพิจารณา  เพื่อทราบ
- อื่นๆ.....

*Handwritten signature and date: ๒๕/๗/๖๖*

*Handwritten text: จัดทำแล้ว*

*Handwritten signature and date: ๑ มี.ค.๖๖*

- ทราบ  มอบ
  - งานบริหารทั่วไป
  - งานการเงินและพัสดุ
  - งานบริการการศึกษาฯ
  - งานบริการวิชาการฯ
- ประชาสัมพันธ์
- ดำเนินการ.....

*Handwritten signature and date: ๑ มี.ค.๖๖*