



มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
 รับเลขที่ ๓๓๔๖
 วันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๑
 เวลา ๑๑:๐๗ น.

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
 ๑๙๖ ถ.พหลโยธิน จตุจักร กทม. ๑๐๙๐๐

งานที่ส่ง
 ที่วช ๐๐๐๕/ว ม ๕ ๐
 เลขที่ ๐๐๗๗
 วันที่ 25 มิ.ย. 2561
 เวลา

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอการวิจัยแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีความประสงค์ประกาศรับข้อเสนอการวิจัยแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ วช. ใคร่ขอความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การรับข้อเสนอการวิจัยให้ผู้เกี่ยวข้องในสังกัดของท่านทราบ ทั้งนี้ หากท่านใดสนใจ สามารถลงทะเบียนการส่งข้อเสนอการวิจัยที่ <http://www.nrms.go.th> ระหว่าง วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี
 - ๑๖. ท่อร้อยท่อประปาด้วยท่อขนาด
 ๑๖๘ มม. ตามแนวถนน
 ๑๖๘ มม. ในเขต ๖๖๖
 - เงินค่าท่อ ๑๖๘ มม.
 - เงินค่าช่าง

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(ศาสตราจารย์สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล)
 เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

เรียน คณบดี	
<input checked="" type="checkbox"/>	เรียนมาเพื่อทราบ
<input type="checkbox"/>	เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/>	เห็นความชอบ
<input type="checkbox"/>	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
<input type="checkbox"/>	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
<input type="checkbox"/>	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
<input type="checkbox"/>	เพื่อพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อทราบ
<input checked="" type="checkbox"/>	คืนฯ <input type="checkbox"/> เก็บไว้/ใช้การ

(Signature)

22 มิ.ย. 2561

มอบทุกคณะ / สวท.

(Signature)
 ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๑

๑ ทบ
 ๑ จัดทำแบบ

(Signature)
 25 มิ.ย. 61

ฝ่ายติดตามการใช้งบประมาณการวิจัย
 กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย
 โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๔๐๖ - ๔๐๘, ๔๑๘, ๔๒๐ (สสิริ/เกษร/จรรุวรรณ/วรรณธิรา/สุภาพรณ)
 โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๕๔๔๕



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัย แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่
ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มุ่งเน้นการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนา
นักวิจัยรุ่นใหม่เข้าสู่ระบบการวิจัยของประเทศ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม รวมถึงการสร้าง
เครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการด้านการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ
ด้านบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม และเพิ่มสัดส่วนบุคลากรวิจัยและนวัตกรรมให้ได้ตามเป้าหมายยุทธศาสตร์
การวิจัยและนวัตกรรมและแผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรวิจัยและนวัตกรรม ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)
วช. จึงได้จัดทำกรอบการวิจัย แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์
การวิจัยและนวัตกรรม ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้การสนับสนุนการวิจัยและเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนา
นักวิจัยรุ่นใหม่ จำนวน ๑๐ กลุ่มเรื่อง ดังนี้ (รายละเอียดตั้งเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๑. การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร
๒. การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และสิ่งแวดล้อม
๓. การศึกษา มนุษยศาสตร์ และประชาคมอาเซียน
๔. การขนส่งระบบรางและระบบโลจิสติกส์
๕. การแพทย์ และสาธารณสุข
๖. สมุนไพรไทย อาหารเสริมและสปา
๗. อาหารเพื่อเพิ่มคุณค่าและความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค และการค้า
๘. การบริหารจัดการการท่องเที่ยว
๙. วิสาหกิจชุมชน และวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)
๑๐. พลาสติกชีวภาพ

๑. แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

๑.๑ การบริหารแผนงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

สำนักวิจัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับ
การสนับสนุนการวิจัย เป็นผู้บริหารการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแผนงานเสริมสร้าง
ศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่
(แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒ และมีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานของผู้รับการสนับสนุนการวิจัย
เพื่อรายงานต่อ วช.

๑.๒ งบประมาณ

- ๑) การสนับสนุนการวิจัย โครงการละไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- ๒) การสนับสนุนการบริหารแผนงานกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย ไม่เกินร้อยละ ๑๐
ของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนรายโครงการ (หน่วยงานของผู้รับการสนับสนุนการวิจัยเป็นผู้บริหารแผนงาน)

๒. เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยต้องมีลักษณะครบถ้วนทุกข้อ ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีประเด็นวิจัยตามกรอบการวิจัยดังแนบท้ายประกาศนี้

๒.๒ มีลักษณะเป็นโครงการวิจัย (แบบ วช. ๑๑)

๒.๓ งบประมาณที่เสนอขอต้องมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายทั้งหมดในโครงการเหมาะสมกับการดำเนินงานวิจัย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

๒.๔ ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น

กรณีมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิมและงานใหม่ และต้องมีหนังสือยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของผลงานเดิมให้นักวิจัยนำทรัพย์สินทางปัญญาจากการวิจัยมาดำเนินการวิจัยต่อยอด หากตรวจพบว่าข้อเสนอการวิจัยดังกล่าวได้รับทุนซ้ำซ้อนหรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว วช. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสนับสนุนการวิจัย และเรียกเงินคืน

๒.๕ หัวหน้าโครงการวิจัยและนักวิจัยร่วมทุกท่าน ต้องลงนามรับรองในข้อเสนอการวิจัยให้ครบถ้วน

๒.๖ ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานระดับอธิบดีหรือเทียบเท่าที่หัวหน้าโครงการสังกัดอยู่ต้องให้ความเห็นชอบและรับรองข้อเสนอการวิจัย (ตามแบบ วช. ๑๑)

๒.๗ ระยะเวลาของการดำเนินการวิจัย ไม่เกิน ๑๘ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้การขอขยายระยะเวลาในการรับการสนับสนุนการวิจัยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของ วช. ที่จะพิจารณาตามความเห็นสมควร

๒.๘ ในกรณีที่ผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัยไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุน ต้องทำหนังสือแจ้ง วช. และคืนเงินที่ได้รับการสนับสนุนที่ได้รับทั้งหมดต่อ วช. ภายใน ๑ เดือน หลังจากทำหนังสือแจ้ง วช.

๓. คุณสมบัติผู้ขอรับทุน

๓.๑ หัวหน้าโครงการจะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่)

๓.๒ มีที่ปรึกษาโครงการเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิจัย” (Training for the trainers) (แม่ไก่) จำนวน ๑ - ๓ คน หรือกรณีที่ปรึกษาเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านจากภายนอก ต้องมีที่ปรึกษาหลักที่เป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิจัย” (Training for the trainers) (แม่ไก่) อย่างน้อย ๑ คน ทั้งนี้ที่ปรึกษาโครงการ ๑ คน สามารถรับผิดชอบดูแลเป็นที่ปรึกษาโครงการได้ไม่เกิน ๒ โครงการ

๓.๓ มีผู้วิจัยร่วมเป็นผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน

๓.๔ หัวหน้าโครงการ ที่ปรึกษาโครงการ และผู้วิจัยร่วม ต้องได้รับความเห็นจากหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัยในการทำงานวิจัยภายใต้โครงการนี้

๓.๕ หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยสามารถยื่นขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยได้ไม่เกิน ๑ โครงการ และสำหรับผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยแล้วไม่สามารถยื่นขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในปีถัดไปได้อีก

๓.๖ เป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณนักวิจัยตามจรรยาบรรณนักวิจัยของ วช.

๓.๘ สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมทั้งสามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

๔. การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

๔.๑ วช. จะพิจารณาเฉพาะข้อเสนอการวิจัยที่ลงทะเบียนผ่านระบบ National Research Management System (NRMS) (เว็บไซต์ www.nrms.go.th) ที่ลงทะเบียนตรงตามกลุ่มเรื่องที่ระบุในเล่มข้อเสนอการวิจัยและมีการยืนยันการส่งข้อเสนอการวิจัยที่สมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งส่งเล่มข้อเสนอการวิจัยตามจำนวนและทันในเวลาที่กำหนด

๔.๒ พิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามแนวทางที่ วช. กำหนด โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะผู้ตรวจสอบทางวิชาการ

๔.๓ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัย โดยจะตรวจสอบการรับการสนับสนุนการวิจัยและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัย ทั้งนี้ นักวิจัยทุกคนในโครงการต้องไม่ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัยใดๆ ในระบบ NRMS ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ - ๒๕๖๐

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของนักวิจัยและอำนวยความสะดวกต่อคณะผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาผลงานจากประวัติของนักวิจัย รวมทั้งสะดวกในการติดต่อประสานงาน ขอให้นักวิจัยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในประวัตินักวิจัยและข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในฐานข้อมูลระบบ NRMS ให้เป็นปัจจุบัน

๔.๔ คำตัดสินของ วช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๕. การเขียนข้อเสนอการวิจัย

๕.๑ ดาวน์โหลดประกาศรับข้อเสนอการวิจัยและกรอบการวิจัยได้ที่ <http://www.nrct.go.th> หรือ <http://www.nrms.go.th> เพื่อศึกษาเงื่อนไขการสมัครรับการสนับสนุนการวิจัย และรายละเอียดกรอบการวิจัย

๕.๒ ดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอการวิจัย รวมทั้งเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ <http://www.nrct.go.th> หรือ <http://www.nrms.go.th>

๕.๓ เขียนข้อเสนอการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย (วช. ๑๓) โดยจัดทำข้อเสนอการวิจัยเป็นภาษาไทย ตัวอักษรไทยสารบรรณ (THSarabunPSK) ขนาด ๑๖

๖. การส่งข้อเสนอการวิจัย

๖.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัยลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยที่เว็บไซต์ www.nrms.go.th โดยเลือกกลุ่มเรื่องการวิจัยที่ต้องการขอรับการสนับสนุน กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด ยืนยันการลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยให้สมบูรณ์ (สถานะ “ข้อเสนอการวิจัยที่ส่งไปแล้ว” ในระบบ NRMS) และแนบไฟล์ข้อเสนอการวิจัย ในรูปแบบ MS Word และ PDF พร้อมไฟล์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยระบบ NRMS จะเปิดรับลงทะเบียนระหว่าง วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เท่านั้น หากพ้นกำหนด วช. จะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด “คู่มือการใช้งานระบบ NRMS (ทุนมุ่งเป้าและทุน วช.) สำหรับนักวิจัย” ได้ที่ URL <http://www.nrms.go.th/Manual.aspx>

๖.๒ เมื่อผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัยลงทะเบียนส่งข้อเสนอการวิจัยตามขั้นตอนในข้อ ๖.๑ สมบูรณ์แล้ว ให้จัดพิมพ์ข้อเสนอการวิจัยตามข้อ ๕.๓ โดยมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อและมีเนื้อหาตรงกับไฟล์ที่แนบ และส่งเอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนการวิจัยที่สำนักวิจัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัย ระหว่างวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. ใบสรุปผลการลงทะเบียนข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRMS โดยสั่งพิมพ์เมื่อลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์ โครงการละ ๑ ชุด

๒. ข้อเสนอการวิจัยตามแบบเสนอโครงการวิจัย (วช. ๑๓) (เอกสารแนบ ๑ และ เอกสารแนบ ๒) โครงการละ ๑๐ ชุด

๓. เอกสารแสดงการผ่านการอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนานักวิจัย” (Training for the trainers) (แม่ไก่) หรือโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่) ของนักวิจัยและที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๑ ชุด

๔. หนังสือรับรองการพิจารณาโครงการวิจัยที่มีการศึกษาวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ โครงการละ ๑๐ ชุด

๕. แผ่นบันทึกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มโครงการวิจัยเบื้องต้นและโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในรูปแบบ MS Word และ PDF พร้อมไฟล์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โครงการละ ๑ ชุด

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ วช. จะพิจารณาเฉพาะข้อเสนอการวิจัยที่ส่งผ่านสำนักวิจัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัยเท่านั้น

๖.๓ สำนักวิจัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ขอรับการสนับสนุนการวิจัยที่ลงทะเบียนแล้ว รวบรวมเอกสารประกอบการขอรับทุนตามข้อ ๖.๒ ส่งถึง วช. ตามที่อยู่ด้านล่าง โดยสามารถนำส่งเอกสารได้ทั้งทางไปรษณีย์ หรือนำส่งด้วยตนเอง ทั้งนี้ เอกสารต้องส่งถึง วช. ภายในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. หนังสือนำเสนอแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ประเภทสร้างสถานภาพนักวิจัยรุ่นใหม่: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ข้อเสนอกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๓) จำนวน ๑๐ ชุด

๓. บัญชีโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนการวิจัยภายใต้แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) ประจำปี ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๔) จำนวน ๒ ชุด

๔. แผ่นบันทึกข้อมูลข้อเสนอกิจกรรมฯ ในรูปแบบ MS Word และ PDF และบัญชีโครงการฯ ในรูปแบบ MS Excel จำนวน ๒ ชุด

๕. เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนการวิจัย ตามข้อ ๖.๒

ทั้งนี้ หากพบว่าเอกสารที่ส่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไข จะถือว่าเป็นโมฆะและ วช. ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งเอกสารดังกล่าวคืน โดยจะดำเนินการทำลายเอกสารดังกล่าวทันที

๖.๔ ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย
สำนักคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ อาคาร วช. ๔ ชั้น ๒
เลขที่ ๑๔๖ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
(แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ฯ :ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่)
(หน่วยงาน:.....)

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๔๐๖ - ๔๐๘, ๔๑๘, ๔๒๐

ทั้งนี้ วช. ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับโครงการวิจัยที่ไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดข้างต้นอย่างครบถ้วน

๗. การแจ้งผลการพิจารณา

วช. จะประกาศผลการพิจารณาโครงการวิจัยให้ผู้เสนอขอรับการสนับสนุนการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นทางเว็บไซต์ที่ <http://www.nrct.go.th> และ <http://www.nrms.go.th> ทั้งนี้ วช. ขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนเอกสารโครงการวิจัยที่ไม่ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย

๘. การทำสัญญาระหว่าง วช. กับหน่วยงานของผู้รับการสนับสนุนการวิจัย

๘.๑ การทำสัญญาระหว่าง วช. กับหน่วยงานของผู้รับการสนับสนุนการวิจัย เป็นการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย แผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม: ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) โดยหน่วยงานของผู้รับการสนับสนุนการวิจัยเป็นผู้บริหารการดำเนินงาน และมีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานของผู้รับทุน เพื่อรายงานต่อ วช. โดยจะได้รับการจัดสรรงบประมาณ ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณที่ วช. สนับสนุนการวิจัยรายโครงการ

๘.๒ กรณีที่โครงการที่ได้รับการสนับสนุนเป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องขออนุมัติ การดำเนินการวิจัยจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันหรือมหาวิทยาลัย โดยให้จัดส่งสำเนา เอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval แนบพร้อมสัญญารายโครงการที่ต้องนำส่ง วช. ตามกำหนด

๘.๓ กรณีที่นักวิจัยมีการดำเนินการวิจัยโดยใช้สิ่งมีชีวิตที่ตัดต่อพันธุกรรม (GMO) ให้ปฏิบัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้จัดส่งสำเนาเอกสารการอนุมัติหรือ Certificate of Approval แนบพร้อมสัญญา รายโครงการที่ต้องนำส่ง วช. ตามกำหนด

๘.๔ กรณีที่เป็นโครงการความร่วมมือกับสถาบันหรือนักวิจัยต่างประเทศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบ สภาวิจัยแห่งชาติว่าด้วยการอนุญาตให้นักศึกษาชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสารการอนุมัติ แนบพร้อมสัญญารายโครงการที่ต้องนำส่ง วช. ตามกำหนด

๘.๕ กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการ อนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึง ทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔ ทั้งนี้ให้จัดส่งเอกสาร การอนุมัติเพื่อประกอบการทำสัญญา

๘.๖ หน่วยงานที่เป็นคู่สัญญา จะต้องเปิดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) แยกต่างหาก จากบัญชีอื่น เพื่อสะดวกในการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ฉบับที่ ๒) และต้องแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของแผนงบประมาณโครงการ โดยละเอียดเมื่อสิ้นสุดของโครงการวิจัย

๘.๗ กรณีหน่วยงานได้รับการยกเว้นภาษี ให้แสดงหลักฐานการยกเว้นภาษีหรือทำหนังสือยืนยัน จากหน่วยงานว่าได้รับการยกเว้นภาษี จำนวน ๒ ชุด ทั้งนี้หากไม่ได้รับการยกเว้นให้แนบสำเนาบัตรประจำตัว ผู้เสียภาษีของหน่วยงาน จำนวน ๒ ชุด พร้อมอากรแสตมป์ร้อยละ ๐.๑๐ บาท ของงบประมาณที่ได้รับในแต่ละ โครงการ

๙. ผลงานที่ต้องส่งเมื่อสิ้นสุดการวิจัย

๙.๑ รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ รายงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัย ซึ่งระบุข้อความ เป็น กิตติกรรมประกาศว่า “ได้รับการสนับสนุนการวิจัยแผนงานเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามทิศทางการยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ (แม่ไก่-ลูกไก่) จากสำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๒” จำนวนโครงการละ ๓ เล่ม

๙.๒ บทสรุปผู้บริหาร รายงานโครงการที่ได้รับการสนับสนุนการวิจัย จำนวนโครงการละ ๓ ชุด

๙.๓ แบบสอบถามการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (เอกสารแนบ ๕) จำนวน โครงการละ ๑ ชุด

๙.๔ นำรูปภาพหรือคลิปวิดีโอที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย พร้อมคำบรรยายเกี่ยวกับผลงานวิจัย ประมาณ ๕ บรรทัด ขึ้นเว็บไซต์ <http://thai-explore.net> ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และส่งผลงานวิจัย ที่ได้อัปโหลดขึ้นเว็บไซต์ จำนวนโครงการละ ๑ ชุด

๙.๕ แผ่น CD บันทึกข้อมูลโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และ แบบสอบถามการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ ในรูปแบบ MS Word และ PDF จำนวนโครงการละ ๑ แผ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(ศาสตราจารย์สิริฤกษ์ ทรงศิวิไล)
เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ