



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ประกาศหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การส่งข้อเสนอโครงการการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๒

บรรดาประกาศ ที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“สถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

“คณะ” หมายความว่า คณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่หัวหน้าโครงการสังกัด

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่นักวิจัยสังกัด

“โครงการวิจัย” หมายความว่า ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ขอพิจารณารับทุนอุดหนุน

“นักวิจัย” หมายความว่า ผู้มีประสบการณ์ในการดำเนินการวิจัย และเคยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมโครงการวิจัยมาก่อน

“นักวิจัยหน้าใหม่” หมายความว่า อาจารย์หรือนักวิจัยที่ไม่เคยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยมาก่อน

“นักวิจัยเชิงพื้นที่” หมายความว่า นักวิจัยที่ดำเนินโครงการวิจัยโดยมีชุมชน ท้องถิ่น เป็นพื้นที่วิจัย ซึ่งมีประชาชนมีส่วนร่วมในการกระบวนการวิจัย

“ผู้ร่วมวิจัย” หมายความว่า ผู้ร่วมวิจัยในโครงการ

“ทุนวิจัย” หมายความว่า ทุนวิจัยประเภทอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย หรือแหล่งทุนอื่นที่จัดสรรให้มหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

ข้อ ๕ ประเภททุนอุดหนุนการวิจัยมีดังนี้

(๑) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

(๒) การวิจัยเพื่อพัฒนาและฝึกทักษะการวิจัย สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีนักศึกษาเป็นผู้ร่วมวิจัย

(๓) การวิจัยเพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ

(๔) การวิจัยเพื่อเพิ่มผลงานวิจัยในการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ ก.พ.อ.

(๕) การวิจัยเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยบูรณาการ หรือการวิจัยเชิงพื้นที่

ข้อ ๖ จำนวนงบประมาณอุดหนุนโครงการวิจัย

(๑) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน งบประมาณสนับสนุนไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ เว้นระดับบัณฑิตศึกษาไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ

(๒) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาและฝึกทักษะการวิจัยสำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีนักศึกษาเป็นผู้ร่วมวิจัย ที่ได้รับงบประมาณจัดสรรจากงบรายได้ หรือกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ

(๓) โครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ที่ได้รับงบประมาณจัดสรรจากงบรายได้ หรือกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ

(๔) โครงการวิจัยเพื่อเพิ่มผลงานวิจัยในการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ที่ได้งบประมาณจัดสรรจากงบรายได้ หรือกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ

(๕) โครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยบูรณาการ หรือการวิจัยเชิงพื้นที่โดยขอผ่านงบประมาณจัดสรรจากงบรายได้ ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ชุดโครงการวิจัยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการวิจัยเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยบูรณาการ หรือการวิจัยเชิงพื้นที่โดยขอผ่านงบประมาณจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ชุดโครงการวิจัยไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ตามข้อ ๕ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ต้องส่งต่อหน่วยงานที่ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบเสนอโครงการวิจัย ชุดโครงการวิจัยหรือแผนงานวิจัย เท่านั้น

ข้อ ๗ คุณสมบัติผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือนักวิจัยของมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย สามารถเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยได้ ไม่เกิน ๒ โครงการ และเป็นผู้ร่วมวิจัยได้ ไม่เกิน ๓ โครงการ

(๓) ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องเข้าร่วมกิจกรรมการนำเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย และเข้าร่วมประชุมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

(๔) ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องปฏิบัติตามประกาศการรับข้อเสนอโครงการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) หากขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น

ข้อ ๘ ในกรณีที่นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณแหล่งทุนอื่นที่มีชิงบรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ให้นักวิจัยหักค่าสาธารณูปโภคจากงบประมาณวิจัยที่ได้รับทั้งหมดในโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ หรือตามที่แหล่งทุนกำหนดให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

กรณีตามวรรคหนึ่ง หากเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์จากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณแหล่งทุนอื่นที่เป็นของหน่วยงานภาครัฐมิได้กำหนดให้หักค่าสาธารณูปโภคให้กับมหาวิทยาลัยก็ให้ยกเว้นค่าสาธารณูปโภคดังกล่าวตามเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ของแหล่งทุน กรณีรับทุนจากหน่วยงานเอกชนให้ขออนุญาตมหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๙ การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

(๑) ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบข้อเสนอโครงการวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย หรือแผนงานวิจัย จำนวน ๕ ชุด พร้อมซีดีข้อมูลผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับถึงสถาบันวิจัยและพัฒนา และหน่วยงานที่ประกาศทุนภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๒) โครงการวิจัยที่เสนอต้องไม่ใช่ปริญญาโทหรือวิทยานิพนธ์ประกอบการศึกษาต่อ

(๓) โครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จะขอรับเงินอุดหนุนอีกไม่ได้

(๔) โครงการวิจัยที่เสนอต้องไม่เป็นโครงการวิจัย ที่อยู่ระหว่างการขอรับเงินอุดหนุนจากแหล่งอื่น

(๕) ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับแล้ว จำนวน ๒ ชุด ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับ หรือหน่วยงานที่ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย และดำเนินการบันทึกข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับแก้แล้วในระบบ NRIS หรือดำเนินการบันทึกข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับแก้แล้วในระบบ DRMS หรือบันทึกข้อมูลในระบบตามที่แหล่งทุนกำหนดขึ้น

ข้อ ๑๐ การประเมินโครงการวิจัย

คณะกรรมการ หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เป็นผู้ดำเนินการพิจารณาคุณภาพโครงการวิจัย โดยใช้ผลการประเมินของคณะกรรมการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิประกอบการพิจารณาและจัดเรียงลำดับความสำคัญ และเสนอแนะให้ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยปรับแก้โครงการวิจัยเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้อง ความเห็นของคณะกรรมการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ถือเป็นข้อยุติ

ข้อ ๑๑ เงื่อนไขการรับเงินอุดหนุน

(๑) หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในการรับเงินอุดหนุน

(๒) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องแนบบแบบคำขอรับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์หรือวิจัยในสัตว์ ก่อนทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนแล้ว ต้องทำสัญญารับเงินอุดหนุน ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๒ ชุด เมื่อสัญญาสมบูรณ์แล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยเก็บไว้ ๑ ชุด และสถาบันวิจัยและพัฒนา หรือหน่วยงานที่ประกาศทุน เก็บไว้ ๑ ชุด

(๔) การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติแล้ว ต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุน

(๕) การเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัย หรือยกเลิกโครงการวิจัยต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุน

(๖) หัวหน้าโครงการวิจัยต้องรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด ภายใน ๖ เดือนนับจากวันที่ทำสัญญา หรือตามที่มหาวิทยาลัยหรือแหล่งทุนกำหนด

(๗) ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม บทความงานวิจัยซีดีข้อมูล ให้กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุน

(๘) มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุน ขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้เงินอุดหนุน เมื่อหัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติให้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือตามรายละเอียดของโครงการวิจัย หรือตามสัญญารับเงินอุดหนุนการวิจัย

(๙) ทุนอุดหนุนการวิจัย มีระยะเวลาในการดำเนินงานภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย หรือตามหน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด

(๑๐) กรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย คืนทุนหลังทำสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยคืนเงินทุนเต็มตามจำนวนที่ได้รับไปแล้ว

(๑๑) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุน ไม่อาจทำการวิจัยแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา ให้ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ เพื่อขอขยายเวลาการทำวิจัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน เว้นแต่เงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์จากแหล่งทุนอื่นมิได้กำหนดให้ขยายระยะเวลาหรือกำหนดให้มีการขยายระยะเวลาเป็นอย่างอื่น ก็ให้ดำเนินการตามเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์จากแหล่งทุนนั้น

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยได้รับอนุมัติขยายเวลาในการทำวิจัยแล้ว แต่ไม่สามารถส่งรายงานผลการวิจัยภายในระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะเรียกเงินทุนที่ผู้วิจัยได้รับไปแล้วคืนเต็มจำนวน พร้อมดอกเบี้ยตามที่กฎหมายกำหนด จากวงเงินที่ระบุตามสัญญารับทุน หลังจากสิ้นสุดการขยายเวลาครั้งสุดท้าย

ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายตามโครงการการวิจัยของผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้เบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(๒) ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและวัสดุ ให้เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่องแนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน : หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

(๓) หัวหน้าโครงการวิจัยและผู้ร่วมวิจัย ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าสมนาคุณวิทยากร

(๔) ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มรายงานความก้าวหน้า รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ให้เบิกจ่ายในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อเล่ม จำนวนสูงสุดไม่เกิน ๕ เล่ม

(๕) ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบรายได้ของมหาวิทยาลัย หรือจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไม่มีสิทธิ์เบิกค่าจ้างเหมาพิมพ์งาน ค่าจ้างเหมาวิเคราะห์ข้อมูล ค่าจ้างเหมาบันทึกข้อมูล ค่าจ้างผู้ช่วยนักวิจัย ค่าติดต่อประสานงานในพื้นที่ และค่าใช้จ่ายอื่นใด ที่ไม่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน: หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และรวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้เบิกจ่ายจากหมวดอื่นใดในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

(๖) การจัดซื้อจัดจ้างในกรณีนี้ เป็นกรณีที่นักวิจัยได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาจากมหาวิทยาลัยโดยตรง หรือเป็นการได้รับทุนผ่านต้นสังกัดโดยมีความประสงค์ให้นักวิจัยโดยตรง ดังนั้นการจัดซื้อจัดจ้าง จึงมีต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๗) การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการวิจัย ต้องเป็นไปตามแผนการดำเนินงานวิจัยและแผนการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

การเบิกจ่ายเงินให้ดำเนินการแบ่งเป็น ๓ งวด โดยเบิกจ่ายไม่เกินร้อยละร้อย ดังนี้

- งวดที่ ๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน หลังจากลงนามในสัญญาารับทุนเรียบร้อยแล้ว

- งวดที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าผลการวิจัยระยะที่ ๑ โดยต้องแสดงรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยคิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของการดำเนินการวิจัยทั้งหมดของโครงการ และต้องบันทึกข้อมูลรายงานความก้าวหน้าในระบบ NRIS หรือบันทึกข้อมูลในระบบ DRMS หรือบันทึกข้อมูลในระบบตามที่แหล่งทุนกำหนดขึ้น

- งวดที่ ๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณทั้งจำนวน เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๕ เล่ม บทความวิจัย ซิติข้อมูล ให้กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่ให้ทุน และต้องบันทึกข้อมูลรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เพื่อปิดโครงการในระบบ NRIS หรือบันทึกข้อมูลในระบบ DRMS และระบบสารสนเทศงานวิจัยและบริการวิชาการแบบรวมศูนย์ หรือบันทึกข้อมูลในระบบตามที่แหล่งทุนกำหนดขึ้น

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นในการเบิกจ่ายเงินที่ไม่อาจปฏิบัติตามวรรคหนึ่งได้ ให้ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัย เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๔ ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัย มีหน้าที่ทำบัญชีรับจ่ายและเก็บหลักฐานการใช้จ่ายทั้งหมดไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เพื่อรับการตรวจสอบจากสำนักงานตรวจสอบเงินแผ่นดิน และหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ หากไม่สามารถเบิกจ่ายเงินให้เสร็จสิ้นได้ทัน ให้ทำบันทึกขอถอนเงินไว้เบิกเหลือในปี และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกเดือนแรกของปีงบประมาณถัดไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๖ การส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

เมื่อผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จ ให้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์เสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามลำดับ หรือตามหน่วยงานที่ให้ทุนกำหนด

ข้อ ๑๗ กรณีผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามสัญญาให้คณะกรรมการเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๘ กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัย

(๑) อุปกรณ์วิจัยประเภทครุภัณฑ์ ซึ่งจัดซื้อโดยเงินอุดหนุนการวิจัย เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย

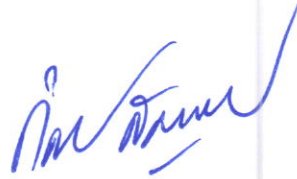
(๒) การเผยแพร่ผลงานวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสื่อใดๆ หรือการสาธิตแก่สาธารณะไม่ว่ากรณีใดๆ ให้เป็นสิทธิ์ร่วมกันระหว่างหัวหน้าโครงการวิจัยและมหาวิทยาลัย นับตั้งแต่วันส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

(๓) สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ของผลงานถือเป็นของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีการตกลงเป็นอย่างอื่นกับหน่วยงานที่ให้ทุน

กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัยตามวรรคหนึ่ง หากเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์จากงบประมาณแผ่นดิน หรืองบประมาณแหล่งทุนอื่นที่เป็นของหน่วยงานภาครัฐมิได้กำหนดให้กรรมสิทธิ์และการเผยแพร่ผลงานวิจัยเป็นของมหาวิทยาลัยก็ให้ยกเว้นตามเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์จากแหล่งทุนนั้น กรณีรับทุนจากหน่วยงานเอกชนให้ขออนุญาตมหาวิทยาลัยเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่มีปัญหาในการดำเนินการตามประกาศ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง